

# MEMORIA ANUAL 2023/24



# SAN GIL ABAD

MOTILLA DEL PALANCAR (CUENCA)

**ÍNDICE**

<b>1. INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>2</b>
<b>2.- GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS EN LA PGA. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LAS ACTUACIONES DESARROLLADAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS PREVISTOS Y DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.....</b>	<b>5</b>
2.1 OBJETIVOS REFERIDOS A LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE, A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA Y A LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD. ....	5
2.- OBJETIVOS REFERIDOS A LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA.....	15
2.3 REFERIDOS A PLANES Y PROGRAMAS .....	18
2.4.- OBJETIVOS REFERIDOS A LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.....	44
2.5.- OBJETIVOS REFERIDOS A LA COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES .....	46
<b>3.- VALORACIÓN DE LAS LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTÍFICA.....</b>	<b>50</b>
<b>4.- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL .....</b>	<b>52</b>
4.1.- HORARIO GENERAL DEL CENTRO .....	52
4. 2.- CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS.....	55
4.3. ADSCRIPCIÓN DEL PROFESORADO.....	55
4.4. AGRUPAMIENTOS DE LOS ALUMNOS.....	59
4.5. CRITERIOS DE ORGANIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS .....	60
<b>5. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS /EXTRACURRICULARES .....</b>	<b>64</b>
5.1. Primer Ciclo .....	65
.....	66
5.3. Segundo Ciclo.....	67
5.5. Tercer Ciclo.....	68
5.7. Educación Infantil. ....	71
5.8. Actividades realizadas a través del Proyecto Escolar Saludable "SEMILLAS SALUDABLES" .....	72
<b>6.- ANÁLISIS DEL RENDIMIENTO ESCOLAR DEL ALUMNADO .....</b>	<b>73</b>
6.1. Análisis resultados académicos .....	73
<b>7.- RECURSOS ECONÓMICOS .....</b>	<b>77</b>
<b>8.- EVALUACIÓN INTERNA.....</b>	<b>80</b>
8.1.- Calendario de actuaciones.....	80
<b>9.-EVALUACIÓN EXTERNA. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS INFORMES DE LAS ACTUACIONES PRIORITARIAS REMITIDAS POR EL SERVICIO DE INSPECCIÓN .....</b>	<b>92</b>
<b>10.- INFORME DE LA COMISIÓN DE CONVIVENCIA.....</b>	<b>94</b>
<b>11. PROPUESTAS A LA ADMINISTRACIÓN .....</b>	<b>96</b>
<b>12. ANEXOS.....</b>	<b>99</b>
<b>13. INFORMACIÓN Y APROBACIÓN POR LA DIRECCIÓN DEL CENTRO.....</b>	<b>100</b>

## 1. INTRODUCCIÓN

El Equipo Directivo del C.E.I.P. "San Gil Abad" de Motilla del Palancar, ha elaborado esta memoria con el fin de analizar, valorar y reflexionar sobre el buen funcionamiento del Centro, realizando las propuestas de mejora para el proceso de enseñanza-aprendizaje, organización y gestión llevados a cabo durante el curso escolar 2023/24.

Para la realización de esta tomamos como base, las siguientes disposiciones legales:

- Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre.
- Decreto 85/2018, de 20 de noviembre, por el que se regula la inclusión educativa del alumnado en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.
- Orden 185/2022, de 27 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la evaluación en la etapa de Educación Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.
- Orden 134/2023, de 22 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la evaluación interna de los centros sostenidos con fondos públicos que imparten las enseñanzas no universitarias en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.
- Orden 06-03-2003 (DOCM de 17 de marzo), de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes por la que se regula la evaluación de los centros docentes sostenidos con fondos públicos que imparten las enseñanzas de régimen general en la Comunidad de Castilla-La Mancha.
- Orden de 09-03-2007 (DOCM de 27 de abril), de las Consejerías de Educación y Ciencia y de Bienestar Social, por la que se establecen los criterios y procedimientos para la prevención, intervención y seguimiento sobre el absentismo escolar.
- Decreto 3/2008, de 08-01-2008 (DOCM de 11 de enero), de Convivencia Escolar en Castilla-La Mancha.
- Orden 121/2022, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

Por lo tanto, los objetivos que nos marcamos con la elaboración de la Memoria son los siguientes:

- Es un Documento que explica la Organización y Funcionamiento del Centro durante el presente curso.
- Nos sirve de reflexión del desarrollo del Curso y nos aporta información de los cambios que sería necesario introducir con objeto de mejorar el funcionamiento en todos los aspectos.
- Realizamos por tanto una Evaluación de todos los puntos de la PGA analizando cómo se ha cumplido todo lo planteado e insistimos ver qué aspectos son mejorables para un mejor Funcionamiento del Centro y la obtención de mejores resultados por parte de los alumnos.

- Una vez analizados todos los datos y puntos de la PGA tenemos por tanto una información realista de la situación Educativa del Centro al finalizar el presente Curso Escolar y que nos sirva como base para la elaboración de la PGA para el próximo Curso Escolar 2024-2025.

La metodología empleada para poder redactarla y plasmar con la mayor transparencia posible el funcionamiento del centro, ha sido utilizando cuestionarios de evaluación y aportaciones de cada uno de los niveles educativos y de toda la Comunidad Educativa.

Así mismo recalcamos que para la elaboración de la Memoria hemos tenido en cuenta las aportaciones de los compañeros del Claustro de profesores, del Consejo Escolar y que la presentamos a la Comunidad Educativa para su conocimiento.

Los aspectos en los que nos hemos centrado en el presente curso escolar propuestos en la PGA y en el Proyecto de Dirección 2023/2027, han sido:

<b>ASPECTOS RELEVANTES PARA DESARROLLAR EL EN PRESENTE CURSO PROPUESTOS EN LA PGA</b>	<b>GRADO DE CONSECUCCIÓN ALTO/MEDIO/BAJO</b>
Elaboración de las programaciones didácticas de los cursos pares (2º, 4º y 6º nivel) de Educación Primaria.	ALTO
Mejorar la coordinación colegiada y docente para potenciar la mejora continua de los procesos de enseñanza y aprendizaje.	ALTO
Consolidar y ampliar las actuaciones desarrolladas en el Plan de Digitalización del Centro a través de la intensificación de actuaciones en el Aula del Futuro como proyecto transversal de centro "Nuevos Mundos".	MEDIO
Promover el desarrollo de las competencias en el alumnado a través de la colaboración con el grupo LabinTic y la intensificación de la metodología STEAM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Arte y Matemáticas).	MEDIO
Favorecer la aplicación de medidas sistemáticas y de enfoques inclusivos en el proceso de enseñanza-aprendizaje.	ALTO
Fomentar la participación de la comunidad escolar en la mejora de la convivencia y promover la mediación para la resolución efectiva de conflictos, a fin de mejorar el funcionamiento y la cooperación de la comunidad educativa en su conjunto	ALTO
Fortalecer e impulsar el plan lector "Semillas Lectoras" en el centro educativo para fomentar el hábito de la lectura y mejorar las competencias lingüísticas y literarias de nuestro alumnado.	MEDIO

Impulsar la resiliencia y la convivencia en la comunidad educativa a través de la formación, la prevención de comportamientos discriminatorios y de la violencia de género, y la promoción de medidas que fomenten la coeducación, la igualdad, la tolerancia y la diversidad desde la temprana edad.	ALTO
Revisar y reformular el proyecto "Semillas Mediadoras" actual, asignando recursos y tiempo específico para desarrollar juegos alternativos que se ajusten a las preferencias y sugerencias del alumnado, con el fin de promover su participación activa, motivación y aprendizaje significativo.	ALTO
Consolidar las actividades iniciadas e introducir nuevas para impulsar el Proyecto Educativo Saludable, promovido por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes.	ALTO
Consolidar la metodología de Aprendizaje por Servicio en el Programa Ecoescuelas.	MEDIO
Motivar y promover la implicación de las familias en la ejecución de actividades, conferencias y talleres, vinculados con iniciativas que llevamos a cabo en el centro educativo,	ALTO
Optimizar la administración y gestión de los recursos disponibles en el centro educativo con el fin de lograr un uso eficiente	ALTO
Promover y estimular la implicación del profesorado en iniciativas formativas y de vanguardia que impacten positivamente en el centro.	ALTO
Continuar con el proyecto piloto de Altas Capacidades promovido por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, brindando apoyo y recursos adecuados a los estudiantes identificados como altamente capacitados, con el objetivo de fomentar su desarrollo integral y maximizar su potencial académico, emocional y social.	ALTO
Reparar, pintar y dotar el patio de educación infantil de recursos para crear un espacio lúdico, educativo y de actividad física.	BAJO
Arreglar las pistas polideportivas del patio de Educación Primaria.	BAJO

Tras el análisis realizado en el cuadro anterior, nuestra conclusión es que el nivel de consecución de la mayor parte de las actuaciones que nos propusimos ha sido satisfactorio, puesto que la mayoría han podido ser realizadas.

## 2.- GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS EN LA PGA. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LAS ACTUACIONES DESARROLLADAS PARA ALCANZAR LOS OBJETIVOS PREVISTOS Y DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

### 2.1 OBJETIVOS REFERIDOS A LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE, A LA INCLUSIÓN EDUCATIVA Y A LA ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD.

Objetivo	1. Revisar, adaptar y elaborar los documentos del centro escolar para que se ajusten a la nueva Orden que regula la organización y funcionamiento de los centros, a la Ley Orgánica de Educación (LOMLOE) y a las instrucciones dadas al inicio del curso.
Valoración	<p>Durante los meses de septiembre y octubre, nuestro centro educativo llevó a cabo un proceso de revisión y actualización de los documentos programáticos y de las programaciones correspondientes a los cursos impares de Educación Primaria. Asimismo, se elaboraron las programaciones correspondientes a 2º, 4º y 6º de Educación Primaria. Estas programaciones fueron confeccionadas tanto en formato papel como en el cuaderno de evaluación de la plataforma EducamosCLM, lo que ha permitido evaluar al alumnado conforme a lo establecido en el currículo vigente.</p> <p>El profesorado ha participado en cursos de formación organizados por el Centro Regional de Formación del Profesorado, centrados en el manejo y uso del cuaderno de evaluación, lo que ha permitido que todo el claustro lo utilice de manera efectiva, pudiendo así generar el informe competencial del alumnado tal y como establece la ley actual.</p> <p>Aunque todos los proyectos y programas del centro ya estaban adaptados a la nueva normativa, se han revisado y ajustado nuevamente según las instrucciones recibidas a principio y final de curso, así como las remitidas durante el curso actual.</p>

Actuaciones	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Indicadores de logro	Valoración actuaciones		
				0	1	2
Revisar y ajustar las Programaciones Didácticas de 1º, 3º y 5º curso al contexto y alumnado al que van dirigidas.	Normativa actual vigente. No se necesita hacer uso de dotación económica.	Equipo directivo Claustro	Grado de adaptación y adecuación de las programaciones a las características del centro y alumnado.			X
Elaboración de las Programaciones Didácticas de 2º, 4º y 6º curso al calendario de implantación de la LOMLOE.	Normativa actual vigente. No se necesita hacer uso de dotación económica.	Equipo directivo Claustro	Evaluar el grado de adaptación de la programación didáctica al entorno al que se aplica y medir la eficacia del documento en relación con el cumplimiento de los objetivos y valores específicos de ese contexto.			X
Actualizar los proyectos y programas de centro para adaptarlos a la normativa vigente y a las instrucciones remitidas.	Proyectos y planes. Normativa vigente específica. No se necesita dotación económica.	Equipo directivo Claustro Responsable del proyecto o plan	Medir en qué medida el proyecto cumple con las regulaciones y se ajusta al contexto y a las características de los estudiantes a los que está destinado, así como evaluar la eficacia del proyecto en lograr sus objetivos.			X

### PROPUESTA DE MEJORA

**Adoptar herramientas digitales específicas para la gestión y actualización de documentos institucionales. Estas herramientas permitirán una revisión más eficiente y facilitarán el acceso y la edición colaborativa de los documentos del centro.**

Objetivo	2. Fomentar el desarrollo competencial integral en el alumnado a través de una colaboración continua y productiva con el grupo de investigación LabinTic, promoviendo la adquisición de competencias en diversas áreas, con el propósito de preparar a los estudiantes para un futuro exitoso y versátil en el mundo actual.
Valoración	<p>Durante el presente curso, la colaboración con el grupo Labintic se ha centrado en explorar y evaluar propuestas de enseñanza innovadoras integrando elementos didácticos con el uso de la tecnología. Esto ha beneficiado al alumnado y ha permitido evaluar su nivel de pensamiento computacional para mejorar su competencia digital en el centro. La continuidad de esta colaboración con el grupo de investigación de la UCLM es fundamental para el futuro del colegio, ya que facilita la implementación de metodologías innovadoras y maximiza los beneficios de la tecnología en beneficio de nuestros estudiantes.</p> <p>La utilización de sistemas de inteligencia artificial nos ha permitido descubrir nuevas metodologías de enseñanza y adaptar el aprendizaje a las necesidades individuales de nuestros estudiantes, ofreciéndoles una experiencia educativa más enriquecedora y efectiva. Este progreso se ha conseguido mediante el uso del Aula del Futuro "Nuevos Mundos".</p> <p>También durante este curso, hemos potenciado el programa "Las voces del San Gil", un proyecto de telenoticiario que ha permitido a los estudiantes explorar el periodismo y la producción audiovisual. Han adquirido habilidades en investigación, redacción, grabación y edición de contenido multimedia, fomentando su creatividad y competencias tecnológicas. En el Aula del Futuro "Nuevos Mundos", los alumnos han participado en actividades como la producción de podcasts y un programa de radio local, lo que ha mejorado sus habilidades lingüísticas, digitales, de comunicación y trabajo en equipo.</p> <p>No hemos podido llevar a cabo la implementación del VI Plan de Éxito Educativo y Prevención del Abandono Educativo Temprano (Prepara-T+) a pesar de haber solicitado su participación porque no fuimos seleccionados.</p> <p>Hemos seguido participando nuevamente en la actividad solidaria "Noticias de gran alegría", enviándoles cajas con material escolar y cartas con el objetivo de fomentar la comunicación y el intercambio entre ambos grupos de estudiantes. Esta experiencia no solo promovió la solidaridad y la conexión entre los participantes, sino que también fortaleció la competencia plurilingüe en ambas comunidades educativas.</p>



Actuaciones	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Indicadores de logro	Valoración actuaciones		
				0	1	2
Realización del diagnóstico del nivel de pensamiento computacional en el alumnado e intervenciones para mejorar el nivel competencial en las áreas de matemáticas y conocimiento del medio con la ayuda del grupo LabinTic.	Programas y sistemas tutoriales inteligentes gratuitos o proporcionados por el grupo LabinTic	Equipo directivo Profesorado Grupo LabinTic Coordinadora de transformación digital y formación	Evaluar en qué medida las actividades planteadas son apropiadas y efectivas en el fomento del desarrollo de la competencia matemática como un indicador de éxito.			X
Utilización de modelos de lenguaje de inteligencia artificial (IA) para analizar su impacto en las actitudes de lectura y la habilidad de comprensión de textos en el alumnado que se encuentren entre el tercer y sexto curso.	Herramientas tecnológicas de inteligencia artificial Tabletas Ordenadores  No necesita de dotación económica	Equipo directivo Profesorado Responsables LabinTic Coordinadora de transformación digital y formación	Evaluar el éxito de la aplicación de modelos de lenguaje de inteligencia artificial (IA) en el mejoramiento de las actitudes hacia la lectura y en la competencia de comprensión lectora en estudiantes de tercer a sexto grado, a través de la medición de indicadores de progreso en las evaluaciones de lectura y encuestas de actitudes lectora.		X	
Puesta en práctica de enfoques pedagógicos basados en los principios DUA, que atiendan a las individualidades y características de nuestro alumnado.	Material digital e impreso diverso y variado (ATbar, Genially, TeCuento, Dictapicto...)	EOA Equipo directivo Claustro	Grado de implicación y uso de recursos de enfoque DUA en el aula.		X	
Integración y participación activa del alumnado en proyectos STEAM (Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Artes y Matemáticas) con el propósito de desarrollar habilidades de resolución de problemas, creatividad, pensamiento crítico y trabajo en equipo, preparándolos para enfrentar desafíos interdisciplinarios y fortaleciendo su interés en estas áreas."	Se pueden requerir: kits de experimentación, software educativo, materiales artísticos, acceso a tecnología informática,	Equipo directivo Profesorado Responsable STEAM Coordinadora de transformación digital y formación	Grado de participación activa del alumnado en proyectos STEAM, demostrando mejoras en sus habilidades de resolución de problemas, creatividad, pensamiento crítico y colaboración interdisciplinaria, así como un			X

	equipamiento de laboratorio, libros y recursos impresos.  Se necesitará dotación económica específica.		creciente interés en las áreas de Ciencia, Tecnología, Ingeniería, Arte y Matemáticas			
Colaborar activamente en la implementación del VI Plan de Éxito Educativo y Prevención del Abandono Educativo Temprano (Prepara-T+), con el propósito de reducir el fracaso escolar y mejorar el rendimiento académico del alumnado, promoviendo estrategias efectivas de apoyo y seguimiento en consonancia con los objetivos del plan.	Documentación del plan, herramientas de seguimiento, materiales educativos, actividades de apoyo, y financiamiento para adquirir material específico.	Equipo directivo Responsable del programa	Evaluar la reducción del abandono escolar y el aumento del rendimiento académico, así como la eficacia de las estrategias de apoyo.  Se utilizarán indicadores como la tasa de abandono, resultados académicos, encuestas de percepción, cumplimiento de objetivos y análisis cualitativo de casos individuales	X		
Fortalecimiento de la Competencia Lingüística mediante la consolidación de actividades como la creación de podcasts, presentación de proyectos y la organización de conversaciones interactivas en colaboración con una emisora de radio local y la emisión del Telenoticiario "Las voces de San Gil".	Material necesario tales como micrófonos, ordenadores, tabletas, croma...Para esta actuación no se tendrá que comprar material nuevo, ya que el centro cuenta con todo lo mencionado.	Centro ("Aula Nuevos Mundos") Coordinadora de Formación y Plan Digital Radio 90 de la localidad Tutores	Grado de mejora observada en las habilidades lingüísticas de los alumnos, medida a través de la calidad de los podcasts creados, el nivel de participación en las presentaciones de proyectos, el diálogo interactivo en las tertulias con la radio local y la recepción positiva del Telenoticiario 'Las voces de San Gil' por parte de la comunidad escolar y la audiencia local."			X

Participación en un intercambio de conocimientos con estudiantes de diferentes países a través de herramientas digitales de comunicación, como correo electrónico, podcasts y videos, para enriquecer nuestros proyectos innovadores y la competencia plurilingüe.

Material necesario para la realización de la actuación.

Se destinará recursos económicos de gastos de funcionamiento si es necesario.

Equipo directivo Especialistas de inglés

Responsable de la actuación

Grado de participación del alumnado y contribución significativa a los proyectos innovadores del centro.

X

## PROPUESTA DE MEJORA

- Proyectos de investigación guiados con LabinTic: desarrollando proyectos de investigación simples con el apoyo de LabinTic, explorando temas tecnológicos o científicos adaptados a su nivel.
- Actividades para habilidades blandas, implementando juegos de roles y proyectos colaborativos que fomenten habilidades como trabajo en equipo, comunicación y resolución de problemas.
- Aprendizaje interdisciplinario basado en proyectos, introducir proyectos integradores que combinen ciencia, matemáticas, arte y tecnología, estimulando la creatividad y la aplicación práctica del conocimiento.
- Colaboración en proyectos ERASMUS+, enfocado en intercambios culturales y educativos con escuelas de otros países europeos. Esto permitirá a los estudiantes aprender sobre diferentes culturas, practicar idiomas extranjeros y desarrollar habilidades interculturales.

Objetivo	3. Favorecer la aplicación de medidas sistemáticas y de enfoques inclusivos en el proceso de enseñanza-aprendizaje.					
Valoración	<p>Valoramos positivamente las actuaciones propuestas para este objetivo en la PGA para el curso, incluyendo el apoyo continuo en la creación de planes de trabajo para alumnos con necesidades de inclusión educativa, la mejora del seguimiento en tutorías personalizadas para adaptar el apoyo a las necesidades académicas y personales del alumnado y el establecimiento de un sistema de seguimiento continuo del alumnado en colaboración con el equipo de orientación.</p> <p>Además, se ha avanzado en la dotación de dispositivos digitales y recursos interactivos para facilitar el acceso al aprendizaje de estudiantes con necesidades especiales y en el alumnado con desconocimiento del idioma, así como en la provisión de materiales y orientaciones para la Estimulación del Lenguaje Oral en la Etapa de Educación Infantil.</p> <p>También se ha promovido la orientación académica y personal a través de la integración de diversas temáticas y actividades en las áreas curriculares, apoyando la Acción Tutorial y el desarrollo del proyecto piloto para alumnos de altas capacidades.</p> <p>Cabe destacar que, a pesar de estos avances, no hemos podido llevar a cabo la creación del aula sensorial para el alumnado con Trastorno del Espectro Autista (TEA).</p>					
Actuaciones	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Indicadores de logro	Valoración actuaciones		
				0	1	2
Proseguir con el apoyo y guía en la creación de planes de trabajo para el alumnado con necesidades de inclusión educativa.	Instrucciones y orientaciones específicas, así como plantillas elaboradas. No requiere de dotación económica.	Equipo Directivo Tutores Equipo docente EOA	Grado de implementación efectiva de los acuerdos derivados de las reuniones en la CCP y en las sesiones de evaluación, demostrando una comunicación fluida y una colaboración productiva entre tutores, especialistas y otros actores educativos. Así, como efectividad de las instrucciones transmitidas en la elaboración del documento.			X

Mejorar el monitoreo de tutorías personalizadas para los estudiantes que lo necesiten, con el propósito de brindar un apoyo más específico y adecuado a sus necesidades académicas y personales	Materiales específicos según las necesidades.	Tutores EOA	Valoración de las actuaciones realizadas con el alumnado y grado de ayuda.			X
Creación de un aula sensorial para el alumnado TEA de la Etapa de Educación Infantil.	Elementos táctiles, proyectores de imágenes, sonidos y música, objetos visuales...  Se necesitará hacer uso del libramiento recursos específicos para el alumnado.	Equipo Directivo EOA Tutores Equipo TEA	Mejora observada en la respuesta y el bienestar de los estudiantes con TEA, medida a través de su interacción y participación en el entorno del aula sensorial, así como la retroalimentación positiva de los docentes y los padres sobre los beneficios observados en el desarrollo y la comodidad de los estudiantes en dicho entorno	X		
Establecer un sistema de seguimiento continuo del alumnado, que permita detectar y atender a sus necesidades individuales y ajustar el enfoque pedagógico en coordinación y bajo el asesoramiento de los miembros del EOA.	Protocolo de seguimiento.  Actas de coordinación.	EOA Equipo directivo Profesorado	Valoración del protocolo.  Efectividad de las reuniones.			X
Continuación con el proyecto piloto de Altas Capacidades promovido por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, brindando apoyo y recursos adecuados a los alumnos diagnosticados de Altas Capacidades, con el objetivo de fomentar su desarrollo integral y maximizar su potencial académico, emocional y social.	Material específico necesario para realizar las actuaciones.  No se necesitará dotación económica por parte del centro.	Claustro Equipo directivo EOA Responsable del proyecto	Grado de desarrollo académico, emocional y social de los alumnos identificados, así como su participación activa en actividades educativas y extracurriculares diseñadas para atender sus necesidades específicas.  Repercusión del proyecto en la comunidad educativa.			X

Dotación de dispositivos digitales y recursos interactivos que permitan a los estudiantes con necesidades educativas especiales acceder de manera efectiva al proceso de enseñanza y aprendizaje.	Tabletas Aplicaciones digitales  No se necesita dotación económica porque el centro tiene dispositivos.	EOA Equipo directivo	Impacto de las herramientas digitales en el desempeño académico de los estudiantes como medida de su eficacia en el proceso de enseñanza y aprendizaje			X
Facilitar materiales de Estimulación del Lenguaje Oral en la Etapa de E.I. a través de distintos recursos y orientaciones a las familias y tutores.	Material específico sobre estimulación del lenguaje oral	EOA Tutores Especialista de AL	Evaluación continua y seguimiento de los alumnos/as. Registro de las sesiones de trabajo  Valoración en la memoria final.			X
Fomentar la orientación académica y personal a través de la incorporación de diversas temáticas y actividades relacionadas en las áreas curriculares para impulsar la Acción Tutorial.	Material diverso atendiendo a distintas temáticas demandas. Registro de sesiones.  Se hará uso de libramientos de gastos de funcionamiento para el material fotocopiable que se necesite.	EOA Profesorado Tutores	Valoración de actividades/actuaciones realizadas y repercusión de las mismas en nuestro alumnado.			X

## PROPUESTA DE MEJORA

- **Formación continua del profesorado:** Implementar programas de formación y desarrollo profesional centrados en estrategias inclusivas y metodologías adaptativas. Esto incluiría talleres prácticos, cursos y sesiones de actualización sobre cómo ajustar la enseñanza para atender las diversas necesidades de los estudiantes.
- **Implementación de recursos tecnológicos accesibles:** Expandir la dotación de dispositivos digitales y software educativo que facilite el aprendizaje personalizado y accesible para todos los alumnos/as, incluyendo aquellos con necesidades especiales. Esto podría incluir el uso de aplicaciones interactivas, herramientas de comunicación aumentativa y alternativa (CAA), y plataformas de aprendizaje adaptativo.
- **Creación de grupos de apoyo y tutoría:** Establecer grupos de apoyo y tutoría dentro del aula para proporcionar un seguimiento más individualizado. Los tutores podrían trabajar en estrecha colaboración con el equipo de orientación y familias para diseñar planes educativos personalizados, que se ajusten a las necesidades específicas de cada alumno.
- **La creación de entornos escolares inclusivos,** mediante actividades educativas y culturales que celebren la diversidad y promuevan el respeto mutuo. Esto podría incluir campañas de concienciación, eventos culturales y programas de colaboración con organizaciones comunitarias.

## 2.- OBJETIVOS REFERIDOS A LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA.

Objetivo	1. Fomentar la colaboración y la implicación de todo el cuerpo docente y demás miembros de la comunidad educativa mediante la planificación y ejecución de estrategias de comunicación efectiva.					
Valoración	<p>Valoramos positivamente el objetivo de fomentar la colaboración y la implicación de todo el cuerpo docente y demás miembros de la comunidad educativa mediante realización de estrategias de comunicación efectiva. Hemos realizado diversas actividades, como motivar y promover la implicación de las familias en eventos como el Plan de lectura, el Proyecto "Emociónate", el Plan de igualdad y convivencia, el PES y el Consumo de fruta, así como en actividades de aula.</p> <p>Hemos potenciado los canales de comunicación efectivos utilizando plataformas digitales como Teams y EducamosCLM para agilizar la transferencia de información y reducir el uso de papel.</p> <p>También hemos establecido grupos de correo electrónico y redes sociales nuevas como Instagram, para facilitar la colaboración entre el AMPA y el colegio, mejorando la coordinación de actividades y compartiendo novedades de manera eficiente.</p> <p>Además, hemos fomentado la participación de la comunidad escolar en la mejora de la convivencia y la mediación para la resolución de conflictos, contribuyendo a un mejor funcionamiento y cooperación de la comunidad educativa en su conjunto, a través de la acción tutorial y charlas.</p>					
Actuaciones	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Indicadores de logro	Valoración actuaciones		
				0	1	2
Buscaremos motivar y promover la implicación de las familias en la ejecución de actividades, conferencias y talleres, vinculados con iniciativas que llevamos a cabo en el centro educativo, tales como el Plan de lectura, el Proyecto "Emociónate", el Plan de igualdad y convivencia, el PES, el Consumo de fruta, entre otros y en actividades que se llevan a cabo dentro del aula.	<p>Recursos materiales, juegos, libros, aplicaciones digitales, charlas, talleres...</p> <p>Los diferentes planes y programas que se desarrollan en el centro.</p>	<p>Equipo directivo Claustro Responsables de los diferentes proyectos y programas Familias AMPA</p>	Grado de implicación de las familias en los diferentes programas y proyectos, así como las iniciativas propuestas.			X



Establecimiento de canales de comunicación efectivos con los responsables y docentes involucrados en los diferentes proyectos y programas del centro.	Material específico para realizar la actuación.	Equipo directivo Responsables de los proyectos y programas.	Efectividad de los canales de comunicación establecidos.			X
Transferencia de forma ágil y efectiva la información a través del uso de plataformas digitales como Teams y EducamosCLM, para así eliminar la documentación en papel y mejorar la comunicación.	Recursos informáticos Plataforma Teams y EducamosCLM	Equipo directivo Claustro	Las plataformas utilizadas han sido satisfactorias para agilizar la información y han reducido la documentación en papel.			X
Creación de canales de comunicación efectivos, como grupos de correo electrónico o redes sociales, que permitan al AMPA y al colegio compartir información, novedades, y coordinar actividades de manera ágil y eficiente.	Reuniones, plataformas de comunicación... No se necesitan recursos económicos para llevar a cabo la actuación.	Equipo Directivo AMPA	Regularidad y eficiencia de la comunicación entre el AMPA y el colegio a través de los canales creados, evidenciado por la frecuencia de intercambio de información, la organización exitosa de actividades conjuntas, y la retroalimentación positiva de ambas partes sobre la mejora en la coordinación y colaboración			X
Fomentar la participación de la comunidad escolar en la mejora de la convivencia y promover la mediación para la resolución efectiva de conflictos, a fin de mejorar el funcionamiento y la cooperación de la comunidad educativa en su conjunto. poner este objetivo como una actuación.	Recursos humanos y didácticos necesarios en materia de responsabilidad, dialogo...	Equipo directivo Claustro Familias AMPA	Análisis cuantitativo y cualitativo de los datos de los cuestionarios realizados.			X

## PROPUESTA DE MEJORA

- Planificación de reuniones trimestrales integradas: Organizar reuniones trimestrales que incluyan a todo el personal docente, representantes de padres, miembros del AMPA, y personal administrativo para discutir objetivos comunes, evaluar el progreso y planificar acciones conjuntas. Estas reuniones asegurarán una visión unificada y una colaboración continua.
- Desarrollo de un calendario anual de actividades colaborativas: Crear un calendario anual que detalle todas las actividades colaborativas y eventos escolares, como días de campo, ferias de ciencias, y jornadas de puertas abiertas. Distribuir este calendario a todas las familias y docentes al inicio del curso para garantizar una planificación adecuada y una participación efectiva.
- Implementación de herramientas de gestión de proyectos: Utilizar herramientas de gestión de proyectos como Trello o Asana para coordinar y supervisar proyectos escolares. Estas plataformas pueden facilitar la colaboración entre docentes, estudiantes y padres, permitiendo asignar tareas, establecer plazos y compartir avances en tiempo real.

## 2.3 REFERIDOS A PLANES Y PROGRAMAS

Objetivo	1. Fomentar un enfoque de sostenibilidad y consumo responsable en el centro educativo.
<b>Valoración</b>	<p>Durante este curso escolar, hemos logrado avances significativos en nuestro objetivo de fomentar un enfoque de sostenibilidad y consumo responsable en el centro educativo.</p> <p>Hemos potenciado todas las actuaciones que ya estaban en desarrollo, aumentado las charlas sobre agricultura regenerativa, no hemos podido potenciar la metodología de aprendizaje por servicio con más actividades, por lo que deberemos de seguir trabajando en esta actuación.</p> <p>También se ha instalado placas fotovoltaicas en el edificio de infantil para hacerlo autosuficiente en su consumo energético.</p> <p>Las "patrullas verdes", formadas por alumnado de 4º, 5º y 6º nivel han sido los encargados de promover y supervisar prácticas de sostenibilidad y consumo responsable, han sido muy beneficiosas para el reciclaje de residuos del centro y la gestión del ahorro de energía y agua.</p> <p>La actuación de promover el uso de transporte compartido, bicicletas y caminar a la escuela a través de un programa de movilidad sostenible no ha podido llevarse a cabo en su totalidad debido a la imposibilidad de establecer un programa formal de movilidad sostenible, según lo indicado en el plan de tráfico realizado en colaboración con la policía local. No obstante, durante los meses de abril a junio, hemos observado un incremento en el número de alumnos que llegan caminando a la escuela, lo cual ha sido alentador y refleja un progreso en la promoción de hábitos de movilidad más sostenibles entre nuestros estudiantes.</p> <p>Estas acciones han permitido concienciar a los alumnos/as sobre la importancia de prácticas sostenibles y responsables, contribuyendo significativamente a crear una cultura de respeto por el medio ambiente y un mayor compromiso con la sostenibilidad entre toda la comunidad educativa.</p>

Actuaciones	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Indicadores de logro	Valoración actuaciones		
				0	1	2
Formación de un comité integrado por alumnos/as, docentes y personal no docente que se encargue de planificar y supervisar iniciativas de sostenibilidad en el centro.	Los necesarios para constituir el comité y las encuestas valoración.	Equipo directivo Claustro Responsable del proyecto Familias AMPA Alumnado	Efectividad de la formación y funcionamiento de las 'Patrullas Verdes', demostrado por su participación activa en la promoción de prácticas sostenibles, la implementación de iniciativas de consumo responsable y la retroalimentación positiva de la comunidad escolar sobre su impacto en la cultura de sostenibilidad del centro.			X
Promover el uso de transporte compartido, bicicletas y caminar a la escuela a través de un programa de movilidad sostenible.	Los recursos necesarios para promover el uso de medios de transporte sostenibles y amigables con el medio ambiente.	Equipo Directivo Profesorado Alumnado Responsable del Proyecto	Evaluar el impacto de la actuación en términos de cómo ha afectado a los estudiantes y su nivel de motivación. Determinar cómo la implementación de la acción ha influido en su compromiso, entusiasmo y participación en las actividades relacionadas		X	
Implementación de la metodología de Aprendizaje por Servicio.	Los necesarios para poder realizar la metodología.	Equipo Directivo Responsable del Proyecto Tutores Alumnado Comunidad Educativa	Grado de satisfacción de los resultados obtenidos en la localidad y repercusión en el aprendizaje del alumnado.		X	

Fortalecer la agricultura regenerativa con el "huerto regenerativo" creado el curso pasado.	Herramientas de jardinería, semillas y plántones, materiales de compostaje, sistemas de riego eficientes, abono orgánico, recursos educativos, y sistemas de medición y seguimiento. Se necesitará recurso económico.	Equipo Directivo Responsable del Proyecto Tutores Alumnado	Valoración y repercusión de este tipo de agricultura para el medio ambiente.			X
Creación y activación de las 'Patrullas Verdes' en el centro educativo, formadas por estudiantes encargados de promover y supervisar prácticas de sostenibilidad y consumo responsable en la comunidad escolar	Recursos humanos y material necesario para la actuación.	Equipo directivo Responsable del proyecto Alumnado Tutores	Efectividad de las "Patrullas Verdes", reflejada en el aumento de prácticas sostenibles y el seguimiento exitoso de iniciativas de consumo responsable, junto con la documentación de su impacto positivo en la cultura de sostenibilidad del centro, respaldado por retroalimentación y testimonios de la comunidad escolar.			X

**PROPUESTA DE MEJORA**

- **Jornadas de consumo responsable:** Organizar jornadas educativas sobre consumo responsable, donde se discuta sobre la importancia de elegir productos sostenibles, éticos y de comercio justo, tanto en el ámbito escolar como en el hogar.
- **Jornadas de consumo responsable:** Organizar jornadas educativas sobre consumo responsable, donde se discuta sobre la importancia de elegir productos sostenibles, éticos y de comercio justo, tanto en el ámbito escolar como en el hogar.

Objetivo	2. Puesta en marcha del plan digital del centro						
Valoración	<p>Hemos conseguido potenciar la consecución del objetivo de mejorar la presencia digital del centro a través de varias actuaciones significativas. Nuestro punto de partida ha sido realizar una evaluación inicial mediante un cuestionario a la comunidad educativa. Hemos llevado a cabo formación en el uso de las aulas virtuales para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje e incluido dentro de las normas de organización, funcionamiento y convivencia el protocolo de utilización del aula "Nuevos Mundos" y de los recursos digitales. Además, hemos incrementado la presencia digital del centro mediante la web y redes sociales. También hemos participado en el seminario Aula 4.0 y en la fase II del ADF. Aunque no hemos podido establecer un banco de recursos abiertos en la plataforma Teams, sí se han elaborado recursos para el Aula Nuevos Mundos. Asimismo, hemos incrementado la innovación dentro de nuestro Plan de Digitalización con la elaboración del Proyecto de Innovación del Aula Tecno-Lab.</p>						
Actuaciones		Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Indicadores de logro	Valoración actuaciones		
					0	1	2
Realización de una evaluación inicial con la cumplimentación de un cuestionario de análisis y diagnóstico de la competencia digital docente en la Plataforma EducamosCLM.		Cuestionarios de análisis y diagnóstico de la plataforma	CFTDC Claustro	Valoración y grado de efectividad de los resultados obtenidos.			X
Utilizar espacios de aprendizaje virtuales para mejorar el proceso de enseñanza aprendizaje		Dispositivos tecnológicos.  Plataforma EducamosCLM	CFTDC Claustro	Valoración del espacio de aprendizaje virtual de Educamos CLM y grado de implicación de la comunidad educativa			X

Crear protocolo para la reserva y utilización de los espacios físicos y recursos digitales del centro recogidos también en las normas de organización funcionamiento y convivencia.	Protocolo	CFTDC Equipo directivo	Valoración del protocolo para la reserva y utilización de los espacios físicos y recursos digitales del centro			X
Participación en escuela 4.0	Equipamiento necesario para desarrollar competencias digitales del alumnado	CFTDC Equipo directivo	Grado de impacto en el proceso de enseñanza de aprendizaje			X
Creación y activación de las 'Patrullas Verdes' en el centro educativo, formadas por estudiantes encargados de promover y supervisar prácticas de sostenibilidad y consumo responsable en la comunidad escolar	Recursos humanos y material necesario para la actuación.	Equipo directivo Responsable del proyecto Alumnado Tutores	Efectividad de las "Patrullas Verdes", reflejada en el aumento de prácticas sostenibles y el seguimiento exitoso de iniciativas de consumo responsable, junto con la documentación de su impacto positivo en la cultura de sostenibilidad del centro, respaldado por retroalimentación y testimonios de la comunidad escolar.		X	
Mantener la presencia digital del centro a través de la web y RR. SS.	Web y RR. SS	CFTDC	Valoración de la comunidad educativa hacia la presencia digital del centro en la web y RR. SS			X

Crear un banco educativo de recursos abiertos en la plataforma TEAMS	Todos los necesarios para su realización. Plataforma Teams	CFTDC Claustro	Valoración del banco de recursos abiertos creados en la plataforma TEAMS			X
Promover el uso de actividades interactivas, así como la realización de talleres y/o jornadas en el centro	Todos los necesarios para el desarrollo de las actividades interactivas o de los talleres jornadas	CFTDC Claustro	Grado de adecuación de las actividades interactivas usadas y valoración de los talleres y/o jornadas desarrolladas			X
Fomentar líneas de investigación, innovación y desarrollo digital	Todos los necesarios para fomentar líneas de investigación, innovación y desarrollo digital	CFTDC	Valoración y adecuación de las líneas de investigación, innovación y desarrollo digital desarrolladas			X
Participación en la convocatoria del Proyecto de formación e innovación Aula del Futuro de Castilla La Mancha en la Fase II	Los materiales proporcionados por el CPRF y los elaborados por el centro. No precisa dotación económica específica	Equipo directivo Claustro	Valoración de la formación, así como de la repercusión de los contenidos adquiridos en el Aula del Futuro "Nuevos Mundos"			X

#### PROPUESTA DE MEJORA

- **Implementar un programa integral de educación sobre el buen uso de las TIC, que incluya talleres sobre ciberseguridad, ciudadanía digital y comportamiento ético en línea. Este programa debe involucrar a estudiantes, padres y docentes, promoviendo un uso responsable y seguro de la tecnología dentro y fuera del entorno escolar.**



- Desarrollo de recursos educativos digitales, crear y compartir un banco de recursos educativos digitales accesibles para todo el personal docente, incluyendo materiales interactivos, juegos educativos y actividades digitales que se alineen con el currículo escolar.

Objetivo	3. REVISAR Y ACTUALIZAR EL PLAN DE LECTURA DEL CENTRO "SEMILLAS LECTORAS"
Valoración	<p>Durante el primer claustro realizado en septiembre, se llevó a cabo el proceso de elección del coordinador del programa. El coordinador ha desarrollado un papel fundamental en la planificación, implementación y seguimiento de todas las actividades y acciones relacionadas con el plan de lectura. Asimismo, la comisión del plan lector ha intentado establecer actuaciones concretas en su desarrollo. Durante este año escolar, hemos intensificado el uso de la plataforma LeemosCLM, dotando a la biblioteca escolar con un armario digital de tabletas, con el objetivo de acercarla al alumnado. También hemos continuado con la formación organizada por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes sobre dicha plataforma. Se han llevado a cabo diversas actividades en colaboración con la biblioteca municipal, dirigidas a los alumnos de educación infantil y los primeros ciclos de primaria. Además, con el apoyo de la editorial SM, organizamos un encuentro con el autor del libro que los estudiantes leyeron en el segundo trimestre. Durante el tercer trimestre, se ha puesto en marcha la iniciativa de Bibliopatío, la cual ha tenido una acogida muy satisfactoria por parte del alumnado. Hemos promovido activamente la lectura en todas las áreas curriculares, llevando a cabo lecturas y actividades complementarias que han fomentado el gusto por la lectura entre nuestros estudiantes. Desde el área de lengua y literatura hasta las diferentes asignaturas, hemos integrado la lectura como una herramienta transversal para enriquecer el proceso de enseñanza-aprendizaje. Gracias a la ayuda del AMPA, se celebró la feria del libro con la adquisición de libros para la biblioteca escolar. Además, hemos remodelado con un ambiente innovador el espacio destinado a la biblioteca escolar, faltando por terminar la del edificio de educación infantil.</p>

Actuaciones	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Evaluación	Valoración actuaciones		
				0	1	2
Elección de un coordinador del programa	Los propios del centro	Equipo directivo Claustro	Valoración de los conocimientos ante la puesta en marcha y desarrollo de este			X
Formación del responsable del plan y componentes de la Comisión PCL	Plataforma CPRF Materiales diversos y necesarios para la formación	Coordinador del PLC Miembros de la comisión Equipo directivo	Efectividad de la formación		X	
Favorecer una planificación del plan de lectura estableciendo canales de organización, gestión y evaluación a través de la creación de la Comisión de PCL	Los recursos humanos necesarios y calendario de actuaciones	Coordinado del PLC Claustro Comisión del PLC	Valoración de los acuerdos tomados en las Actas de la Comisión y grado de efectividad del calendario propuesto de actuaciones		X	
Promover la plataforma Leemos CLM en nuestra comunidad educativa y fomentar la formación en cascada entre el profesorado de la plataforma	Medios informáticos Plataforma LeemosCLM Plataforma CPRF	Coordinado del PLC Comisión PLC Claustro	Valoración de los acuerdos tomados en las Actas de la comisión, grado de implicación de la comunidad educativa en el uso de esta y en la formación			X
Promover la Coordinación y colaboración con instituciones externas al centro	Dossier de texto de diferentes tipos para cada uno de los cursos, materiales fungibles y recursos informáticos	Comisión del PLC Claustro	Valoración de las actividades planteadas y motivación de los alumnos ante las misas, así como valoración de la mejora en la comprensión lectora.			X
Remodelar la biblioteca del centro tanto en el edificio de primaria como el de infantil	Todos los necesarios	Coordinadora del PLC Equipo directivo	Adecuación tanto del mobiliario como de todos los recursos elegidos			X
Iniciar el proyecto "Bibliopatios"	Todos los necesarios	Coordinadora del PLC Equipo directivo	Adecuación tanto del mobiliario como de todos los recursos seleccionados y grado de satisfacción por parte del alumnado			X

Fomentar el interés por la lectura y desarrollar la comprensión lectora desde todas las áreas del currículo	Plataforma LEEMOSCLM Materiales fungibles y recursos informáticos	Comisión del PLC Claustro de profesores	Valoración del alumnado y profesorado en la mejora de la comprensión lectora			X
---	--	--	--	--	--	---

### PROPUESTA DE MEJORA

- Digitalización y catalogación de la biblioteca, incluir todos los libros de la biblioteca en el programa Abies, lo que facilitará la gestión del préstamo de libros y permitirá un mejor seguimiento de los recursos disponibles.
- Actividades de animación a la lectura, programar actividades mensuales de animación a la lectura, como concursos de lectura, maratones de cuentos, y clubes de lectura, tanto presenciales como virtuales.
- Involucrar a las familias, organizar charlas y talleres para padres sobre la importancia de la lectura y cómo pueden apoyar a sus hijos en casa, promoviendo un ambiente lector en el hogar.

Objetivo	4. Restaurar nuevos juegos en el proyecto "Semillas Mediadoras" (recreos activos) que fomenten la interacción entre iguales y su socialización.					
Valoración	Las actuaciones realizadas durante este curso para mejorar el proyecto de recreos "Semillas Mediadoras" han sido muy positivas. La reformulación del proyecto actual y la dedicación de tiempo y recursos a desarrollar juegos alternativos, en respuesta a las preferencias y sugerencias del alumnado, nos han permitido ofrecer una experiencia más diversa y adaptada a sus necesidades. Esto ha promovido la participación y el disfrute en las actividades deportivas. Además, hemos incluido el desarrollo de la actividad física a través de las actividades del Proyecto Escolar Saludable, lo que ha enriquecido aún más la oferta de actividades durante los recreos. Estas acciones han sido fundamentales para fomentar un ambiente inclusivo y activo, beneficiando el bienestar y la cohesión del alumnado.					
Actuaciones	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Evaluación	Valoración actuaciones		
				0	1	2
Renovación de nuevos juegos con material que favorezcan la interacción entre el alumnado en especial con ACNEAE	Material diverso acorde con los juegos planteados	Profesorados Responsable del proyecto	Grado de adecuación de los juegos al alumnado, así como valoración de la consecución obtenida con la actuación planteada.			X
Aumentar las actuaciones de los "Mediadores de Conflictos" y su formación para contribuir a desarrollar el Plan de Igualdad y Convivencia	Material necesario para desarrollar la formación y calendario de actuaciones	Profesorado Responsable del proyecto Alumnos Mediadores de conflictos	Valoración y grado de aceptación por parte del alumnado, así como valoración de este para favorecer la convivencia		X	
Renovación de "Recreos Activos" dentro del proyecto PES	Material diverso acorde con los juegos planteados. Se hará uso del libramiento del proyecto PES	Coordinadora del PES Profesorado participante en el proyecto	Grado de adecuación y valoración por parte del alumnado sobre los juegos usados durante los recreos			X

## PROPUESTA DE MEJORA

- Tecnología para la Mediación, implementar aplicaciones o plataformas digitales donde los alumnos puedan reportar conflictos de manera anónima y los mediadores puedan gestionarlos de manera eficiente. Esto puede incluir opciones para seguir el progreso de los conflictos y recibir retroalimentación.
- Programa de Mentores para Mediadores, establecer un programa donde alumnos mayores o exalumnos capacitados actúen como mentores para los mediadores más jóvenes. Esto fomentaría el liderazgo entre los estudiantes y proporcionaría apoyo adicional en situaciones difíciles.
- 

Objetivo	5. Actualización y elaboración del nuevo Plan de Igualdad y Convivencia.
Valoración	<p>En los meses de septiembre y octubre, se recogieron las sugerencias de la comunidad educativa para la planificación de nuevas iniciativas. Durante este curso escolar, hemos llevado a cabo diversas charlas y talleres que han impactado significativamente tanto en el proyecto de Igualdad y Convivencia como en el Proyecto "Emociónate". Con los alumnos de Infantil de 5 años, así como con los del primer y segundo ciclo de Primaria, se realizó un taller de resolución de conflictos impartido por una madre con formación específica en materia emocional.</p> <p>Gracias a la colaboración del Centro de la Mujer de la localidad, se repitió el taller "Creciendo Libres", centrado en la eliminación de estereotipos y roles de género, modelos de género y resolución de conflictos, impartido por la empresa Ipso Géneris. Además, desde el mismo centro y con la iniciativa de la Unidad de Prevención y No Violencia, se organizó para los alumnos de Infantil el teatro de títeres "Dos cerditos y una cerdita".</p> <p>Para los estudiantes de 4º y 5º de Primaria, se implementó el programa "Tú cuentas", enfocado en la prevención del acoso escolar. Dentro del Plan Director se ofreció una charla sobre redes sociales a los alumnos de 5º curso, impartida por la Guardia Civil. Asimismo, se ha proporcionado al profesorado una selección de recursos y actividades relacionados con la coeducación a través de TEAMS. La orientadora del centro facilitó actividades y juegos enfocados en la regulación emocional y la promoción del diálogo para la resolución de problemas.</p> <p>Para fomentar un buen clima entre los alumnos y mejorar su bienestar emocional, hemos establecido y celebrado a lo largo del curso un calendario de efemérides, elaborado por cada ciclo para el resto del centro educativo.</p>

Estas actividades y colaboraciones han fortalecido la convivencia y el entendimiento emocional dentro de la comunidad educativa, contribuyendo a un ambiente escolar más inclusivo y empático.

Actuaciones	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Evaluación	Valoración actuaciones		
				0	1	2
Actualización y elaboración del Plan de Igualdad y Convivencia por el coordinador de bienestar y protección	Guía de orientaciones para el diseño del plan y Memoria del plan.	Equipo directivo Coordinadora del proyecto Comunidad educativa	Valoración de los objetivos y actuaciones plasmadas en dicho plan, así como grado de mejora en la convivencia e igualdad del centro.			X
Fomentar la participación de la comunidad escolar en la mejora de la convivencia y promover la mediación para la resolución efectiva de conflictos, a fin de mejorar el funcionamiento y la cooperación de la comunidad educativa en su conjunto	Todos los necesarios	Equipo directivo Coordinadora del proyecto Claustro Familias	Análisis cuantitativo y cualitativo de los datos de los cuestionarios realizados			X
Actividades y planes de acogida tanto para el alumnado como para el profesorado que llega por primera vez al centro.	Todos los necesarios	Equipo directivo Coordinadora del proyecto	Funcionalidad de las actividades llevadas a cabo			X

Realización de talleres y charlas informativas, por parte de otros profesionales y entidades, dirigidas al alumnado, a las familias y a los profesionales de los centros educativos.	Los recursos audiovisuales e impresos necesarios para las presentaciones de los contenidos a tratar.	Equipo directivo Alumnado Claustro Responsables del taller o charla	Aceptación e implicación de la comunidad educativa, así como la repercusión de estos en la materia trabajada.			X
Difusión de materiales coeducativos, protocolos, instrucciones y orientaciones, que guíen y faciliten la labor del profesorado fomentando el uso de la plataforma TEAMS y EducamosCLM	Los necesarios para realizar las actividades de difusión	Coordinadora del proyecto Claustro	Valoración de las actividades realizadas y repercusión en el alumnado del centro en materia de igualdad y convivencia.	X		
Continuidad de nuestro proyecto "semillas mediadoras" "Proyecto emócíonate" y "PES" para fomentar la convivencia en los patios	Los necesarios para continuar con la realización del proyecto	Coordinadores de los diferentes proyectos	Valoración de las actuaciones y actividades llevadas a cabo dentro del programa			X
Establecer desde la acción tutorial actividades de regulación emocional, tutoría entre iguales y metodologías que favorezcan el aprendizaje dialógico.	Los necesarios para llevar a cabo la acción tutorial	Tutores Equipo Directo EOA	Evolución y tendencia de la igualdad y convivencia en el centro	X		
Celebración de efemérides vinculadas a la igualdad y la convivencia	Los necesarios para la celebración de las diferentes efemérides vinculadas con la igualdad y la convivencia	Claustro Coordinadores de ciclo	Valoración de las actividades realizadas para las diferentes efemérides			X

## PROPUESTA DE MEJORA

- **Crear el "Club de Igualdad y Convivencia", establecer un club extracurricular donde los estudiantes interesados puedan participar en actividades y proyectos relacionados con la igualdad y la convivencia. Este club podría organizar eventos, campañas de sensibilización y proyectos comunitarios.**

- Crear espacios de reflexión y diálogo, crear espacios físicos y virtuales donde los estudiantes puedan reflexionar y dialogar sobre temas de igualdad y convivencia. Estos espacios podrían incluir círculos de conversación, foros de discusión online, y murales de expresión.
- Jornada de Igualdad y Convivencia, organizar jornadas de temáticas dedicadas a la igualdad y la convivencia, con actividades interactivas, charlas, y talleres para todos los niveles educativos. Estas jornadas podrían culminar en un evento escolar donde se celebren los valores de igualdad y respeto.



Objetivo	6. Intensificar el proyecto formación en competencias STEAM en el centro.					
<b>Valoración</b>	<p>Durante este curso escolar, hemos intensificado el uso de metodologías activas, destacando el desarrollo de situaciones de aprendizaje en el ADF de "Nuevos Mundos". Implementamos un programa de formación en cascada para compartir conocimientos sobre herramientas digitales entre docentes, enriqueciendo así la competencia digital del profesorado. En el seminario de Aula 4.0, desarrollamos situaciones de aprendizaje centradas en el pensamiento computacional. El Aula del Futuro ha sido fundamental, utilizando grabación multimedia, podcasts, impresión 3D, audiolibros, ozobots y cajas de aprendizaje. Reconocemos la importancia del Diseño Universal de Aprendizaje (DUA) y la necesidad de formar al profesorado para integrarlo plenamente. Celebramos el Día de la Ciencia con actividades innovadoras como "Clowntífics", con la colaboración del AMPA, y el taller "El Investigador" promovido por la UCLM, ambas con una acogida muy positiva.</p> <p>En resumen, este curso ha supuesto un avance significativo en metodologías activas y tecnologías emergentes, mejorando la competencia digital y el pensamiento crítico de nuestros alumnos, y reforzando el vínculo entre la escuela y las familias. Para el próximo curso, priorizaremos la formación en DUA para asegurar prácticas educativas accesibles y efectivas para todos los estudiantes.</p>					
Actuaciones	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Evaluación	Valoración actuaciones		
Coordinación con el responsable del Proyecto para realizar el calendario de actuaciones para cada uno de los niveles.	Reuniones y subvención de la administración competente	Equipo directivo Coordinador del proyecto	Valoración de las reuniones y del calendario propuesto	0	1	2
Realización de formación para el profesorado, así como jornadas de intercambio de experiencias en robótica, retos matemáticos en primaria, metodología basada en la experimentación, recursos musicales, creación de vídeos stop motion y huerto de biodiversidad.	Cursos de Formación y el material necesario para realizar las jornadas de experiencias en el centro	Equipo directivo Claustro	Valoración de la formación realizada y grado de aceptación de esta por el resto de profesorado		X	

Participación en el programa Código Escuela 4.0 para facilitar al profesorado su labor a la hora de implementar en el aula el currículo establecido	Cursos/seminarios de formación y los recursos facilitados por el programa	CFTDC Coordinador STEAM Equipo directivo Claustro	Valoración de la mejora de las competencias digitales del alumnado, especialmente las referidas al pensamiento computacional y a la programación			X
Continuación con esta metodología en el Proyecto "Semillas Artísticas".	Unidades de programación elaboradas y material necesario para su desarrollo.	Equipo directivo Claustro	Grado de valoración por parte del alumnado y profesorado			X
Fomentar el uso del aula STEAM y AULA DEL FUTURO con el área proyecto de centro	Los necesarios para desarrollar las diferentes actividades y los propios del aula.	CFTDC Coordinador STEAM Claustro	Valoración del uso y funcionamiento de las aulas		X	
Promover actuaciones como Proyecto de Innovación entre los docentes del centro.	Los documentos y actuaciones necesarias para la obtención del Proyecto de Innovación	CFTDC Coordinador STEAM Claustro	Grado de valoración e implicación de los docentes en la obtención del proyecto.			X
Promover que la metodología STEAM tenga bases en el DUA (Diseño universal de aprendizaje) para favorecer la inclusión educativa.	Presentaciones en Formato digital e infografías sobre el DUA	EOA Coordinador STEAM Claustro	Efectividad del principio DUA en el proceso de enseñanza- aprendizaje del alumnado.  Grado de implicación por parte del profesorado en el uso de dicho principio.		X	
Organización del Día de la Ciencia, en el que se llevará a cabo una actividad de teatro/taller denominado "Clowntífics" en la cual participará todo el alumnado, con la colaboración activa del AMPA y taller "El investigador" promovido por la UCLM	Los necesarios para la realización del taller y el teatro. No se necesitan recursos económicos ya que vienen subvencionados por el AMPA y UCL	Equipo directivo Responsables de los talleres	Grado de participación de todos los estudiantes y su retroalimentación positiva en relación al teatro/taller.			X

## PROPUESTA DE MEJORA

- **Laboratorios STEAM**, crear o mejorar los laboratorios STEAM con equipos y materiales avanzados, como kits de robótica, impresoras 3D, materiales de electrónica, software de diseño y programación, así como recursos para experimentación científica y artística, y así poder crear el aula Tecno-Lab.
- **Clubes y Actividades Extracurriculares STEAM**, crear clubes y actividades extracurriculares específicos para las áreas STEAM. Estos clubes pueden organizar proyectos, competiciones y eventos que promuevan el interés y la pasión por estas disciplinas.

Objetivo	7. Fortalecer y consolidar el proyecto "Semillas Artísticas" fomentando la interdisciplinariedad y la creatividad, aplicando conceptos y habilidades de arte en conjunción con las áreas STEAM (ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas) para enriquecer el aprendizaje de los alumnos.						
Valoración	Durante este curso escolar, hemos trabajado para desarrollar el objetivo de fortalecer y consolidar el proyecto "Semillas Artísticas", fomentando la interdisciplinariedad y la creatividad mediante la aplicación de conceptos y habilidades de arte junto con las áreas STEAM (ciencia, tecnología, ingeniería y matemáticas). Entre las actuaciones realizadas, se destacan la creación de recursos abiertos para la asignatura de Plástica, la confección de un dossier de unidades de programación compartidas a través de Microsoft Teams, y la promoción de la utilización y desarrollo de cajas de aprendizaje, empleadas en diversas actividades por los tutores con sus grupos clase. No obstante, debido a limitaciones de tiempo, no se pudo llevar a cabo el taller "Psicología del color". La valoración general de este objetivo ha sido positiva, aunque se ha identificado la necesidad de potenciar la elaboración de un banco de actividades más amplio para futuras planificaciones.						
Actuaciones		Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Evaluación	Valoración actuaciones		
					0	1	2
Creación de recursos abiertos para la asignatura de plástica que favorezcan la metodología STEAM dentro de esta asignatura.	Los necesarios para la creación de recursos abiertos	Coordinador del proyecto Claustro	Grado de valoración de los recursos abiertos creados por parte del alumnado y profesorado	X			

Confección de un dossier de unidades de programación compartidas a través de Microsoft TEAMS.	Unidades de programación elaboradas y material necesario para su desarrollo.	Coordinador del proyecto Claustro	Grado de utilización de este dossier por parte del profesorado		X	
Realización del taller "psicología del color"	Todos los necesarios para la realización del taller	Ponente Coordinador del proyecto Equipo directivo	Grado de valoración por parte del alumnado y profesorado	X		
Promover la utilización y desarrollo de cajas de aprendizaje	Cajas de aprendizaje y todo el material necesario para su creación	Coordinador del proyecto Claustro	Grado de valoración de las cajas de aprendizaje creadas por del alumnado y profesorado.			X

#### PROPUESTA DE MEJORA

- Laboratorio de medios audiovisuales, establecer un espacio dedicado a la producción de videos y cortometrajes, donde los estudiantes puedan aprender sobre guion, dirección, edición y producción audiovisual.
- Taller "Psicología del color", incluir este taller para enriquecer el entendimiento del impacto del color en diversas disciplinas y aplicaciones prácticas.
- Exposiciones y galerías virtuales, crear plataformas en línea donde los estudiantes puedan exhibir sus trabajos artísticos, alcanzando una audiencia más amplia y aprendiendo sobre la curación digital.

Objetivo	<b>8. Ampliar y reforzar las acciones del proyecto "Emociónate" con el propósito de priorizar el desarrollo de habilidades sociales como un elemento esencial en las relaciones personales y grupales en la vida cotidiana."</b>					
Valoración	<p>Durante este curso escolar, hemos intensificado nuestras acciones en el proyecto, realizando diversas charlas y talleres en todas las etapas y ciclos, con la colaboración de las familias, el Centro de la Mujer y la Unidad de Prevención y No Violencia. Los talleres se han centrado en la eliminación de estereotipos, como el programa "Creciendo Libres", que aborda la eliminación de roles de género, modelos de género y resolución de conflictos, impartido por la empresa Ipso Génerois.</p> <p>Además, desde el mismo centro y con la iniciativa de la Unidad de Prevención y No Violencia, se organizó para los alumnos de Infantil el teatro de títeres "Dos cerditos y una cerdita". Para los estudiantes de 4º y 5º de Primaria, se implementó el programa "Tú cuentas", enfocado en la prevención del acoso escolar. Dentro del Plan Director, la Guardia Civil ofreció una charla sobre redes sociales a los alumnos de 5º curso. También se realizó un taller de resolución de conflictos para el primer ciclo, impartido por una madre.</p> <p>Todas estas actividades han potenciado el desarrollo del proyecto de emociones en nuestro alumnado. Sin embargo, no se han podido llevar a cabo las sesiones de mindfulness y relajación, ya que la asociación que las iba a impartir no pudo asistir.</p>					
Actuaciones	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Evaluación	Valoración actuaciones		
				0	1	2
Continuar con el diario emocional EN LA AGENDA ESCOLAR para que cada alumno pueda manifestar como se ha sentido cada día.	Agenda escolar donde está incluido el DIARIO EMOCIONAL	Responsable del proyecto Tutores Alumnado	Valoración de la aceptación y motivación en el alumnado.			X
Consolidación del cuaderno de bitácora para cada una de las aulas del centro que favorezcan la autoestima y el autoconocimiento del alumnado.	Los necesarios para construir el CUADERNO DE BÍTÁCORA	Equipo Directivo Responsable del proyecto Tutores Alumnado	Valoración y grado de repercusión de la realización del cuaderno de Bitácora en la autoestima y autoconocimiento del alumnado			X

Talleres y sesiones de concienciación emocional: Realizar talleres y sesiones para concienciar a los estudiantes sobre la importancia de comprender y gestionar sus emociones.	Todo lo necesario para ir elaborando los diferentes talleres y sesiones	Responsable del proyecto Claustro	Grado de aceptación por parte del alumnado y repercusión en la convivencia del centro.	X
--	---	-----------------------------------	--	---

Sesiones de mindfulness y relajación: Ofrecer sesiones de mindfulness y técnicas de relajación para ayudar a los estudiantes a manejar el estrés y la ansiedad.	Dossier mandado a todos los tutores sobre técnicas de relajación y mindfulness	Responsable del proyecto Claustro	Valoración y grado de repercusión de la realización de la actividad	X
---	--	-----------------------------------	---	---

**PROPUESTA DE MEJORA**

- **Implementación de un programa regular de mindfulness y relajación**, establecer sesiones semanales de mindfulness y técnicas de relajación para todos los niveles, facilitadas por profesionales especializados.
- **Programas de mentoría entre estudiantes**, implementar un programa de mentoría en el que estudiantes de cursos superiores guíen y apoyen a los más jóvenes en la gestión de sus emociones y conflictos.

Objetivo	<b>9. Continuar nuestra participación en el Proyecto Escolar Saludable 'Semillas Saludables' por segundo año consecutivo.</b>					
Valoración	Para desarrollar e incentivar las actividades del proyecto escolar "Saludables", durante este curso escolar hemos llevado a cabo una amplia variedad de iniciativas. En octubre, se constituyó el Consejo Saludable del centro, compuesto por los responsables de los diferentes programas, con el objetivo de establecer un calendario de actividades. Todas las actividades programadas se han desarrollado con éxito, contando con una alta participación de toda la comunidad educativa. La colaboración de diversas instituciones y clubes deportivos ha sido fundamental para la realización de estas actividades. Hemos llevado a cabo charlas sobre almuerzos saludables, protección solar, higiene bucal y actividades físicas. Todas estas actuaciones han sido evaluadas positivamente en la memoria final del curso, logrando así intensificar las actividades del PES.					
Actuaciones	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Evaluación	Valoración actuaciones		
				0	1	2
Organizar encuentros de información con los profesores y padres/madres para presentar y explicar el contenido y las actividades integradas en el Proyecto	Información proporcionada durante la reunión informativa y/o contenido de la infografía con los detalles clave	Equipo Directivo Coordinador del Proyecto Profesores especialistas de Educación Física	Valoración y utilidad de la información trasladada y acogida del proyecto por la comunidad educativa			X
Constitución del Consejo Saludable del Centro.	Acta de constitución y funciones de esta.	Equipo Directivo Coordinador del Proyecto Profesorado	Utilidad de este órgano y valoración de las actuaciones y decisiones tomadas.			X

Encuentros y reuniones con instituciones, clubes y asociaciones que participen en el proyecto	Actas y acuerdos tomados en las diferentes reuniones.	Equipo Directivo Coordinador del Proyecto Responsables de las diferentes instituciones	Impacto beneficioso de estos encuentros en la implementación exitosa del proyecto.			X
Creación de planes trimestrales para simplificar la planificación y ejecución de las actividades incluidas en el proyecto.	Los necesarios para realizar los plannings trimestrales.	Equipo Directivo Coordinador del Proyecto Profesores especialistas de Educación Física	Adecuación y efectividad de los plannings elaborados.			X
Ejecución de las nuevas actividades, incluidas en el proyecto que se encuentra adjunto a esta Planificación General Anual (PGA).	Los necesarios para llevar a cabo todas las actividades programadas. Para desarrollar este proyecto se necesitará de la dotación específica para tal fin. Se dotará de libramiento específico para poder desarrollarlas.	Equipo Directivo Coordinador del Proyecto Profesores especialistas de Educación Física Profesorado Alumnado	Evaluación de todas las actividades propuestas en el proyecto y su impacto en los estudiantes y el resto de la comunidad educativa.			X
Creación de un informe final que resume todas las actividades y resultados del proyecto.	Memoria del proyecto.	Equipo Directivo Coordinador del Proyecto Profesores especialistas de Educación Física	Adecuación del contenido de la Memoria a lo establecido en las instrucciones.			X
Formación relacionada con el Proyecto.	Los necesarios para realizar la formación.	Equipo Directivo Coordinador del Proyecto	Resultados de la capacitación y su impacto en la institución.		X	



Profesores  
especialistas de  
Educación Física  
Profesorado

#### PROPUESTA DE MEJORA

- **Incluir talleres de Creatividad y Expresión Emocional.** ofrecer talleres de arte terapia, danza expresiva o teatro como medios para que los estudiantes exploren y expresen sus emociones, promoviendo así el bienestar emocional.

Objetivo	10. Colaborar en iniciativas institucionales que contribuyan a la consecución de los objetivos establecidos en nuestro Proyecto Educativo, fortaleciendo así nuestra misión educativa y promoviendo una mayor alineación de esfuerzos con las directrices y metas de la institución					
Valoración	Hemos ejecutado con éxito diversas iniciativas dentro de nuestro proyecto educativo, contribuyendo al logro de objetivos clave. Organizamos talleres educativos para alumnos de educación infantil, orientados a familiarizarlos con la flora y fauna local, promoviendo un aprendizaje práctico y vivencial sobre nuestro entorno natural. Estos talleres fueron gratuitos y fortalecieron el conocimiento y respeto hacia la biodiversidad regional, fomentando así una mayor conciencia ambiental entre nuestros estudiantes. Además, seguimos participando en el programa "Tú cuentas" en el primer trimestre, utilizando recursos audiovisuales y materiales didácticos para enriquecer el aprendizaje. También ampliamos la participación en el programa de iniciación al deporte en nuestra localidad y alrededores. Colaboramos con la Dirección General de Tráfico para realizar dos jornadas educativas sobre seguridad vial, dirigidas tanto a alumnos de primaria como de educación infantil. Por último, reseñar que el programa Prepara-T no pudo llevarse a cabo debido a nuestra no selección, gestionamos con éxito el programa de distribución de alimentos, asegurando su entrega según lo planificado, aunque se señaló que la calidad de la fruta no fue satisfactoria.					
Actuaciones				Valoración actuaciones		
	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Indicadores de logro	0	1	2
Intensificación en la participación activa en el proyecto "Aula" de Educación Ambiental de Cuenca, enfocado en Educación Infantil y primer ciclo de Educación Primaria, para enriquecer la conciencia ambiental de los alumnos/as mediante contenidos y actividades integradas en el currículo.	Los necesarios para llevar a cabo las charlas y talleres.  No necesita gasto económico.	Equipo Directivo Tutores Responsables del proyecto	Grado de la excelencia y la percepción del taller por parte del alumnado, así como su grado de satisfacción y aceptación.			X
Colaboración en el programa 'Tú cuentas' dirigido a estudiantes de 4º y 5º curso, con el propósito de enriquecer la participación y el compromiso de los alumnos a través de actividades que fomenten la comunicación, la expresión y la autoevaluación en un contexto educativo más amplio.	Los aportados por el programa.  No necesita gasto económico.	Equipo Directivo. Ponentes del programa.	Grado de participación activa y compromiso en las actividades del programa "Tú cuentas" por parte del alumnado, reflejada en la retroalimentación favorable y su disposición continua a participar en futuras ediciones			X

			del programa			
Colaboración en el Programa 'Somos Deporte 3-18', que promueve la participación del centro educativo en actividades deportivas y físicas.	Los propios del centro y aquellos necesarios para la participación del programa	Responsable del proyecto Especialistas de Educación Física Claustro Alumnado	Grado de compromiso de la comunidad educativa en la implementación del programa			X
Participación en el Programa Prepara-T+, una iniciativa de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes que forma parte de la implementación del VI Plan de Éxito Educativo y Prevención del Abandono Escolar.	Los que se requieran para poder desarrollar el programa.	Responsable del Programa Equipo Directivo Alumnado Tutores	Efectividad y contribución del centro educativo al Programa Prepara-T+ y su alineación con los objetivos del VI Plan de Éxito Educativo, evidenciada por un impacto positivo en la retención y el éxito académico del alumnado, respaldado por datos de seguimiento y evaluación.	X		
Intensificación de la participación con la Jefatura de Tráfico de Cuenca para llevar a cabo el taller de seguridad vial destinados al alumnado de Educación Infantil y primer ciclo de educación primaria.	Los necesarios para la realización de la actividad.	Equipo Directivo Ponente del taller	Grado de adecuación de las charlas de Educación Vial al alumnado que va dirigido y adquisición de conocimientos y conductas seguras en relación a la circulación vial por parte de los alumnos.			X

Participación en el "Programa de consumo de frutas, hortalizas y leche" en las escuelas de Castilla La Mancha.	Los aportados por el programa: fruta, hortalizas, envases...	Equipo Directivo Responsable del Programa	Valoración de si aumenta el interés del alumnado en aspectos referidos a la naturaleza y medioambiente.			X
--	--	---	---	--	--	---

#### PROPUESTA DE MEJORA

- **Compromiso continuo en participar en todos los programas que la consejería educativa promueva y que estén alineados con los objetivos de nuestro proyecto escolar**, esto implicaría estar abiertos a nuevas oportunidades de colaboración que fortalezcan nuestras iniciativas educativas y contribuyan al desarrollo integral de nuestros estudiantes. Al mantener esta disposición activa, no solo ampliamos el alcance y la efectividad de nuestras actividades existentes, sino que también nos aseguramos de estar en la vanguardia de las prácticas educativas innovadoras y adaptadas a las necesidades actuales de nuestra comunidad escolar.

## 2.4.- OBJETIVOS REFERIDOS A LOS SERVICIOS COMPLEMENTARIOS.

Objetivo	1. Fomentar un ambiente de convivencia positiva en el comedor escolar, promoviendo el respeto mutuo y la interacción entre los alumnos/as, al mismo tiempo que se promueven hábitos alimenticios saludables					
Valoración	<p>Hemos llevado a cabo diversas actividades en el comedor escolar, las cuales han contribuido significativamente a fomentar un ambiente de convivencia positiva. Estas acciones han promovido el respeto mutuo y la interacción entre los alumnos/as, al mismo tiempo que se han inculcado hábitos alimenticios saludables.</p> <p>Entre las iniciativas realizadas, se han organizado actividades centradas en la alimentación, incluyendo la enseñanza de normas y rutinas apropiadas. Además, se han implementado juegos tradicionales que han facilitado la socialización del alumnado, promoviendo un entorno más cohesivo y amigable. Para reforzar las normas de convivencia, se elaboraron carteles informativos que ayudaron a recordar y enfatizar la importancia del respeto y la colaboración en el comedor.</p> <p>Estas actuaciones no solo han mejorado la dinámica diaria en el comedor, sino que también han servido para educar a los estudiantes en hábitos de vida saludables y en la importancia de mantener un ambiente respetuoso y armonioso. La combinación de actividades educativas, lúdicas y de refuerzo normativo ha sido fundamental para alcanzar nuestros objetivos y mejorar la experiencia de los alumnos en el comedor escolar.</p>					
Actuaciones	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Indicadores de logro	Valoración actuaciones		
				0	1	2
Organización de actividades que aborden temas relacionados con la alimentación, inculcando normas y rutinas apropiadas en este ámbito	Los necesarios para llevar a cabo las actividades. Se podrá utilizar material del centro.	Equipo Directivo Responsable del comedor Monitores/Cuidadores	Grado de participación activa del alumnado en las actividades sobre alimentación, evidenciada por su interés y compromiso, así como por su capacidad para aplicar las normas y rutinas alimenticias adecuadas en su vida cotidiana			X

Reforzar el conocimiento de las normas de convivencia en el comedor y subrayar la relevancia de mostrar respeto tanto a los compañeros como al personal que brinda servicio	Los necesarios para llevar a cabo las actividades.	Equipo Directivo Responsables del comedor Monitores/Cuidadores	Observación del comportamiento del alumnado que demuestre su comprensión y respeto de las normas de convivencia en el comedor, así como su actitud respetuosa hacia sus compañeros y el personal del comedor.			X
Realización de juegos que doten la oportunidad al alumnado de relacionarse y disfrutar de una forma apropiada dentro de sus grupos de convivencia estables.	Material diverso para realizar diferentes juegos.	Equipo Directivo Responsables del comedor Monitores/Cuidadores	Capacidad de los alumnos/as para participar activamente en actividades de juego dentro de sus grupos de convivencia estables, mostrando actitudes positivas, interacción efectiva y disfrute en estas interacciones			X

#### PROPUESTA DE MEJORA

- **Programa de Embajadores del Comedor,** crear un grupo de embajadores del comedor entre los estudiantes, quienes serán responsables de promover buenas prácticas de convivencia y alimentación saludable. Estos embajadores pueden ayudar a organizar actividades y a motivar a sus compañeros a seguir las normas.
- **Espacios Temáticos y Ambientación,** decorar el comedor con temáticas educativas que cambien periódicamente, enfocándose en diferentes aspectos de la nutrición y la salud. Por ejemplo, un mes puede estar dedicado a los beneficios de las frutas y verduras, mientras que otro puede centrarse en la importancia del agua y la hidratación.

## 2.5.- OBJETIVOS REFERIDOS A LA COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES

Objetivo	1. Conservar los medios a través de los cuales el centro participa y se comunica con su entorno, manteniendo los canales de participación y vías de comunicación disponibles.					
Valoración	<p>Hemos alcanzado de manera satisfactoria el objetivo de asegurar que nuestro centro educativo continúe siendo un lugar de participación activa y comunicación efectiva tanto con la comunidad escolar como con su entorno más amplio. Este logro ha permitido que las voces de todos los miembros de nuestra comunidad sean escuchadas y valoradas, fomentando una colaboración constante y productiva.</p> <p>Gracias a este enfoque, hemos mantenido un flujo de información abierto y eficaz, lo que ha sido crucial para abordar de manera conjunta y efectiva las diversas necesidades y desafíos del centro. La buena comunicación con todas las instituciones y partes interesadas ha facilitado la realización de numerosas actividades directas con el alumnado, enriqueciendo su experiencia educativa y fortaleciendo la conexión entre el centro y su entorno.</p> <p>Este ambiente de participación y comunicación no solo ha beneficiado a los alumnos, sino que también ha creado una comunidad más cohesionada y comprometida con el éxito y el bienestar de todos sus miembros.</p>					
Actuaciones				Valoración actuaciones		
	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Indicadores de logro	0	1	2
Intensificación en las colaboraciones realizadas con todos los sectores mediante reuniones y acuerdos que propicien el logro de los objetivos comunes reforzando la información sobre todas las actuaciones a desarrollar.	Material específico para el desarrollo de las reuniones Actas Recursos humanos	Equipo directivo Responsables de las entidades EOA Claustro	Realización de encuestas a los diferentes miembros de la comunidad educativa, para valorar los acuerdos tomados y el desarrollo de las reuniones.			X
Intensificar la comunicación con Servicios Sociales, Centro de la Mujer, para coordinar actuaciones conjuntas sobre diferentes temáticas: absentismo, igualdad, corresponsabilidad, ...	Recursos materiales necesarios para los acuerdos tomados. Recursos humanos.	Equipo directivo Responsables de las diferentes instituciones	Valoración de los acuerdos tomados y repercusión en el centro.			X

Mantendremos una comunicación abierta y sincera del centro con el Ayuntamiento y en las reuniones del Consejo Escolar Municipal para realizar actuaciones conjuntas y plantear las necesidades que podamos tener dentro de las competencias que tienen atribuidas.	Recursos materiales necesarios para los acuerdos tomados. Recursos humanos.	Equipo directivo Responsables de las diferentes instituciones	Grado de utilización de los canales comunicativos establecidos, así como la coordinación establecida.			X
Participaremos en iniciativas coordinadas desde organismos tales como Protección civil, ONGs, Policía local, Biblioteca...	Recursos materiales necesarios para los acuerdos tomados. Recursos humanos.	Equipo directivo Responsables de las diferentes instituciones	Implicación y desarrollo de las iniciativas puestas en marcha.			X
Conservar una relación cercana y una colaboración activa con las escuelas cercanas y el Instituto de Educación Secundaria de la localidad para fortalecer la coordinación entre los diferentes niveles educativos.	Actas de las reuniones y mejoras aportadas.	Equipo Directivo Responsables de los centros educativos Tutores y especialistas	Valoración de la información tratada y efectividad de las reuniones.			X
Cooperación con la Universidad para recibir estudiantes en período de prácticas.	Los necesarios para la actuación realizada.	Equipo Directivo Profesor de la UCLM Tutores de prácticas	Valoración de las prácticas realizadas por los alumnos y repercusión en el centro.			X

#### PROPUESTA DE MEJORA

- **Intercambios Culturales y Educativos**, fomentar intercambios culturales y educativos con instituciones locales, como museos, teatros, y bibliotecas. Estas actividades pueden incluir visitas guiadas, talleres conjuntos y proyectos colaborativos que enriquezcan la experiencia educativa de los estudiantes.
- **Programa de Mentores Comunitarios**, invitar a profesionales y líderes comunitarios a convertirse en mentores para los estudiantes. Estos mentores pueden ofrecer charlas, talleres y orientación, proporcionando a los estudiantes una visión práctica del mundo laboral y cívico.



## 2.6 OTROS OBJETIVOS PROPUESTOS POR EL CENTRO

Objetivo	1. Mejorar las instalaciones del centro educativo con el propósito de crear un entorno más seguro, cómodo y propicio para el aprendizaje y desarrollo integral de nuestro alumnado.					
Valoración	A pesar de nuestro firme propósito de mejorar el patio de infantil, renovar las pistas deportivas e instalar enchufes en la entrada, no hemos podido llevar a cabo estas mejoras.					
Actuaciones				Valoración actuaciones		
	Recursos económicos y materiales	Responsables de realización y evaluación	Indicadores de logro	0	1	2
Reparar, pintar y dotar el patio de educación infantil de recursos para crear un espacio lúdico, educativo y de actividad física.	Los necesarios para el arreglo. Se realizará con la aportación específica de la Consejería para Obras y Mantenimiento y del Ayuntamiento.	Equipo Directivo Ayuntamiento Responsable de Obras de la Delegación Provincial.	Valoración de la mejora realizada y grado de satisfacción	X		
Arreglo de las pistas polideportivas del edificio de Primaria.	Los necesarios para el arreglo. Se realizará con la aportación específica de la Consejería para Obras y Mantenimiento.	Equipo Directivo Responsable de Obras de la Delegación Provincial.	Valoración de la mejora realizada y grado de satisfacción	X		

<u>Instalar enchufes y puntos de luz</u> en diferentes espacios en el gimnasio.	Materiales eléctricos. Se realizará a través del Ayuntamiento como mejora del edificio.	Equipo Directivo Profesores de Educación Física Ayuntamiento	Eficacia de la instalación y grado de satisfacción por parte del profesorado	X
---	--	--	--	---

#### PROPUESTA DE MEJORA

- Seguir con el arreglo del patio de Infantil, pistas polideportivas e instalar los puntos de luz.

### 3.- VALORACIÓN DE LAS LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN DIDÁCTICA, PEDAGÓGICA Y CIENTÍFICA

Las líneas prioritarias que hemos seguido, durante el curso 2023/2024, en lo referente a la formación, han estado relacionadas con el siguiente seminario, grupo de trabajo y curso:

- A. SEMINARIO ESCUELA 4.0
- B. SEMINARIO "AULA VIRTUAL: COLABORACIÓN EDUCATIVA EN ACCIÓN"

#### A. Seminario "Escuela 4.0"

Se ha desarrollado en el segundo trimestre. El **objetivo principal** ha sido dar respuesta a las nuevas demandas educativas de una sociedad cambiante y crecientemente digitalizada integrando el pensamiento computacional, la programación y la robótica de acuerdo a lo establecido en los currículos educativos.

Con la colaboración de DTDR, hemos logrado desarrollar una serie de actividades enriquecedoras. DTDR ha impartido dos ponencias directas en las que participó todo el profesorado, abordando temas cruciales para nuestro seminario. Además de estas presentaciones, DTDR ha proporcionado un valioso asesoramiento y apoyo constante a lo largo de toda la duración del seminario, lo que ha sido fundamental para el éxito y la profundidad de las discusiones y aprendizajes obtenidos.

La **valoración** en general de los resultados ha sido positivos ya que este seminario nos ha proporcionado la posibilidad de reforzar la actividad formativa en el centro y nuestro Proyecto Digital, sino que va a cubrir la demanda del personal educativo del centro y potenciará la Competencia Digital de nuestro profesorado y alumnado. Además, permitirá la reflexión y el análisis del diseño de Situaciones de Aprendizaje para que se puedan integrar los contenidos del pensamiento computacional, la robótica educativa y los lenguajes de programación en futuras Situaciones de Aprendizaje elaboradas por el profesorado.

Podemos concluir con una valoración muy positiva y un alto grado de implicación por parte del profesorado en la formación realizada.

## **B. SEMINARIO "AULA VIRTUAL: COLABORACIÓN EDUCATIVA EN ACCIÓN"**

Se ha desarrollado desde el mes de febrero hasta mayo, en días diferentes al seminario anteriormente mencionado. El objetivo principal ha sido impulsar, facilitar y potenciar el empleo del Entorno de Aprendizaje de las Aulas Virtuales en el proceso de enseñanza -aprendizaje, utilizándola de forma activa en el centro.

Los **objetivos más relevantes** de la actividad han sido:

1. Presentar y conocer el Entorno de Aprendizaje.
2. Aprender a crear y gestionar contenido interactivo y atractivo dentro del entorno de aprendizaje.
3. Aprender cómo adaptar las aulas virtuales a las necesidades específicas de los participantes y del alumnado.
4. Proporcionar al docente ideas de uso de las distintas herramientas que tiene a su disposición.

El **ponente** del curso **ha** sido un docente del centro:

- Adrián Calvo Chumillas.

En general, los **resultados** han sido recibidos de manera favorable, dado que este curso nos ha brindado la oportunidad de mejorar el conocimiento, uso y manejo del Aula Virtual, organizar su trabajo en el entorno de aprendizaje para cada una de las áreas, compartir aprendizajes en tiempo real e incentivar el uso de herramientas digitales y entornos de aprendizaje virtuales.

Podemos concluir que la valoración ha sido sumamente positiva y que el profesorado ha demostrado un alto nivel de compromiso en todas las propuestas de formación llevadas a cabo.

Para finalizar, reseñar que la coordinadora de formación: **M<sup>a</sup> José Lara Moya**, ha sido la encargada de vincularnos con la Plataforma digital de formación del profesorado para poder desarrollar ambos seminarios.

## 4.- ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS ASPECTOS ORGANIZATIVOS DE CARÁCTER GENERAL

### 4.1.- HORARIO GENERAL DEL CENTRO

Durante este curso 2023/24 hemos seguido el horario General del Centro quedando su distribución de la siguiente manera:

- ✚ **HORARIO GENERAL DEL CENTRO:** de 9:00 horas a 19:00 horas de lunes a viernes
- ✚ **HORARIO LECTIVO:** De 9:00 horas a 14:00 horas.
- ✚ **HORARIO COMPLEMENTARIO:**
  - Lunes: de 14:00 horas a 15:00 horas dedicadas a Tutoría de Atención a los Padres/Madres.
  - Martes: de 14:00 a 15:00 horas destinadas a Coordinaciones del Equipo Docente.
  - Miércoles: de 14:00 a 15:00 horas destinadas a preparación de actividades y material de aula, aunque este curso hemos solicitado la participación en el Proyecto Escolar Saludable, por lo que, si se nos concede, tal y como establece la normativa la organización de actividades en recreos, relacionadas con cualquiera de las modalidades incluidas en el programa, tendrá para el profesorado que las lleven a cabo, una reducción horaria, que la realizaríamos este día.
  - Jueves: de 14:00 horas a 15:00 horas para las reuniones de órganos colegiados y reuniones que no se hayan incluido de modo ordinario en el horario semanal, de cómputo mensual.
- ✚ **HORARIO ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES:** De 16:00 horas a 19:00 horas.

La Orden 121/2022 del 14 de junio establece en su artículo 24 el uso de interés social de las instalaciones del centro, fuera del horario escolar para la realización de actividades educativa, socioculturales, artísticas y deportivas, así como los cauces para el uso de los mismos que demanden AMPA, Ayuntamiento u otros organismos que de este modo lo soliciten.

Para este curso escolar harán uso de las instalaciones el AMPA "Inmaculada Concepción" para desarrollar actividades artísticas y deportivas, la Escuela Deportiva Local para desarrollar el taller de baloncesto y el Ayuntamiento para llevar a cabo el Programa de Corresponsabilidad Familiar.

Durante **los meses de JUNIO Y SEPTIEMBRE** el horario Lectivo y de Obligada Permanencia se distribuirá tal y como se indica en el siguiente cuadro adjunto:

	L	M	X	J	V
9:00-9:35	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO
9:35-10:10	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO
10:10-10:45	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO
10:45-11:20	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO
11:20-11:50	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO
11:50-12:25	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO
12:25-13:00	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO
OB. PERM. 13:00-14:00	X	X	X	X	
HORARIO DE COMEDOR 13:00 A 15:00					

Los maestros deberán permanecer hasta las 14:00 horas en el centro de lunes a jueves según lo establecido en la Orden 121 de Organización y Funcionamiento de los centros de E.I y E.P del 14 de junio de 2022.

**Desde OCTUBRE A MAYO** se seguirá el horario siguiente:

	L	M	X	J	V
9:00-9:45	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO
9:45-10:30	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO
10:30- 11:15	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO
11:15- 12:00	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO
12:00- 12:30	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO
12:30- 13:15	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO
13:15- 14:00	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO	H. LECTIVO

OB. PERM.	Atención a	Coordinaciones	Preparación	Hora de cómputo	
14:00-	padres	del Equipo	de	mensual	
15:00		Docente	actividades		
HORARIO DE COMEDOR DE 14:00 A 16:00 HORAS.					

Todas las **sesiones lectivas** tienen una duración de **45 minutos**, de acuerdo con las instrucciones dictadas por la Consejería en Orden121/06/2022.

➤ **Período de adaptación del alumnado.**

Los alumnos de tres años que accedieron al colegio por primera vez lo hicieron de una forma progresiva y flexible, garantizando el derecho al alumnado de incorporarse desde el inicio del curso. El programa de adaptación fue elaborado por el equipo de ciclo, contemplando el intercambio de información a las familias, teniendo una duración de 7 días a partir del inicio de curso.

Una vez superado el periodo de adaptación, los alumnos se unieron al horario general del centro.

### VALORACIÓN

El colegio ha implementado un programa de adaptación progresiva y flexible para los alumnos de tres años que ingresaron por primera vez. Esto ha garantizado su derecho a incorporarse desde el inicio del curso, facilitando una transición suave al entorno escolar. Tras superar este período de adaptación, los alumnos se integraron completamente al horario general del centro, adaptándose a la rutina y actividades escolares de manera satisfactoria.

Las horas complementarias del profesorado se han desarrollado como en años anteriores. La atención a padres se ha llevado a cabo con normalidad, según nuestras normas de organización, funcionamiento y convivencia. Los docentes han utilizado la vía telefónica para comunicar aspectos importantes del proceso de enseñanza-aprendizaje, permitiendo establecer medidas de mejora de manera oportuna.

Las horas destinadas a coordinaciones, claustros y el Consejo Escolar también se han desarrollado con normalidad, utilizando el correo electrónico para la comunicación directa en el Consejo Escolar y transmitiendo de forma inmediata los acuerdos alcanzados. En general, la valoración de este apartado es muy positiva y satisfactoria.

#### 4. 2.- CRITERIOS PEDAGÓGICOS PARA LA ELABORACIÓN DE HORARIOS

Distribución equilibrada de las diferentes asignaturas, ajustándolas a las sesiones que determina según nuestras NOFC, tal y como establece la Orden 121/2022, **los criterios para la elaboración de horarios que hemos tenido en cuenta son los siguientes:**

- Procurar que las áreas de Lengua y Matemáticas tengan lugar en las primeras horas de la mañana, antes del recreo.
- Alternancia de días en aquellas materias que tengan dos o tres horas semanales.
- Procurar que el Tutor imparta al menos 3 áreas en aquel curso en el que es tutor.
- En aquellas horas en las que el profesor no tenga docencia directa con alumnos, realizará la función de apoyo a otros alumnos, preferentemente dentro de su mismo nivel, siempre y cuando no tenga que sustituir la ausencia de algún compañero.
- Evitar que el alumnado con NEE salga del aula en las áreas que pueda trabajar con autonomía.
- Evitar que el alumnado con NEE salga de la clase en las horas de "apoyo paralelo".
- Facilitar que siempre haya un miembro del Equipo Directivo disponible para labores de Administración y Dirección.
- La Orden del 20 de julio de 1995 establece los cauces para el uso social de los recursos del centro en las horas y los días fuera del horario lectivo que demanden AMPAS, Ayuntamientos u otros organismos que de este modo lo soliciten.

#### VALORACIÓN

En general, la estructuración de los horarios ha contemplado diversos aspectos esenciales para garantizar un funcionamiento eficiente y coherente del centro educativo. Los criterios mencionados muestran una atención detallada a las necesidades de los alumnos, el cumplimiento de las normativas vigentes y la organización interna del centro, contribuyendo así a un ambiente óptimo para el aprendizaje.

Valoramos este aspecto de manera positiva, ya que la distribución horaria ha permitido continuar con la dinámica existente en el centro.

#### 4.3. ADSCRIPCIÓN DEL PROFESORADO

Se realiza teniendo en cuenta la permanencia de cada profesor en un grupo de alumnos durante el ciclo, la especialización y perfeccionamiento que cada uno de ellos posee, así como la experiencia y antigüedad en cada una de las etapas



educativas. Se prioriza que los Tutores/as de los cursos sean maestros/as con destino definitivo en el centro, especialmente con las tutorías de primer ciclo, para asegurar la continuidad.

Este curso escolar hay bastante profesorado en Comisión de Servicios y/ por Concursillo de Traslados y maestros interinos para cubrir las sustituciones, lo que dificulta este criterio de continuidad para el curso siguiente.

En el presente curso escolar hemos contado con un total de 28 unidades.

Realizada la adscripción de cada profesor a su correspondiente grupo de alumnos, el profesorado queda distribuido de la siguiente forma:

ESPECIALIDAD	NOMBRE	
10 maestros/as de E. Infantil	<b>3 años</b>	
	D. <sup>a</sup> Elena Molina Pardo. D. M <sup>a</sup> Cruz Soriano Pozo. D. <sup>a</sup> Pilar Saiz Lucas.	
	<b>4 años</b>	
	D. <sup>a</sup> M <sup>a</sup> Isabel Moreno Ribera D. <sup>a</sup> Cristina Nuñez Pardo. D. <sup>a</sup> M <sup>a</sup> Ángeles Martínez García	
	<b>5 años</b>	
	D. <sup>a</sup> Patricia San Blas Moreno. D. <sup>a</sup> Marta Ballarín Carrera. D. <sup>a</sup> Cristina Castiblanque Tendo.	
	<b>Apoyo de E. Infantil</b>	
	D. <sup>a</sup> Aurora Hernández Noguero.	
	22 maestros/as de E. Primaria	Equipo directivo (primaria)
		D <sup>a</sup> Antonia Moratalla Cebrián (Directora) (Alternativa a Religión, 5º A y 5º B). D <sup>a</sup> M <sup>a</sup> José Lara Moya (Jefa de Estudios) (Inglés, 4º C). D. <sup>a</sup> M <sup>a</sup> Amparo Jiménez Villarreal (Secretaria) (4º C, E. P.).
<b>1º curso</b>		
D. <sup>a</sup> Mónica Picazo Blanco D. <sup>a</sup> Inés Calderón Iniesta D. <sup>a</sup> Amparo Ruiz Picazo		
<b>2º curso</b>		
D. <sup>a</sup> Isabel Gabaldón Martínez D. <sup>a</sup> Yolanda Cánovas Ginés D. Antonio Quintanilla Jiménez D. <sup>a</sup> Elena Martínez Garrido		
<b>3º curso</b>		
D. <sup>a</sup> Pilar Garcés Martínez D. <sup>a</sup> Ángela Torres Salvador D. Miguel Ángel Villalvilla		

	<b>4º curso</b>
	D. <sup>a</sup> Ana Belén Escamilla D. <sup>a</sup> M <sup>a</sup> José Monedero D. <sup>a</sup> Noelia Moreno Beltrán
	<b>5º curso</b>
	D. <sup>a</sup> Rosa Sánchez Camuñas D. Antonio Martínez Jiménez D. Adrián Álvaro Chumillas
	<b>6º curso</b>
	D. <sup>a</sup> Julia Collado Palomares D. <sup>a</sup> Coral Pardo Martínez D. <sup>a</sup> M <sup>a</sup> del Mar Moraga Herráiz
<b>6 maestros/as de inglés</b>	D. Adrián Álvaro Chumillas (Tutor 5º de E.P.) D. <sup>a</sup> Ana Belén Escamilla Cañada (Tutora de 4º curso de E.P.) D. <sup>a</sup> Coral Pardo Martínez (Tutora de 6º E.P.) D. <sup>a</sup> M <sup>a</sup> José Lara Moya D. <sup>a</sup> Beatriz López Carrascosa D. <sup>a</sup> M <sup>a</sup> del Carmen Molina (E.I.)
<b>3 maestros/as de E. Física.</b>	D. Antonio Martínez Jiménez (Tutor de 6º E.P.) D. <sup>a</sup> M. Del Mar Moraga Herráiz (Tutora de 6º E.P.) D. <sup>a</sup> Clara Marta Ventura Marco
<b>2 maestros de P. Terapéutica</b>	D. <sup>a</sup> Irene García García D. Jorge Pardo Jara
<b>1 maestra de Audición y Lenguaje</b>	D. <sup>a</sup> M. <sup>a</sup> Del Carmen Fernández Salvador
<b>Equipo TEA</b>	D. <sup>a</sup> Laura Gómez Martínez (PT) D. <sup>a</sup> Miriam Cano Sánchez (AL)
<b>1 maestras especialistas de Música</b>	D. <sup>a</sup> María Loma García Martínez
<b>2 maestras especialistas de Religión</b>	D. <sup>a</sup> Estefanía Martínez González D. <sup>a</sup> Montserrat Marco Fuentes
<b>1 orientadora</b>	D. <sup>a</sup> M. <sup>a</sup> José Collado López

<b>PERSONAL NO DOCENTE</b>	<b>NOMBRE</b>
<b>Administrativo</b>	D. José Jiménez Valera.
<b>Auxiliar técnico educativo</b>	D. <sup>a</sup> Herminia González Piqueras (E. Primaria) D. M <sup>a</sup> Isabel López Talavera (E. Infantil)
<b>Fisioterapeuta</b>	D. <sup>a</sup> Mar Ortega García

RESPONSABLES	NOMBRE
Responsable de Biblioteca	D. <sup>a</sup> M. <sup>a</sup> del Mar Moraga Herráiz
Responsable de Actividades Extracurriculares	D. <sup>a</sup> Inés Calderón Iniesta
Coordinador de Formación y digital.	D. <sup>a</sup> M. <sup>a</sup> José Lara Moya
Coordinador de Bienestar y protección	D. <sup>a</sup> M. <sup>a</sup> José Collado López
Responsable de Prevención de Riesgos Laborales	D. <sup>a</sup> Rosa Sánchez Camuñas

COORDINADORES	NOMBRE
Coordinadora de Educación Infantil	D. <sup>a</sup> Aurora Hernández Noguero
Coordinador de primer ciclo	D. Jorge Pardo Jara
Coordinadora de segundo ciclo	D. <sup>a</sup> M. <sup>a</sup> de la Loma García Martínez
Coordinadora de tercer ciclo	D. <sup>a</sup> Rosa Sánchez Camuñas

El horario lectivo de los profesores tutores que reciben en sus aulas las especialidades de música, inglés, y educación física se completa con apoyos ordinarios y/o desdobles en los cursos que así lo requieran. Otro horario se destina a sustituciones de compañeros cuando faltan por alguna causa.

En el caso de aquellos alumnos que no desean recibir enseñanza religiosa y tienen que cursar Alternativa a la religión, esta asignatura es impartida preferiblemente por el propio profesor tutor, excepto cuando el profesor tutor es un especialista y no tienen disponibilidad horaria, en estos casos será otro profesor el que impartirá la misma.

Adjuntamos la distribución horaria (sesiones) que se ajusta a lo indicado en la normativa vigente:

ÁREAS/CURSOS		1º	2º	3º	4º	5º	6º
Áreas de Educación Primaria	Lengua Castellana y Literatura	6	6	6	6	6	6
	Matemáticas	6	6	6	6	5	6
	Lengua Extranjera (inglés)	4	4	4	4	3	4
	Conocimiento del Medio Natural, Social y Cultural	4	4	4	4	4	4
	Proyecto de Centro/Área transversal "Nuevos Mundos"	2	2	2	2	2	2
	Ed. Artística	3	3	3	3	3	3

	<b>Ed. Física</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>
	<b>Religión/Alternativa a la Religión</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	<b>Educación en Valores Cívicos y Éticos</b>					<b>2</b>	

### VALORACIÓN

La asignación de tutorías, al igual que en años anteriores, se llevó a cabo siguiendo las normas establecidas en las Normas de Organización y Funcionamiento del Centro (NOFC). En este sentido, es importante resaltar que la organización de los grupos ha demostrado ser eficaz y el funcionamiento general del centro ha sido adecuado.

#### 4.4. AGRUPAMIENTOS DE LOS ALUMNOS

Durante el presente curso contamos con un total de **28 Grupos** en el Centro, desglosados de la siguiente manera:

- 09 grupos de Educación Infantil.
- 19 grupos de Educación Primaria.

Al tratarse de un Centro de tres líneas el criterio que se sigue para su agrupamiento no puede ser otro que el correspondiente a la edad y el curso al que deben adscribirse los alumnos, con excepción de los repetidores. La distribución del número de alumnos por cursos en el momento de elaborar la PGA queda reflejada en la siguiente tabla:

CURSO	Nº DE ALUMNOS
INFANTIL 3 AÑOS	<b>56</b>
INFANTIL 4 AÑOS	<b>64</b>
INFANTIL 5 AÑOS	<b>66</b>
1º PRIMARIA	<b>72</b>
2º PRIMARIA	<b>68</b>
3º PRIMARIA	<b>69</b>
4º PRIMARIA	<b>63</b>
5º PRIMARIA	<b>58</b>
6º PRIMARIA	<b>79</b>
<b>TOTAL, ALUMNADO</b>	<b>595</b>

La ratio oscila entre 19 y 22 alumnos/as en primer y tercer ciclo, pero en el segundo ciclo oscila entre 23 y 25 alumnos/as.

El alumnado de inclusión educativa es evaluado por el Equipo de Orientación y Apoyo del centro y junto con éste también el Equipo Tea. Los alumnos/as son atendidos por los especialistas que conforman tanto el Equipo de Orientación como por el Equipo Tea con el Aula Abierta Especializada. Hay tres alumnos/as atendidos por el fisioterapeuta de la zona.

A lo largo del curso escolar ambos equipos han apoyado a un total de 36 alumnos/. Se han atendido prioritariamente aquel alumnado que requiere medidas extraordinarias e individualizadas de inclusión. Con la continuidad en éste curso escolar 2023-24 del Equipo Tea, se ha podido dar una respuesta ajustada a las necesidades de los alumnos/as y sobre todo a los que presentan TEA.

No obstante, en el centro también tenemos alumnos/as con dificultades específicas de aprendizaje (alteraciones lectoescritura, TDAH, condiciones personales, incorporación tardía al sistema educativo, desconocimiento del idioma y/o con desfase curricular, alteraciones del lenguaje y la comunicación, retraso moderado del habla o lenguaje, que las sesiones que reciben no son suficientes o que no podemos atender por falta de disponibilidad horaria, seleccionando solo los casos más graves.

Aún así, debido a las barreras de aprendizaje de nuestro alumnado acneae, las sesiones recibidas tanto por el Equipo de Orientación como el Equipo TEA, son insuficientes ya que hay alumnado acneae que requiere de un incremento en el número de sesiones de apoyo.

Por lo que solicitamos un cupo extraordinario de un PT a tiempo completo y un AL (a media jornada), no solo para aquellos alumnos/as que hasta ahora no han podido recibir atención especializada, sino aquellos que habiendo recibido atención las sesiones son insuficientes y requieren medidas individualizadas y/o extraordinarias de inclusión educativa. Además, solicitamos un tercer ATE, por las necesidades ya expuestas en la solicitud de petición de recursos extraordinarios, al igual que el cupo de PT y AL.

#### 4.5. CRITERIOS DE ORGANIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE ESPACIOS

Para la organización de espacios se han seguido los siguientes criterios generales:

- Posibilitar que todo el alumnado utilice todos y cada uno de los espacios de manera organizada. Para ello se elaboran unos horarios para utilización de estos.
- Poner a disposición de toda la comunidad el uso de estos espacios. Nuestro Centro ha puesto a disposición de Ayuntamiento, AMPA, Universidad y otras entidades locales el uso de las instalaciones, sobre todo en horario de tarde, como aulas y gimnasio, etc...

### **1. Instalaciones Deportivas:**

Se utilizan tanto a nivel escolar por los especialistas de Educación Física como por parte del AMPA y sobre todo el Instituto Municipal de Deportes, en horario extraescolar. Los especialistas de Educación Física utilizan indistintamente tanto la pista polideportiva como el gimnasio.

### **2. Biblioteca:**

Durante este curso escolar, hemos transformado el espacio, el mobiliario y las secciones de libros, creando un entorno más atractivo y motivador. Esta mejora ha fomentado tanto la lectura como el trabajo por proyectos que promueven actividades de lectura y escritura creativa en el aula. Además, se organizarán actividades de animación a la lectura según lo determinen los tutores o especialistas. También hemos incorporado un carro con tablets para utilizar la Plataforma LeemosCLM. Estas mejoras han beneficiado significativamente y han incrementado el uso del espacio, especialmente entre los estudiantes de los primeros ciclos educativos.

### **3. Aula del Futuro/STEAM "Nuevos Mundos":**

Este espacio era la antigua Aula Althia. Se ha convertido en el Aula del Futuro donde se imparte el Proyecto de Centro "Nuevos Mundos". El aula cuenta con 25 ordenadores convertibles en Tablet, 25 tablets, un espacio para grabar proyectos audiovisuales, un panel interactivo, impresora 3D, mobiliario ligero para adaptarse a cualquier gupo de trabajo.

### **4. Aula STEAM:**

Contamos con un aula donde se imparte el pensamiento computacional y destrezas específicas del área de inglés. Consta de 25 tablet, un panel interactivo, 7 cajas de Wedo 2.0 de Lego, auriculares y robots.

### **5. Despachos de PT y AL:**

El centro dispone de dos aulas específicas. Las aulas están totalmente equipadas con el material necesario, para el trabajo de los alumnos de cada una de ellas, incluyendo una Tablet para uso del profesor y alumnos.

### **6. Aula de Música:**

Disponemos de un aula de música insonorizada y totalmente equipada. Esta aula es compartida por dos especialistas. Durante este curso se comenzará a utilizar por los especialistas estableciendo un horario en el que se extremen las medidas de higiene.

### **7. Despacho de Orientación:**

El centro está equipado con un pequeño despacho para la orientadora del centro, esto facilita a la misma la organización de todo su material y poder hacer las reuniones con las familias en su propio espacio.

### **8. Despacho de Dirección:**

Este despacho es utilizado por el director para reuniones diversas con Inspección, representantes del AMPA, padres, alumnos...

### **9. Consejería y Secretaría:**

Esta zona es utilizada por el Conserje para controlar principalmente el acceso de personas al centro. También está dotada de fotocopiadora, multcopista, encuadernadora y otros utensilios para edición de material bibliográfico y didáctico.

La Secretaría del Centro está equipada con 2 ordenadores para uso del Equipo Directivo, impresoras y scanner. En ella se atiende a las personas que

necesitan realizar cualquier tipo de gestión burocrática relacionada con el centro.

En él también se hallan los armarios con material fungible y los archivadores con expedientes del alumnado.

#### 10. Sala de profesores:

Se utiliza para reuniones del profesorado: Claustro, CCP, Equipos de Nivel..., aunque durante este curso se seguirá sin utilizarse para tales fines.

#### 11. Local para el AMPA:

El AMPA "Inmaculada Concepción" tiene a su disposición una sala para celebrar sus reuniones y actividades.

### VALORACIÓN

La gestión de los espacios en nuestro centro ha sido realizada de manera eficiente, permitiendo un uso organizado y equitativo por parte de los estudiantes y haciendo accesibles estos espacios para toda la comunidad educativa. Esta organización refleja un enfoque inclusivo y colaborativo, contribuyendo a la creación de un entorno favorable para el aprendizaje, la participación y el desarrollo integral de todos los involucrados.

La biblioteca escolar ha visto un aumento significativo en su uso gracias a su transformación y a la renovación de las secciones de libros. Del mismo modo, el Aula de Nuevos Mundos ha incrementado su utilización con la implementación de proyectos innovadores.

Hemos establecido criterios más detallados y rigurosos en las normas de organización, funcionamiento y convivencia para el uso de todos los espacios del centro, optimizando así su gestión.

Como propuesta de mejora para el próximo curso, planeamos la instalación de botonerías electrónicas en algunos espacios. Esto permitirá un acceso más inmediato y un registro preciso de la utilización de estos espacios, mejorando aún más nuestra eficiencia y organización.

Durante el inicio del curso se diseñó un **calendario preliminar de reuniones** que, con mínimas modificaciones justificadas a lo largo del año, ha sido completamente respetado. Esta planificación ha asegurado la realización puntual de todas las sesiones programadas, eliminando la improvisación y garantizando una gestión continua y efectiva de las comunicaciones y las colaboraciones en la organización y operación del centro educativo.

## CALENDARIO DE REUNIONES 23-24

2023				2024
Septiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Enero
1 Vi	1 Do	1 Mi <b>Tarbes los Santos</b>	1 Vi	1 Lu <b>Año Nuevo</b>
2 Sa	2 Lu <b>REUNIÓN</b>	2 Ju	2 Sa	2 Ma
3 Do	3 Ma <b>REUNIÓN</b>	3 Vi	3 Do	3 Mi
4 Lu	4 Mi <b>REUNIÓN</b>	4 Sa	4 Lu	4 Ju
5 Ma	5 Ju <b>REUNIÓN</b>	5 Do	5 Ma	5 Vi
6 Mi	6 Vi	6 Lu	6 Mi <b>Día de la Constitución</b>	6 Sa <b>Día de Reyes</b>
7 Ju	7 Sa	7 Ma <b>OP</b>	7 Ju	7 Do
8 Vi	8 Do	8 Mi <b>CONSEJO DE GOBIERNO</b>	8 Vi <b>Irmas. Compañ.</b>	8 Lu
9 Sa	9 Lu	9 Ju	9 Sa	9 Ma
10 Do	10 Ma <b>OP. DÍA DE SAN JUAN</b>	10 Vi	10 Do	10 Mi
11 Lu	11 Mi	11 Sa	11 Lu	11 Ju <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>
12 Ma	12 Ju <b>Fiesta Nacional</b>	12 Do	12 Ma <b>OP</b>	12 Vi <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>
13 Mi	13 Lu	13 Sa	13 Mi <b>CONSEJO DE GOBIERNO</b>	13 Sa
14 Ju <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	14 Sa	14 Ma	14 Ju <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	14 Do
15 Vi	15 Do	15 Vi	15 Vi <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	15 Lu
16 Sa	16 Lu	16 Ju <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	16 Sa	16 Ma <b>OP</b>
17 Do	17 Ma <b>OP</b>	17 Vi <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	17 Do	17 Mi <b>CONSEJO DE GOBIERNO</b>
18 Lu	18 Mi <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	18 Sa	18 Lu	18 Ju <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>
19 Ma	19 Ju <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	19 Do	19 Ma	19 Vi
20 Mi	20 Lu	20 Sa	20 Mi	20 Sa
21 Ju	21 Sa	21 Ma <b>OP</b>	21 Ju	21 Do
22 Vi	22 Do	22 Vi <b>CONSEJO DE GOBIERNO</b>	22 Vi	22 Lu
23 Sa	23 Lu	23 Ju	23 Sa	23 Ma
24 Do	24 Ma	24 Vi	24 Do <b>Sancheviva</b>	24 Mi
25 Lu	25 Mi	25 Sa	25 Lu <b>Navidad</b>	25 Ju
26 Ma	26 Ju <b>OP</b>	26 Do	26 Ma	26 Vi
27 Mi	27 Lu <b>CONSEJO DE GOBIERNO</b>	27 Sa	27 Mi	27 Sa
28 Ju	28 Sa	28 Ma	28 Ju	28 Do
29 Vi	29 Do <b>Horario de invierno</b>	29 Vi	29 Vi	29 Lu
30 Sa	30 Lu	30 Ju	30 Sa	30 Ma <b>OP</b>
	31 Ma <b>OP</b>		31 Do <b>Sancheviva</b>	31 Mi <b>CONSEJO DE GOBIERNO</b>
2024				
Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio
1 Ju <b>CONSEJO DE GOBIERNO</b>	1 Vi	1 Lu <b>Lunes de Pascua</b>	1 Mi <b>Fiesta del Trabajo</b>	1 Sa
2 Vi	2 Sa	2 Ma	2 Ju	2 Do
3 Sa	3 Do	3 Mi	3 Vi	3 Lu
4 Do	4 Lu	4 Ju	4 Sa	4 Ma <b>OP</b>
5 Lu	5 Ma	5 Vi	5 Do <b>Día de la Madre</b>	5 Mi <b>CONSEJO DE GOBIERNO</b>
6 Ma	6 Mi	6 Sa	6 Lu	6 Ju
7 Mi	7 Ju <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	7 Do	7 Ma	7 Vi
8 Ju	8 Vi <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	8 Lu	8 Mi	8 Sa
9 Vi	9 Sa	9 Ma <b>OP</b>	9 Ju <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	9 Do
10 Sa	10 Do	10 Mi <b>CONSEJO DE GOBIERNO</b>	10 Vi <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	10 Lu
11 Do	11 Lu	11 Ju	11 Sa	11 Ma
12 Lu	12 Ma <b>OP</b>	12 Vi	12 Do	12 Mi
13 Ma	13 Mi <b>CONSEJO DE GOBIERNO</b>	13 Sa	13 Lu	13 Ju <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>
14 Mi	14 Ju	14 Do	14 Ma <b>OP</b>	14 Vi <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>
15 Ju	15 Vi	15 Lu	15 Mi <b>CONSEJO DE GOBIERNO</b>	15 Sa
16 Vi	16 Sa	16 Ma	16 Ju	16 Do
17 Sa	17 Do	17 Mi	17 Vi	17 Lu
18 Do	18 Lu <b>REUNIÓN</b>	18 Ju <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	18 Sa	18 Ma
19 Lu	19 Ma <b>REUNIÓN</b>	19 Vi <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	19 Do <b>Perdurable</b>	19 Mi
20 Ma	20 Mi <b>REUNIÓN</b>	20 Sa	20 Lu	20 Sa
21 Mi	21 Ju <b>REUNIÓN</b>	21 Do	21 Ma	21 Vi
22 Ju <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	22 Lu	22 Sa	22 Mi <b>OP. DÍA DE SAN JUAN</b>	22 Sa
23 Vi <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>	23 Sa	23 Ma <b>OP</b>	23 Ju	23 Do
24 Sa	24 Do	24 Mi <b>CONSEJO DE GOBIERNO</b>	24 Vi	24 Lu <b>REUNIÓN</b>
25 Do	25 Lu	25 Ju	25 Sa	25 Ma
26 Lu	26 Ma	26 Vi	26 Do	26 Mi
27 Ma	27 Mi	27 Sa	27 Lu	27 Ju
28 Mi	28 Ju <b>Jueves Santo</b>	28 Do	28 Ma <b>OP</b>	28 Vi <b>REUNIÓN DIRECTIVA</b>
29 Ju	29 Vi <b>Viernes Santo</b>	29 Lu	29 Mi <b>CONSEJO DE GOBIERNO</b>	29 Sa
	30 Sa	30 Ma	30 Ju	30 Do
	31 Do <b>Horario de verano</b>		31 Vi	



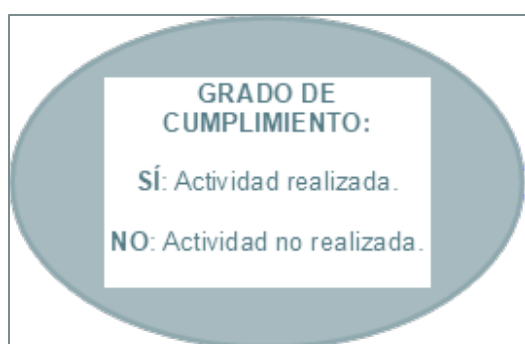
## 5. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS /EXTRACURRICULARES

En este apartado se recopilan las actividades propuestas por el Claustro, la Asociación de Madres y Padres de Alumnos (AMPA) y otras instituciones colaboradoras con nuestro colegio. Estas actividades se llevan a cabo utilizando las instalaciones de nuestro centro educativo.

El equipo directivo se ha reunido con los coordinadores de ciclo y con el AMPA para estudiar las actividades más interesantes para cada ciclo y curso educativo. Estas actividades están relacionadas con los saberes básicos expresados en contenidos, que se trabajan en las diversas áreas y se proponen en Programación General Anual (PGA) y posteriormente en este documento para su recopilación y aprobación.

La mayoría de las actividades se han llevado a cabo con un alto grado de satisfacción por parte de los profesores y el alumnado, quienes han mostrado alegría y motivación al participar en ellas. Hay una amplia variedad de actividades que no han tenido ningún costo, ya que han sido subvencionadas por la Consejería, el AMPA, editoriales y otras instituciones como el Centro de la Mujer, Ayuntamiento, Cuerpo de la Guardia Civil con el Plan director y la Unidad de prevención y no violencia de la Delegación de Cuenca. Otras actividades han sido financiadas por las familias mismas, especialmente aquellas destinadas a viajes culturales y actividades extracurriculares.

Analizamos a continuación el grado de cumplimiento de cada una de estas actividades y el nivel de satisfacción mostrado por profesores y alumnos/as en el desarrollo de estas. Para ello utilizaremos el siguiente baremo:



## 5.1. Primer Ciclo

ACTIVIDAD	DESTINATARIOS	CALENDARIO	RESPONSABLE	GRADO DE CUMPLIMIENTO/NIVEL DE SATISFACCIÓN
"NO A LA VIOLENCIA DE GÉNERO"	ALUMNADO DE 1ºy 2º CURSO	NOVIEMBRE	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/4
ACTIVIDADES NAVIDEÑAS	ALUMNADO DE 1ºy 2º CURSO	DICIEMBRE	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/4
PES "DEPORTES ALTERNATIVOS"	ALUMNADO DE 2ºCURSO	NOVIEMBRE	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/2.Todo el alumnado notuvo la oportunidad de ir.
VISITA A LA BIBLIOTECA	ALUMNADO DE 1º	NOVIEMBRE	TUTORES Y ESPECIALISTAS.	SI/4
TEATRO "EL ARTE DE CONTAR LA CIENCIA"	ALUMNADO DE 1ºy 2ºCURSO	ENERO	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/4
DÍA DE LA PAZ	ALUMNADO DE 1ºy 2ºCURSO	ENERO	TUTORES Y ESPECIALISTAS.	SI/4
BIODIVERSIDAD PROVINCIA DE CUENCA	ALUMNADO DE 1ºCURSO	FEBRERO	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/4
"LENGUAJE DE LAS MÁQUINAS"	ALUMNADO DE 1ºy 2º CURSO	FEBRERO	ADRIÁN Y RTVE	SI/4
DÍA DE LA MUJER Y LA NIÑA EN LA CIENCIA	ALUMNADO DE 1ºY 2º CURSO	FEBRERO	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/3
CARNAVAL	ALUMNADO DE 1ºY 2º CURSO	FEBRERO	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/4
MI PRIMER ABYCINE	ALUMNADO DE 1ºy 2ºCURSO	MARZO	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/4
TALLER DE EDUCACIÓN VIAL	ALUMNADO DE 1ºy 2º CURSO	MARZO	ALUMNOS VOLUNTARIOS	SI/4
ASPYM Y DGT	ALUMNADO DE 1ºY 2º CURSO.	MARZO	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/4
EXCURSIÓN "LA ROCHA"	ALUMNADO DE 1ºCURSO	MAYO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4
EXCURSIÓN "CUENCA"	ALUMNADO DE 2ºCURSO	MAYO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4
MI PRIMER ABYCINE	ALUMNADO DE 1ºY 2º	MARZO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4

	CURSO			
<b>PES "AVENTURA MOLAR"</b>	ALUMNADO DE 1ºY 2º CURSO	ABRIL	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4
<b>"FERIA DEL LIBRO Y EL CÓMIC"</b>	ALUMNADO DE 1ºY 2º CURSO	ABRIL	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/2
<b>TEATRO "FERDINANDO EL TORO"</b>	ALUMNADO DE 1ºY 2º CURSO	ABRIL	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/1
<b>CONCURSO "PES" MASCOTA SALUDABLE</b>	ALUMNADO DE 1ºY 2º CURSO	ABRIL	TUTORES	SI/4
<b>EL PELOTÓN DE LA SALUD "CORRECCIÓN DE POSTURAS"</b>	ALUMNADO DE 1ºY 2º CURSO	MAYO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4
<b>TALLER DE INTELIGENCIA EMOCIONAL " RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS"</b>	ALUMNADO DE 1ºY 2º CURSO	JUNIO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4
<b>TEATRO "BIENVENIDOS AL TEATRO"</b>	ALUMNADO DE 1ºY 2º CURSO	JUNIO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4 Participaron algunos alumnos de este ciclo.
<b>BIBLIOPATIO</b>	ALUMNADO DE 1ºY 2º CURSO.	TERCER TRIMESTRE	ALUMNADO VOLUNTARIO	SI/4

### **VALORACIÓN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PROPUESTAS DE MEJORA**

Se ha llevado a cabo un amplio abanico de actividades que han enriquecido los conocimientos de diversas áreas del currículo, además de exponer a los alumnos a los desafíos y contextos del siglo XIX. Sin embargo, hay alumnos que no han participado en ciertas actividades, especialmente aquellas que implicaban un coste muy mínimo y que contaron con la colaboración del AMPA. Es importante señalar también que algunos alumnos pueden optar por no participar en ciertas actividades debido a sus intereses y motivaciones personales. Aunque es fundamental promover la inclusión y asegurar que todos tengan la oportunidad de participar, también debemos respetar las decisiones individuales de los estudiantes en cuanto a su participación en actividades específicas.

Para abordar esta situación de manera equilibrada, se podría considerar mantener un diálogo abierto con los alumnos y sus familias para comprender mejor sus preferencias y razones detrás de su elección de no participar. Esto permitirá adaptar las estrategias de inclusión y ofrecer alternativas que respeten las decisiones individuales mientras se promueve una participación amplia y diversa en las actividades educativas y formativas del centro.

## 5.3. Segundo Ciclo.

ACTIVIDAD	DESTINATARIOS	CALENDARIO	RESPONSABLE	GRADO DE CUMPLIMIENTO/NIVEL DE SATISFACCIÓN
Halloween	Todo el alumnado	30 de octubre	Especialistas de Inglés	SÍ/ 4
Tú cuentas	4º	21 y 23 de noviembre	Colegio	SÍ/3
Día Mundial de la Eliminación de la Violencia de Género	Todo el alumnado	24 de noviembre	Ciclo 1º	Si/3
Carrera "Una entre mil"	Todo el alumnado	20 de diciembre	Asociación contra el cáncer	SÍ/3
Actividades navideñas	Todo el alumnado	21 de diciembre	Colegio	SÍ/4
El arte de contar la Ciencia	Todo el alumnado	19 de enero	Colegio	SÍ/4
Día de la Paz	Todo el alumnado	25 al 30 de enero	Ciclo 3º	SÍ/3
Día de la mujer y la niña en la Ciencia	Todo el alumnado	8 de febrero	Infantil	SÍ/3
Carnaval	Todo el alumnado	16 de febrero	Ciclo 1º	SÍ/4
Taller educación vial	3º	6 de marzo	PES	SÍ/4
Taller "Creciendo libres"	Ciclo 2º	7 de marzo	Colegio	SÍ/3
Día Internacional de la Mujer	Ciclo 2º	8 de marzo	Ciclo 2º	SÍ/3
Día del árbol	Ciclo 2º	21 de marzo	Ayuntamiento y Colegio	SÍ/4
Mi primer	Todo el alumnado	22 de marzo	Colegio y AMPA	SÍ/4

Abycine				
Música en las aulas	3º	10 de abril	2º ciclo	SI/4

### VALORACIÓN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PROPUESTAS DE MEJORA

Para optimizar el proceso educativo y asegurar que las actividades complementarias no interfieran con la programación académica, se recomienda revisar y ajustar el número de estas actividades. Una posible solución sería reducir su cantidad o espaciar su realización a lo largo del tiempo, con el fin de minimizar cualquier interrupción en el desarrollo del currículo. Al espaciar las actividades, se puede lograr una integración más armoniosa con el calendario académico, permitiendo una planificación más eficaz tanto para los docentes como para los alumnos.

## 5.5. Tercer Ciclo.

ACTIVIDAD	DESTINATARIOS	CALENDARIO	RESPONSABLE	GRADO DE CUMPLIMIENTO/NIVEL DE SATISFACCIÓN
<b>"TU CUENTAS"</b>	ALUMNADO DE 5º Y 6º CURSO	NOVIEMBRE	TUTOR Y PONENTES	SI/4
<b>"LA VOZ DE SAN GIL"</b>	ALUMNADO DE 5º	TODO EL AÑO	TUTOR	SI/4
<b>"PROGRAMA DE RADIO"</b>	ALUMNADO DE 5º CURSO	DURANTE TODO EL CURSO	TUTORES Y ALUMNADO	SI/4
<b>"NO A LA VIOLENCIA DE GÉNERO"</b>	ALUMNADO DE 5º CURSO	NOVIEMBRE	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/3
<b>LABEMPRENDE</b>	ALUMNADO DE 5º CURSO	DICIEMBRE	TUTORES	SI/3
<b>ACTIVIDADES NAVIDEÑAS</b>	ALUMNADO DE 5º CURSO	DICIEMBRE	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/3
<b>PES "DEPORTES ALTERNATIVOS"</b>	ALUMNADO DE 5º CURSO	ENERO	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/4
<b>TEATRO "EL ARTE DE CONTAR LA CIENCIA"</b>	ALUMNADO DE 5º CURSO	ENERO	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/3
<b>"TALLER DE AGRICULTURA REGENERATIVA"</b>	ALUMNADO DE 5º CURSO	FEBRERO	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/3

<b>"LENGUAJE DE LAS MÁQUINAS"</b>	ALUMNADO DE 5º CURSO	FEBRERO	ADRIÁN Y RTVE	SI/4
<b>DÍA DE LA MUJER Y LA NIÑA EN LA CIENCIA</b>	ALUMNADO DE 5º Y 6º CURSO	FEBRERO	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/3
<b>CARNAVAL</b>	ALUMNADO DE 5º Y 6º CURSO	FEBRERO	TUTORES Y ESPECIALISTAS	SI/4
<b>TALLER DE EDUCACIÓN VIAL</b>	ALUMNADO DE 6º CURSO	MARZO	ALUMNOS VOLUNTARIOS	SI/3
<b>EXCURSIÓN</b>	ALUMNADO DE 5º CURSO	MARZO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4
<b>PES SENDERISMO</b>	ALUMNADO DE 6º CURSO	MARZO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4
<b>MI PRIMER ABYCINE</b>	ALUMNADO DE 5º Y 6º CURSO	MARZO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4
<b>"ENCUENTRO CON EL AUTOR"</b>	ALUMNADO DE 5º CURSO	ABRIL	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/3
<b>PES "AVENTURA MOLAR"</b>	ALUMNADO DE 5º Y 6º CURSO	ABRIL	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/3
<b>FERIA DEL EMPRENDIMIENTO</b>	ALUMNADO DE 6º CURSO	ABRIL	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/3
<b>"FERIA DEL LIBRO Y EL CÓMIC"</b>	ALUMNADO DE 5º Y 6º CURSO	ABRIL	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/2
<b>TEATRO "FERDINANDO EL TORO"</b>	ALUMNADO DE 5º Y 6º CURSO	ABRIL	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/1
<b>CONCURSO "PES" MASCOTA SALUDABLE</b>	ALUMNADO DE 5º Y 6º CURSO	ABRIL	TUTORES	SI/4
<b>PLAN DIRECTOR PARA LA CONVIVENCIA Y MEJORA DE LA SEGURIDA EN LOS CENTROS EDUCATIVOS Y ENTORNO</b>	ALUMNADO DE 5º CURSO	MAYO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4
<b>VISITA AL IES "JORGE MANRIQUE"</b>	ALUMNADO DE 5º CURSO	MAYO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4
<b>PES "JUEGO POPULARES"</b>	ALUMNADO DE 5º YCURSO	MAYO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4
<b>EXCURSIÓN A VALENCIA</b>	ALUMNADO DE 5º CURSO	JUNIO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4
<b>EXCURSIÓN A GRANADA</b>	ALUMNADO DE 6º CURSO	JUNIO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4
<b>TEATRO "BIENVENIDOS AL TEATRO"</b>	ALUMNADO DE 5º Y 6º CURSO	JUNIO	TUTORES Y ESPECIALISTA	SI/4
<b>BIBLIOPATIO</b>	ALUMNADO DE 5º CURSO	TERCER TRIMESTRE	ALUMNADO VOLUNTARIO	SI/4
<b>PATRULLAS MEDIOAMBIENTALES</b>	ALUMNADO DE 6º CURSO	TODO EL CURSO	ALUMNADO VOLUNTARIO	SI/3

**VALORACIÓN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PROPUESTAS DE MEJORA**

En líneas generales, la ejecución de las actividades ha sido altamente satisfactoria. Aquellas que han recibido una valoración más baja han sido identificadas y se han propuesto acciones específicas para su mejora en futuras ocasiones.

Asimismo, se sugiere considerar la posibilidad de reducir el número total de actividades complementarias para el próximo curso o, alternativamente, distribuir las de manera más equitativa a lo largo de los trimestres. Este enfoque podría asegurar una carga de trabajo más balanceada para alumnos y docentes, permitiendo un mejor aprovechamiento y calidad en la realización de cada actividad planificada.

## 5.7. Educación Infantil.

ACTIVIDAD	DESTINATARIOS	CALENDARIO	RESPONSABLE	GRADO DE CUMPLIMIENTO/NIVEL DE SATISFACCIÓN
<b>Carrera solidaria</b>	Infantil y primaria	Diciembre	AMPA	SI/ 4
<b>Concurso de pócimas</b>	Infantil y primaria	Diciembre	Claustro	SI /4
<b>Festival de Navidad</b>	Infantil	21 de diciembre	Profesora de Religión y familias	SI /4
<b>Educación vial</b>	Infantil y primaria	Febrero	Claustro	SI /4
<b>Taller de reciclaje</b>	Infantil	Febrero	Claustro	SI /4
<b>Mi primer Abycine</b>		22 marzo	Abycine Albacete	SI /4
<b>Desfile de disfraces</b>	Infantil y primaria	Marzo	Claustro	SI/ 4
<b>Obra: Ferdinando el toro</b>	Infantil	23 de abril	Claustro	SI /4
<b>Concurso de mascotas</b>	Infantil y primaria	Abril	Organizadores del PES	SI /4
<b>Excursión castillo de Belmonte</b>	Nivel 5 años	Abril	Tutoras 5 años	SI /4
<b>Excursión granja escuela Monte-Júcar</b>	Infantil y primaria	Mayo	Tutoras 5 años	SI/ 4
<b>Fiesta de graduación</b>	Infantil	20 de junio	Maestras de infantil	SI /4



### **VALORACIÓN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS Y PROPUESTAS DE MEJORA**

Se ha llevado a cabo un amplio abanico de actividades para cada curso, lo cual ha facilitado un enriquecedor acercamiento del alumnado a diferentes contenidos transversales del currículo. Además, las numerosas excursiones organizadas han complementado de manera significativa esta experiencia educativa, proporcionando contextos prácticos y estimulantes para el aprendizaje.

Para continuar mejorando, sería beneficioso evaluar la adecuación de las actividades a las necesidades específicas de los estudiantes, asegurando que cada actividad sea accesible y enriquecedora para todos los niveles de habilidad y desarrollo. Esto garantizará que cada experiencia educativa no solo sea variada y emocionante, sino también profundamente educativa y formativa para todos los estudiantes involucrados.

#### **5.8. Actividades realizadas a través del Proyecto Escolar Saludable "SEMILLAS SALUDABLES"**

Durante este curso, se han realizado todas las actividades propuestas en cada uno de nuestros programas con éxito. No obstante, hemos identificado ciertos aspectos que requieren atención para mejorar de cara al próximo curso. En particular, persisten diferencias de género en las preferencias por actividades físicas y deportivas: los chicos tienden hacia deportes de equipo con contacto físico, mientras que las chicas muestran preferencia por deportes con menos contacto y en entornos separados.

En relación con la colaboración de la comunidad educativa, hemos observado que en algunos programas no hemos alcanzado el nivel deseado de colaboración con instituciones municipales como el Ayuntamiento y la Policía. Esto representa una oportunidad para fortalecer estos lazos y mejorar la integración de recursos externos en nuestros programas educativos.

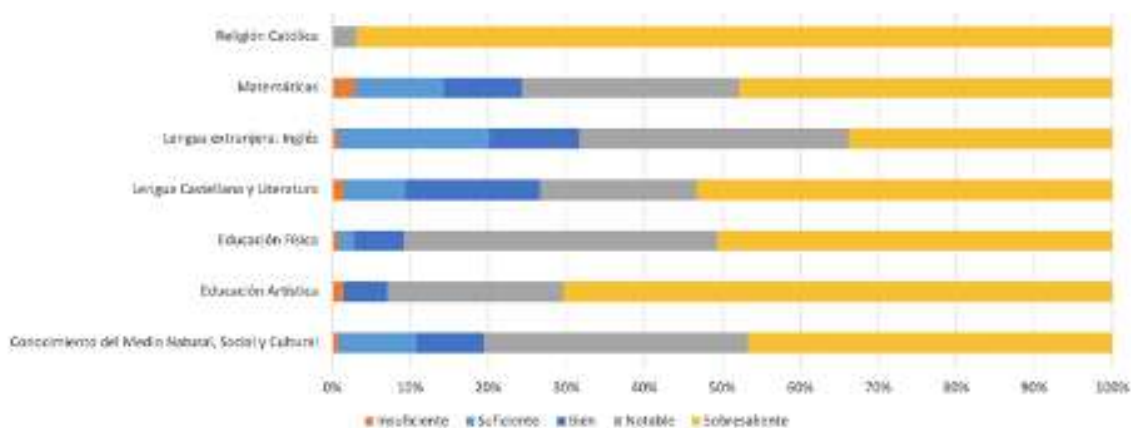
Además, es importante mencionar que algunas actividades programadas como parte del Plan de Educación para la Salud (PES), como la "ruta en bicicleta", no han podido ser incluidas en las evidencias del programa VIII debido a la fecha límite de entrega de la memoria del PES, que es el 5 de junio de 2024.

Como propuestas de mejora para el próximo curso, nos planteamos continuar promoviendo la actividad física y hábitos saludables para prevenir enfermedades crónicas entre nuestros alumnos. Asimismo, nos comprometemos a mantener prácticas inclusivas y contenidos variados que lleguen a todos los estudiantes, sin importar su habilidad motriz, composición corporal o género. Además, planeamos ofrecer una amplia gama de actividades físico-deportivas motivadoras para que nuestros alumnos puedan disfrutar del placer de moverse y jugar, utilizando estas actividades como medio para mejorar su condición física y fomentar un estilo de vida activo y saludable.

## 6.- ANÁLISIS DEL RENDIMIENTO ESCOLAR DEL ALUMNADO

### 6.1. Análisis resultados académicos

#### Análisis resultados académicos 1º ciclo Curso 2023/2024



#### VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS/PROPUESTAS DE MEJORA/TERCER TRIMESTRE

La evaluación del primer ciclo del curso ha sido mayoritariamente positiva, reflejando un alto rendimiento académico entre los estudiantes. La mayor parte del alumnado ha alcanzado calificaciones aprobatorias, con aproximadamente un 50% destacándose con sobresalientes, lo que indica un nivel general de notas altas.

A continuación, detallamos y evaluamos los resultados por áreas específicas:

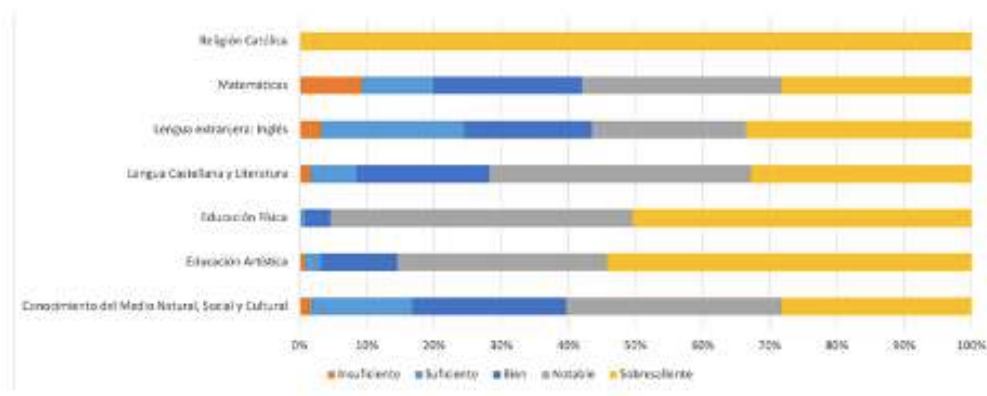
- **Religión Católica:** El 95% de los alumnos han obtenido calificaciones sobresalientes, mientras que el 5% restante alcanzó un nivel notable, destacándose así por unos resultados muy satisfactorios en esta área.
- **Matemáticas:** Alrededor del 50% de los estudiantes lograron sobresalientes, un 20% obtuvo notable, y otro 20% alcanzó bien y suficiente. Sin embargo, se observó la presencia de algunos suspendidos, principalmente debido a la falta de compromiso en clase y la dificultad para alcanzar los estándares académicos establecidos.
- **Inglés:** En el área de Lengua Extranjera, la mayoría de los alumnos alcanzaron calificaciones notables, con un porcentaje considerable de

sobresalientes. La incidencia de calificaciones insuficientes fue baja, principalmente atribuida a problemas de actitud y falta de trabajo en clase por parte de estos estudiantes.

- **Lengua Castellana y Literatura:** Las notas fueron generalmente altas, con un 70% de los alumnos obteniendo calificaciones entre sobresaliente y notable. El número de calificaciones insuficientes fue mínimo, afectando a algunos estudiantes debido a desconocimiento del idioma o por haber llegado recientemente de otros países con un nivel académico inicial bajo.
- **Educación Física:** En esta área, se observó un alto porcentaje de calificaciones notables y sobresalientes, alcanzando aproximadamente el 90% del alumnado, con el resto distribuido entre bien y suficiente.
- **Educación Artística:** Esta área recibió una valoración satisfactoria, con la gran mayoría de los alumnos obteniendo sobresaliente (70%), seguido de notable (20%) y bien (7%).
- **Conocimiento del Medio, Natural y Social.** Al igual que en el resto de las áreas la valoración del curso es muy positiva, con un alto índice de notables y sobresalientes. El alumno que no ha podido superar el área ha sido debido a que ha estado sin escolarizar en su país y comenzó en el segundo trimestre en el centro con un nivel académico muy bajo.

En resumen, los resultados académicos del primer ciclo muestran un rendimiento destacado en la mayoría de las áreas evaluadas, con un enfoque particular en mantener y mejorar el nivel de logro educativo en cada disciplina para futuros cursos.

### Análisis resultados académicos 2º ciclo Curso 2023/2024



#### **VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS/PROPUESTAS DE MEJORA/TERCER TRIMESTRE**

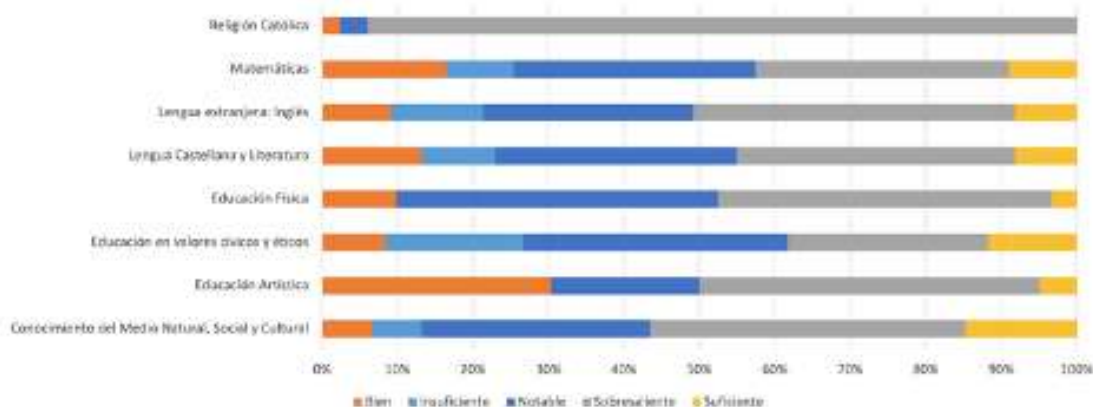
Del análisis de los resultados académicos del Segundo Ciclo durante el curso 2023/2024 podemos concluir que el balance ha sido notablemente positivo. El alumnado ha alcanzado una media general de calificaciones de Notable, reflejando un alto nivel de rendimiento académico.

El ciclo está compuesto por un total de 139 alumnos, entre los cuales se incluyen 6 alumnos con necesidades educativas especiales (ACNEE) y 1 alumno con necesidades educativas específicas de apoyo educativo (ACNEAE). De estos 139 alumnos, únicamente 2 no han promocionado al siguiente curso, lo cual representa un pequeño porcentaje del total. Además, 15 alumnos han logrado pasar al siguiente nivel a pesar de tener algunas áreas suspensas, lo que indica un esfuerzo significativo por parte del alumnado y del cuerpo docente para superar las dificultades académicas.

Durante el transcurso del año académico, el ciclo ha visto la incorporación de 4 nuevos alumnos. Dos de estos estudiantes enfrentaron el desafío adicional de desconocer el idioma, lo cual ha requerido un esfuerzo extra tanto de ellos como de los profesores para integrarse adecuadamente al entorno educativo y adaptarse al currículo escolar.

En resumen, el Segundo Ciclo ha demostrado un rendimiento académico sólido y una capacidad notable para integrar a nuevos estudiantes, incluso aquellos con barreras lingüísticas, lo que subraya la eficacia y el compromiso del equipo educativo en proporcionar una educación inclusiva y de calidad.

## Análisis resultados académicos 3º ciclo Curso 2023/2024



### VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS/PROPUESTAS DE MEJORA/TERCER TRIMESTRE

A lo largo del curso, la mayoría del alumnado ha obtenido resultados satisfactorios, demostrando un nivel de desarrollo competencial adecuado y participando activamente en todas las tareas propuestas. En sexto curso, la gran mayoría de los estudiantes promocionará a la siguiente etapa educativa, con la excepción de cinco alumnos que no han logrado cumplir con los requisitos necesarios para avanzar.

Entre los estudiantes que promocionan a la Educación Secundaria Obligatoria (ESO), varios tienen áreas suspensas debido a que no alcanzaron los objetivos mínimos en dichas materias. Además, algunos alumnos avanzan a la siguiente etapa tras haber agotado la posibilidad de repetir curso en años anteriores.

El transcurso del año académico ha estado marcado por la fluctuación en la matrícula, con la baja de algunos estudiantes y la incorporación de nuevos alumnos. En muchas ocasiones, estos nuevos alumnos presentan un desconocimiento del idioma o un nivel curricular inferior al esperado, lo que ha generado desafíos adicionales en el proceso de enseñanza-aprendizaje. A pesar de estos retos, los recursos humanos del centro han permanecido constantes, lo que ha dificultado la prestación de la atención individualizada que algunos de estos estudiantes requieren para alcanzar los objetivos educativos establecidos.

## 7.- RECURSOS ECONÓMICOS

En cuanto a este apartado, cabe decir que hemos iniciado el año 2024 con un saldo de 35.355,38€ y se nos ha presupuestado por parte de la administración una asignación de 12.517,52 €, para todo el ejercicio económico de 2024.

Los objetivos que nos planteamos en nuestra PGA, y después de hacer un análisis de las necesidades del centro, nos propusimos para este curso como prioridad dentro de las necesidades de dotación del centro, además del material fungible y de fotocopias, lo siguientes:

- Hacer frente a los gatos fijos del centro (teléfono fijo, alarma, seguros, productos de farmacia, productos higiénicos...).
- Dotar del material necesario para dar respuesta a la diversidad: se ha adquirido material para cubrir las necesidades del alumnado acnee y acneae y juegos para el aula TEA.
- Cubrir las necesidades relativas al comedor escolar del Centro: al principio de curso se dotó a las monitoras del comedor de pelotas, pinturas, cartulinas, etc.... y además se han sufragado los gastos de menaje, adquisición de un descalificador, etc.... por valor de 198,79€
- Adquirir el material necesario para la puesta en marcha del Programa Escolar Saludable, PES.
- Adquirir el material necesario para la puesta en marcha de las distintas actividades complementarias y extraescolares característicos de nuestro centro como es Halloween, Día de San Patrick, día del libro, Graduación de alumnos Ed. Infantil-5 años y 6º de Ed. Primaria, etc...

A continuación, presentamos más detalladamente cuáles han sido los ingresos y gastos más destacables hasta ahora y su comparación con el presupuesto oficial:

### A. INGRESOS:

#### 1. Gastos de funcionamiento (229)

Sobre la asignación prevista de 12.517,52€, hasta ahora se ha producido un libramiento de 5.007,00€ correspondiente al 40% de gastos de funcionamiento de 2024.

Nos ingresaron 893,00€ en enero, para la plataforma Leemos CLM.

También en enero se recibió un libramiento de 6250€, de materiales curriculares, para la compra de libros becados.

Hemos recibido un libramiento en abril del 2024, referente a recursos específicos del alumnado por la cantidad de 750€.

### B. GASTOS:

#### 1. Cuenta 204 (RC MOBILIARIO Y ENSERES)

La cantidad presupuestada para este apartado es de 2.918,52€ y hasta abril del 2024, que ha sido la última factura recibida en gasto de fotocopias se lleva gastado **1.195,08 €**.

## **2. Cuenta 205 (EQUIPOS INFORMÁTICO)**

La cantidad presupuestada era de 1.500€ y hasta ahora no se ha hecho gasto.

## **3. Cuenta 206 (MATERIAL DE OFICINA)**

Esta es la cuenta que ocupa la mayor parte del presupuesto anual. De todos modos, y dado que intentamos ahorrar en la medida de lo posible en fotocopias, papel, tóner.... Es un gasto importante para el centro, debido en parte a que son muchos los alumnos que tenemos y los proyectos educativos llevados a cabo en el centro.

Hasta abril del 2024 se han utilizado para este concepto 600,88€ de los 3.000€ presupuestados en este apartado.

## **4. Cuenta 207 (MOBILIARIO Y EQUIPO)**

La cantidad presupuestada para esta cuenta es de 1.000€ y hasta ahora no se ha realizado gasto.

## **5. Cuenta 208 (SUMINISTROS)**

Esta cuenta está destinada a gastos de ferretería, fontanería, farmacia, huerto, materiales de actividades docentes, medidas higiénico sanitarias... En esta cuenta se ha presupuestado un gasto de 1.000 € y se ha gastado un total de **701,08 €**.

Desglosado en:

- \* Cuenta 20804 (Suministros para el Comedor) -- **198,79€**
- \* Cuenta 20807 (Material de actividades docentes) -- **300,35€**
- \* Cuenta 20808 (otros suministros) -- **201,94 €**

## **6. Cuenta 209 (COMUNICACIONES)**

Esta cuenta está destinada a la telefonía del colegio, gastamos más de lo deseado, en parte porque tenemos dos edificios separados, edificio de infantil y primaria, por ello tenemos dos líneas de teléfono fijo y móvil. Sin embargo, vamos a cambiar de compañía una de las líneas, consiguiendo así un notable ahorro. Se ha presupuestado una cantidad de 2.000€ y se lleva gastado **871,20 €** en teléfono y **85,31€** en la renovación del apartado de correos. (956,51€)

## **7. Cuenta 210 (TRANSPORTES)**

Esta cuenta está destinada al pago de autobuses de las diferentes excursiones realizadas por los diferentes cursos escolares, pero se ha habilitado una nueva cuenta en GECE, la 199, que es para estos fines, y además es una cuenta no presupuestaria.

## **8. Cuenta 211 (SEGUROS DE OTROS RIESGOS)**

Se ha gastado **426,32€** y estaba presupuestado 867,52€.

### **9. Cuenta 212 (OTROS GASTOS DIVERSOS)**

Cuenta destinada a todas aquellas actividades culturales, complementarias y extraescolares, así como los gastos de mantenimiento y administración de la cuenta escolar. Se presupuestaron 5.893€ de los cuales se han gastado **4.298,40€** por la compra de libros de lectura Y el pago de la plataforma leemos CLM-Odilo **893,00€**

### **10. Cuenta 213 (CONTRATOS DE SEGURIDAD EN EDIFICIOS)**

En este apartado teníamos presupuestado 350,90€, siendo el gasto de **350,90€** ya que se sabe que es un pago anual.

### **11. Cuenta 214 (MATERIALES CURRICULARES)**

Aquí englobamos todos aquellos pagos que son distintos de la cuenta 229 tales como los recursos en materiales curriculares, PES y dotaciones deportivas.

Hemos pagado **960€** de Materiales curriculares de los plazos extraordinarios en febrero y junio, debido a que sigue habiendo matriculaciones nuevas.

Para el PES, proyecto de educación saludable, se ha gastado **802,05€** en material deportivo y **197,95€** en materiales diversos como fotocopias, hilo para la impresora 3D, cartulinas, ...

Finalizado el mes de junio de 2024, el estado de la situación económica del centro es:

El centro cuenta con una cantidad de **35.355,38€** a fecha del 1 de enero de 2024, más 22.785,09€ (concepto 612) solo para obras del edificio.

Para el funcionamiento operativo del centro se nos ha ingresado el 40% de lo presupuestado para el año 2024, es decir, 5.007,00 €, de los 12.517,52€ que debemos recibir para todo el año 2024. Por lo que falta por ingresar de aquí al final de año (diciembre 2024) 7.510,52€.

A fecha de 8/07/2024 disponemos de un saldo de **40.552,61€.**



## 8.- EVALUACIÓN INTERNA

### 8.1.- Calendario de actuaciones

ÁMBITO	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	CURSOS			
			1º	2º	3º	4º
<b>I.PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE</b>	<b>I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos</b>	1.1 Proyecto Educativo	X	X	X	X
		1.2 Programación General Anual	X	X	X	X
		1.3 Normas de Convivencia Organización y Funcionamiento	X	X	X	X
		1.4 Programaciones Didácticas	X	X	X	X
		1.5 Planes y programas del centro	X	X	X	X
	<b>I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno</b>	2.1. Equipo directivo	X	X	X	X
		2.2 Consejo Escolar	X	X	X	X
		2.3 Claustro de Profesores	X	X	X	X
	<b>I.3 Funcionamiento de órganos de coordinación docente</b>	3.1 Equipo de ciclo	X	X	X	X
		3.2 Consejo Escolar	X	X	X	X
		3.3. CCP	X	X	X	X
		3.4 Tutoría	X	X	X	X
		3.5 Equipo docente	X	X	X	X
	<b>I.4 Funcionamiento de los órganos de participación</b>	4.1 AMPA	X	X	X	X
	<b>I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo</b>	5.1 Convivencia	X	X	X	X
		5.2 Absentismo	X	X	X	X
		5.3 Relaciones sociales entre los diferentes sectores de la c. educativa	X	X	X	X
	<b>I.6 Procesos de enseñanza aprendizaje en el aula</b>	6.1 Proceso de aprendizaje competencial	X	X	X	X
		6.2 Proceso de enseñanza. La práctica docente del profesorado	X	X	X	X

	<b>1.7 Medidas de inclusión educativa</b>	7.1 Medidas de inclusión educativa a nivel de centro, de aula e individuales	X	X	X	X
--	---	--	---	---	---	---

ÁMBITO	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	CURSOS			
			1º	2º	3º	4º
<b>II. LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO</b>	<b>II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto</b>	1.1 Dirección y liderazgo	X			
		1.2 Respuesta del centro a las características. y diversidad del alumnado			X	
		1.3 Respuesta del centro a las características del profesorado y otros profesionales			X	
		1.4 Respuesta del centro a las necesidades y demandas de las familias	X	X	X	X
		1.5 Relación con el AMPA	X	X	X	X
	<b>II.2 Adecuación de los recursos disponibles a las necesidades del centro</b>	2.1 Infraestructuras, equipamiento y proyecto de gestión			X	
		2.2 Plantillas y características del personal del centro			X	
		2.3 Organización de grupos y distribución de espacios	X	X	X	X
		2.4 Recursos externos				X
ÁMBITO	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	CURSOS			
			1º	2º	3º	4º
<b>III. RESULTADOS ESCOLARES</b>	<b>III.1 Resultados Escolares del alumnado</b>	1.1 Impacto y adecuación de las medidas adoptadas para la mejora de los resultados	X	X	X	X
	<b>III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico</b>	2.2 Adecuación de los resultados de las pruebas externas a las expectativas del centro	X	X	X	X

ÁMBITO	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	CURSOS			
			1º	2º	3º	4º
<b><u>IV.RELACIONES DEL CENTRO CON EL ENTORNO</u></b>	<b>IV.1 Relaciones con la administración educativa y otras entidades e instituciones</b>	1.1 Relación con la administración educativa	X		X	
		1.2 Relación con otras instituciones	X		X	
	<b>IV.2 Relaciones entre diferentes centros educativos. La coordinación entre etapas</b>	2.1 Coordinación Infantil-Primaria/ Primaria- Secundaria		X		
		2.2 Coordinación con diferentes centros		X		
	<b>IV.3 Vías de comunicación con el entorno</b>	3.1 Vías de comunicación y protección de datos				X
ÁMBITO	DIMENSIONES	SUBDIMENSIONES	CURSOS			
			1º	2º	3º	4º
<b><u>V.PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN Y MEJORA</u></b>	<b>V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro</b>	1.1 La Memoria Anual			X	
		1.2 Plan de mejora del centro			X	
		1.3 Plan de formación del profesorado	X		X	
	<b>V.2 Metaevaluación de la evaluación interna</b>	2.1 Adecuación del plan de evaluación interna				X

La evaluación interna tiene como finalidad conseguir un mejor conocimiento de la práctica educativa y del contexto en el que se desarrolla para que desde el ejercicio de la autonomía pedagógica y organizativa, se establezca una evaluación que ayude a la comunidad educativa a mejorar la calidad de los procesos de enseñanza y aprendizaje, la organización y funcionamiento de los centros, las relaciones con el entorno y la propia formación de docentes y de las familias. Los procesos de la evaluación interna deben formar parte de las actividades habituales del centro docente, superando el análisis exclusivo de los resultados escolares y estableciendo un marco adecuado de referencia para la puesta en marcha de procesos de formación y de innovación educativa.

Para evaluar los ámbitos, dimensiones y subdimensiones correspondientes al presente curso se han utilizado los siguientes procedimientos e instrumentos:

1. Elaborar en la CCP los cuestionarios y formularios para evaluar los diversos ámbitos, dimensiones y subdimensiones propuestos para este curso.
2. Rellenar estos cuestionarios y formularios por los distintos miembros de la comunidad educativa (maestros/as, tutores, padres/madres, equipo directivo, alumnos/as...)
3. Elaboración de las conclusiones a partir del estudio de los datos e información que nos aporten los cuestionarios y formularios.
4. Presentación de estas conclusiones al Claustro y Consejo Escolar.
5. Incorporación de estas en la Memoria Anual.

Todos los cuestionarios elaborados y que han sido utilizados para la Evaluación Interna se relacionan a partir de la página siguiente. En ellos se reflejan no sólo los ítems sino los resultados obtenidos por cada ítem y las conclusiones a las que los mismos nos llevan.

En el curso 2023/2024 según corresponde con la planificación de su Programación General Anual y atendiendo a la Orden 134/2023, de 22 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la evaluación interna de los centros sostenidos con fondos públicos que imparten las enseñanzas no universitarias en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, el centro San Gil Abad ha evaluado los ámbitos y dimensiones siguientes:

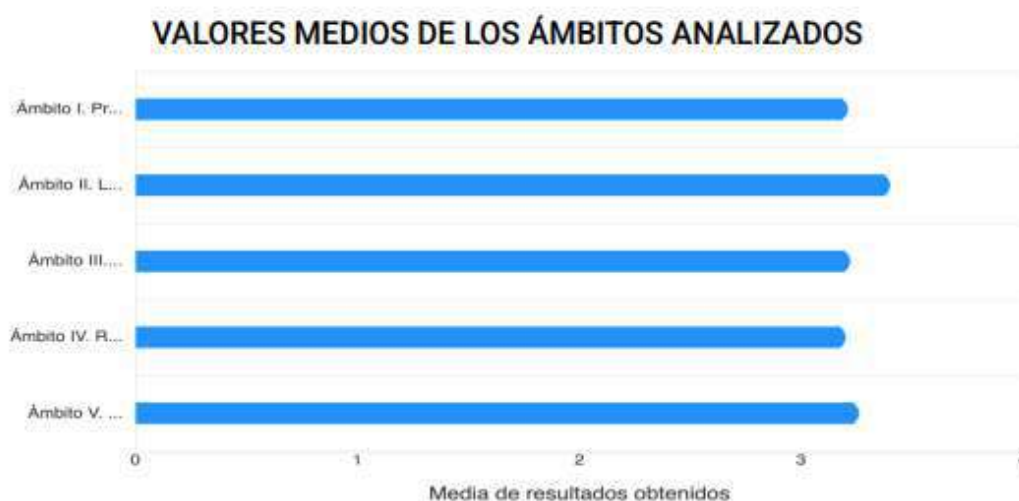
- **Ámbito I. Procesos de enseñanza y aprendizaje**
  - I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos.
  - I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno.
  - I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente.
  - I.4 Funcionamiento de los órganos de participación.
  - I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo.
  - I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula.
  - I.7 Medidas de inclusión educativa.
- **Ámbito II. La organización y el funcionamiento del centro**
  - II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto.

- **Ámbito III. Resultados escolares**
  - III.1 Resultados académicos del alumnado
  - III.2 Pruebas externas de rendimiento. Las evaluaciones de diagnóstico
- **Ámbito IV. Relación del centro con el entorno**
  - IV.1 Relación con la administración educativa y con otras entidades e instituciones.
- **Ámbito V. Procesos de evaluación, formación y de mejora**
  - V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro.

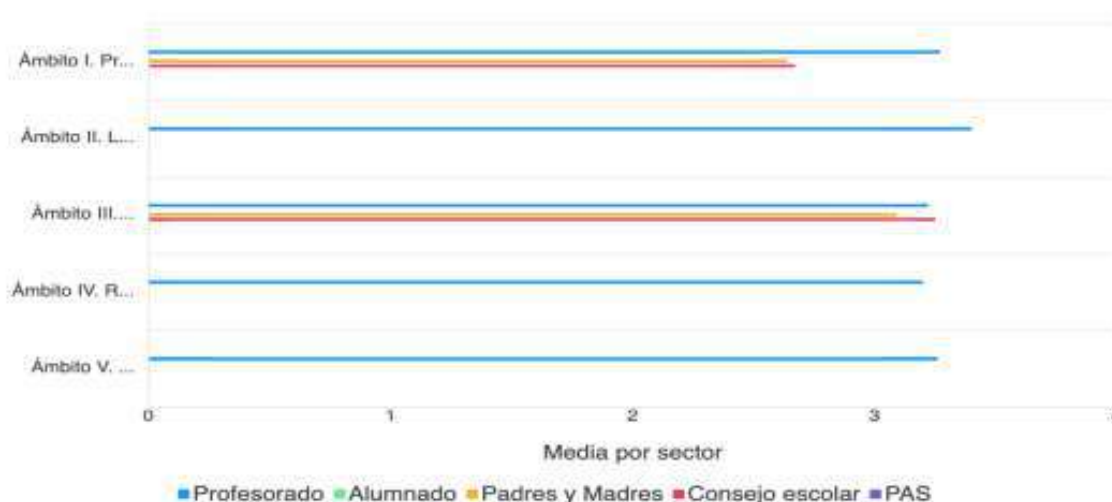
Todos los gráficos que aparecen en este informe se trabajan con una escala que va de 1-4 y que representa los valores promedio de los cuatro niveles de logro establecidos en los cuestionarios:

- **No Sabe/No Contesta:** No Sabe/No Contesta.
- **(1) Nunca/Inadecuado:** No se realiza lo descrito. La tarea o actuación desarrollada es insuficiente, incompleta o no ajustada al procedimiento establecido.
- **(2) Ocasionalmente/Poco Adecuado:** Se realiza ocasionalmente lo descrito en el indicador, pero sin planificación ni de acuerdo al procedimiento establecido.
- **(3) Casi Siempre/Muy Adecuado:** Se realiza lo descrito habitualmente, de manera planificada y se realiza sistemáticamente y de acuerdo al procedimiento establecido, partiendo de iniciativas y propuestas variadas.
- **(4) Siempre/Excelente:** Además del nivel 3, existe implicación en el análisis y evaluación de los resultados de lo descrito en el indicador realizando propuestas para su mejora.

En las siguientes gráficas podemos observar los valores medios y su comparativa para los siguientes ámbitos analizados:



## VALORES MEDIOS DE LOS ÁMBITOS ANALIZADOS POR SECTORES



### **VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS/PROPUESTAS DE MEJORA/ ÁMBITO I. PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE**

Basado en el informe emitido, la valoración del Ámbito I: Procesos de enseñanza y aprendizaje ha sido muy positiva, con todas las subdimensiones puntuadas entre 3 y 4. A continuación se desarrolla la valoración positiva de cada subdimensión, junto con propuestas de mejora para el curso escolar 2024/25.

#### **I.1 Señas de identidad del centro: documentos programáticos**

**Valoración positiva:** Los documentos programáticos están bien elaborados y reflejan adecuadamente la misión y visión del centro. Se utilizan como guías efectivas para el desarrollo de las actividades educativas y se actualizan periódicamente.

**Propuesta de mejora:** Realizar una revisión participativa de los documentos programáticos, involucrando a más miembros de la comunidad educativa para asegurar que reflejen las necesidades y expectativas actuales.

#### **I.2 Funcionamiento de los órganos de gobierno**

**Valoración positiva:** Los órganos de gobierno funcionan de manera eficiente y organizada, cumpliendo con sus responsabilidades y contribuyendo al buen funcionamiento del centro.

**Propuesta de mejora:** Implementar sesiones de formación continua para los miembros de los órganos de gobierno, enfocadas en liderazgo y gestión educativa, para potenciar aún más su efectividad.

**I.3 Funcionamiento de los órganos de coordinación docente**

**Valoración positiva:** Los órganos de coordinación docente trabajan de forma planificada y sistemática, facilitando la cohesión y el trabajo en equipo entre el personal docente.

**Propuesta de mejora:** Fomentar el intercambio de buenas prácticas entre los docentes mediante la creación de espacios de colaboración y la realización de talleres de actualización pedagógica.

**I.4 Funcionamiento de los órganos de participación**

**Valoración positiva:** Los órganos de participación permiten la implicación activa de la comunidad educativa en la toma de decisiones, promoviendo un ambiente de cooperación y compromiso.

**Propuesta de mejora:** Incrementar la participación de las familias y los alumnos mediante la organización de foros y encuestas que recojan sus opiniones y sugerencias de manera sistemática.

**I.5 Clima escolar: convivencia y absentismo**

**Valoración positiva:** El clima escolar es positivo, con buenos niveles de convivencia y bajo absentismo, gracias a las políticas y medidas implementadas.

**Propuesta de mejora:** Desarrollar programas de mentoría y apoyo entre alumnos para fortalecer aún más la convivencia y prevenir el absentismo, fomentando un sentido de comunidad y pertenencia.

**I.6 Procesos de enseñanza-aprendizaje en el aula**

**Valoración positiva:** Los procesos de enseñanza-aprendizaje se llevan a cabo de manera efectiva, con metodologías variadas y adaptadas a las necesidades del alumnado.

**Propuesta de mejora:** Integrar tecnologías innovadoras en el aula y ofrecer formación específica al profesorado en su uso, para enriquecer aún más los procesos de enseñanza-aprendizaje.

**I.7 Medidas de inclusión educativa**

**Valoración positiva:** Se implementan medidas de inclusión educativa que aseguran la participación y el éxito de todos los estudiantes, atendiendo a la diversidad del alumnado.

**Propuesta de mejora:** Ampliar los recursos destinados a la inclusión educativa, tales como personal especializado y materiales adaptados, y realizar un seguimiento más estrecho del progreso de los estudiantes con necesidades educativas especiales.

Estas propuestas de mejora están orientadas a continuar fortaleciendo las áreas ya bien valoradas, asegurando un desarrollo continuo y la adaptación a las nuevas realidades y desafíos del ámbito educativo.

## **VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS/PROPUESTAS DE MEJORA/ ÁMBITO II. LA ORGANIZACIÓN Y EL FUNCIONAMIENTO DEL CENTRO**

En el informe emitido, el Ámbito II: La organización y el funcionamiento del centro ha obtenido una puntuación de tres y medio, lo cual refleja un desempeño sólido y bien estructurado. Dentro de este ámbito, la subdimensión II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto ha sido evaluada positivamente, con todas sus categorías valoradas entre 3 y 4, donde 4 representa una excelencia.

### **II.1 Respuesta y adecuación del centro a su contexto**

#### **Adecuación del horario, la jornada y los espacios al contexto**

**Valoración positiva:** El centro ha demostrado una notable capacidad para adaptar los horarios y jornadas escolares a las necesidades de su comunidad, así como para utilizar los espacios de manera eficiente y adecuada. Esta adecuación facilita la participación activa del alumnado y mejora el ambiente de aprendizaje.

**Propuesta de mejora:** Continuar evaluando y ajustando los horarios y la utilización de los espacios mediante encuestas periódicas a estudiantes, familias y personal docente. Considerar la implementación de horarios más flexibles y el uso de espacios al aire libre para actividades educativas, promoviendo un entorno más dinámico y saludable.

#### **Grado de impulso y dirección de programas y proyectos del centro**

**Valoración positiva:** El centro ha mostrado un fuerte compromiso con el impulso y la dirección de diversos programas y proyectos, contribuyendo significativamente al desarrollo académico y personal del alumnado. Estos programas y proyectos están alineados con los objetivos educativos y responden eficazmente a las necesidades del contexto.

**Propuesta de mejora:** Ampliar la oferta de programas y proyectos, incluyendo iniciativas que promuevan la innovación y la tecnología. Además, buscar colaboraciones con instituciones externas para enriquecer los programas existentes y proporcionar al alumnado experiencias más variadas y enriquecedoras.

#### **Grado de cumplimiento de los objetivos previstos en el proyecto de dirección**

**Valoración positiva:** El grado de cumplimiento de los objetivos previstos en el proyecto de dirección ha sido muy alto, evidenciando una planificación eficaz y una ejecución exitosa de las estrategias definidas. Esto refleja un liderazgo sólido y una clara orientación hacia la mejora continua del centro.

**Propuesta de mejora:** Realizar una revisión anual del proyecto de dirección con la participación de todos los sectores de la comunidad educativa. Esto permitirá ajustar los objetivos según las necesidades emergentes y asegurar un compromiso continuo con la excelencia y la mejora del centro.



### **VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS/PROPUESTAS DE MEJORA/ ÁMBITO III. RESULTADOS ESCOLARES**

El Ámbito III: Resultados escolares ha sido valorado como muy adecuado en el informe emitido, lo que refleja un excelente desempeño en diversos aspectos. A continuación se presenta una valoración positiva de las subdimensiones III.1 y III.2, junto con propuestas de mejora para el curso escolar 2024/25.

#### **III.1 Resultados académicos del alumnado**

##### **Coherencia del análisis de resultados por materias, cursos y grupos:**

**Valoración positiva:** La coherencia en el análisis de resultados permite identificar con precisión las áreas de fortaleza y aquellas que requieren intervención. Esto asegura una comprensión clara del rendimiento académico y facilita la implementación de estrategias efectivas de mejora.

**Propuesta de mejora:** Continuar refinando el análisis de datos mediante el uso de herramientas avanzadas de análisis y visualización de datos. Implementar reuniones regulares de revisión de resultados con los docentes para ajustar estrategias pedagógicas en tiempo real.

##### **Coherencia del análisis de resultados en términos competenciales:**

**Valoración positiva:** La evaluación de resultados en términos de competencias garantiza que los estudiantes desarrollen habilidades esenciales y no solo adquieran conocimientos teóricos. Este enfoque competencial es crucial para preparar a los estudiantes para los desafíos del futuro.

**Propuesta de mejora:** Ampliar el uso de rúbricas y evaluaciones formativas que permitan un seguimiento continuo del desarrollo competencial. Ofrecer formación específica al profesorado para mejorar la evaluación por competencias.

**Grado de influencia de las medidas adoptadas en torno a la repetición, al absentismo, a la convivencia, al alumnado que promociona con materias pendientes, alumnado con medidas individualizadas o extraordinarias de inclusión educativa:** **Valoración positiva:** Las medidas adoptadas han mostrado ser efectivas en mejorar diversos aspectos del proceso educativo, desde la reducción del absentismo hasta la inclusión educativa.

**Propuesta de mejora:** Realizar un seguimiento más detallado de las medidas implementadas para evaluar su efectividad a largo plazo. Introducir nuevas iniciativas de apoyo escolar y programas de tutoría para estudiantes en riesgo de repetición o con altas tasas de absentismo.

##### **Existencia de comparativa de resultados escolares en el paso interetapas:**

**Valoración positiva:** La comparativa de resultados escolares entre etapas educativas proporciona información valiosa sobre la continuidad y coherencia del proceso educativo, ayudando a detectar posibles brechas y áreas de mejora.

**Propuesta de mejora:** Establecer un sistema de seguimiento longitudinal de los estudiantes para evaluar su progreso a lo largo de las distintas etapas educativas. Implementar programas de transición que preparen mejor a los estudiantes para los cambios de etapa.

**Grado de satisfacción con la tendencia de los resultados académicos en el centro:** **Valoración positiva:** La satisfacción con la tendencia de los resultados académicos refleja un reconocimiento del buen trabajo realizado y motiva a continuar con las estrategias actuales.

**Propuesta de mejora:** Realizar encuestas de satisfacción de manera periódica a estudiantes, familias y docentes para obtener feedback continuo. Utilizar esta información para ajustar y mejorar las estrategias educativas y de gestión.

### **III.2 Pruebas externas de rendimiento**

**Adecuación de las medidas adoptadas, a nivel de centro, grupo o alumnado tras los resultados de las pruebas externas: Valoración positiva:** La adecuación de las medidas adoptadas tras los resultados de las pruebas externas demuestra una capacidad de respuesta eficaz y un compromiso con la mejora continua del rendimiento estudiantil.

**Propuesta de mejora:** Incrementar la personalización de las medidas adoptadas basándose en análisis detallados de los resultados de las pruebas externas. Desarrollar planes de acción específicos para grupos de estudiantes que requieran apoyo adicional.

**Adecuación de las vías de difusión de resultados del centro en las evaluaciones externas a la comunidad educativa: Valoración positiva:** La difusión adecuada de los resultados a la comunidad educativa asegura la transparencia y fomenta un ambiente de confianza y colaboración.

**Propuesta de mejora:** Mejorar los canales de comunicación utilizados para la difusión de resultados, incluyendo plataformas digitales y reuniones informativas. Asegurar que todos los miembros de la comunidad educativa comprendan y utilicen los resultados para contribuir a la mejora del centro.

## **VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS/PROPUESTAS DE MEJORA/ ÁMBITO IV. RELACIÓN DEL CENTRO CON EL ENTORNO**

**El Ámbito IV: Relación del centro con el entorno** ha sido evaluado como muy adecuado, destacando especialmente la subdimensión de relación con la administración educativa y otras entidades e instituciones. A continuación, se presenta una valoración positiva de cada indicador, junto con propuestas de mejora para el curso escolar 2024/25.

### **Grado de relación con los diferentes Servicios y Unidades de la Delegación Provincial:**

**Valoración positiva:** El centro ha mantenido una relación sólida y efectiva con los diferentes servicios y unidades de la Delegación Provincial, incluyendo Planificación, Personal, Inclusión, Inspección y Formación Profesional. Esta relación facilita el acceso a recursos, apoyo y orientación, contribuyendo al buen funcionamiento del centro.

**Propuesta de mejora:** Establecer reuniones periódicas de coordinación con cada uno de estos servicios y unidades para asegurar una comunicación fluida y una respuesta rápida a cualquier necesidad o problema que pueda surgir. Además, promover la participación del personal del centro en actividades y formaciones organizadas por la Delegación Provincial para fortalecer aún más estas relaciones.

### **Grado de relación con Ayuntamientos, Servicios Sociales y Sanitarios, Bibliotecas, y el entorno productivo**

**Valoración positiva:** La colaboración con Ayuntamientos, Servicios Sociales y Sanitarios, Bibliotecas y el entorno productivo ha sido muy adecuada, permitiendo una integración efectiva del centro en la comunidad y el acceso a una amplia gama de recursos y servicios.

**Propuesta de mejora:** Ampliar las colaboraciones existentes y explorar nuevas oportunidades de cooperación con organizaciones locales. Organizar jornadas de puertas abiertas y eventos comunitarios que involucren a estas entidades, fomentando una mayor interacción y apoyo mutuo. También, considerar la creación de convenios de colaboración con empresas locales para programas de formación profesional y prácticas.

**Grado de participación en el Consejo Escolar de la localidad:**

**Valoración positiva:** La participación activa en el Consejo Escolar de la localidad ha sido muy adecuada, lo que permite al centro influir en las decisiones locales relacionadas con la educación y asegurarse de que sus necesidades y prioridades sean escuchadas y consideradas.

**Propuesta de mejora:** Incrementar la representación del centro en el Consejo Escolar, asegurando que se escuchen las voces de todos los miembros de la comunidad educativa. Promover la participación de estudiantes y padres en el Consejo Escolar para fortalecer la diversidad de opiniones y enfoques. También, fomentar la creación de subcomités o grupos de trabajo dentro del Consejo Escolar para abordar temas específicos de manera más detallada y eficiente.

#### **VALORACIÓN DE LOS RESULTADOS/PROPUESTAS DE MEJORA/ ÁMBITO V. PROCESOS DE EVALUACIÓN, FORMACIÓN Y DE MEJORA**

**El Ámbito V: Procesos de evaluación, formación y de mejora** ha sido valorado de manera muy adecuada en el informe emitido, con una **subdimensión específica de V.1 Adecuación de los procesos de evaluación interna del centro**. Dentro de esta subdimensión, los indicadores evaluados también han recibido una valoración muy positiva. A continuación se presenta una valoración positiva de cada indicador, junto con propuestas de mejora para el curso escolar 2024/25.

Satisfacción con la planificación y desarrollo de programas de formación del profesorado en el centro dirigidos a la mejora y actualización de sus competencias profesionales, la calidad de su respuesta y la participación del profesorado

**Valoración positiva:** La planificación y desarrollo de programas de formación del profesorado han sido satisfactorios, contribuyendo significativamente a la mejora y actualización de sus competencias profesionales. La calidad de la respuesta y la alta participación del profesorado reflejan un compromiso sólido con el desarrollo profesional continuo.

**Propuesta de mejora:** Desarrollar programas de formación personalizados basados en las necesidades individuales de los docentes, identificadas a través de autoevaluaciones y entrevistas con el equipo directivo.

## 9.-EVALUACIÓN EXTERNA. ANÁLISIS Y VALORACIÓN DE LOS INFORMES DE LAS ACTUACIONES PRIORITARIAS REMITIDAS POR EL SERVICIO DE INSPECCIÓN

El Servicio de Inspección Educativa realizó durante este curso la **Actuación Prioritaria "Supervisión del servicio complementario de comedor escolar"**.

En la **Dimensión. 1. Organización y planificación de actividades socioeducativas en el comedor escolar**, en relación a la gestión del mismo, viene gestionado por la empresa "Boyma". Según establece el Decreto 138/2012 el once de octubre por el que se regula la organización y funcionamiento del servicio de comedor escolar de los centros docentes públicos, el Consejo Escolar, debe aprobar la creación de una Comisión del Servicio de Comedor Escolar y llevar un seguimiento del Plan Anual de Comedor Escolar. De la documentación del centro no se han observado documentos que pudieran constatar el seguimiento del plan de actividades. También se ha observado, que dicho plan de la empresa que gestiona el comedor no ha sido propuesto para su aprobación en el seno del Consejo Escolar y no consta en la Programación General Anual.

Por otro lado, la persona responsable del comedor coordina la programación de dicho plan de actividades y mantiene reuniones quincenales con las cuidadoras, estas actividades deben de incluirse en la memoria final, levantando actas. Además, cumplimenta trimestralmente el resumen de incidencias.

Las actividades planteadas cumplen con lo establecido en el plan anual.

Como propuesta de mejora, para el próximo curso escolar, el centro debe presentar ante el Consejo Escolar el Plan de actividades del Comedor Escolar, para su aprobación si procede y añadir, como adenda, el plan a la PGA.

En referencia a la **Dimensión 2. Observación de los aspectos socioeducativos del servicio de comedor escolar**, se desprende que las cuidadoras de manera organizada dirigen a los usuarios de comedor, pero no se observan actividades de higiene posteriores, si previas. Las familias han sido informadas de las actividades de higiene. El alumnado come sin prisa y no realiza actividad deportiva de impacto físico después de comer y se presta atención especial al desarrollo de habilidades adaptativas de autonomía personal por el alumnado de necesidades educativas especiales. Se fomenta la colaboración del alumnado en el servicio de comedor con carácter educativo. La ratio de cuidadores se ajusta a lo dispuesto en la normativa vigente. Se forma a los usuarios en hábitos de higiene y educación alimentaria por parte de las cuidadoras y las actividades que se realizan tras la comida tienen un carácter socioeducativo. Las familias han sido informadas de las actividades de ocio.

De la información anterior mente expuesta, se propone como mejora llevar a cabo actividades de higiene posteriores a la ingesta y que los juegos libres que se realizan en el patio fuesen actividades socioeducativas dirigidas, para garantizar que no alcancen cierto impacto físico.

El presente informe se dio a conocer en los órganos de coordinación docente (CCP, Claustro y Consejo Escolar) implicados de manera directa, valorando las aportaciones y estableciendo unos acuerdos de actuaciones para el próximo curso, donde queden reflejadas las mejoras a realizar.

## 10.- INFORME DE LA COMISIÓN DE CONVIVENCIA

De acuerdo con lo establecido en el Decreto 3/2008, de 08-01-2008, de Convivencia Escolar en Castilla-La Mancha (DOCM de 11 de enero), en su artículo 14, punto 3, la Comisión de Convivencia debe elaborar un informe anual analizando los problemas detectados en la gestión de la convivencia y, en su caso, en la aplicación efectiva de los derechos y deberes del alumnado, que será trasladado a la dirección del Centro y al Consejo Escolar.

Durante este curso la Comisión de Convivencia no ha tenido que ser convocada ya que no se han presentado conductas graves de convivencia.

En base a ello la Comisión de Convivencia del CEIP "San Gil Abad" realiza el siguiente informe relativo al curso 2023/2024:

- La convivencia ha transcurrido de manera estable, manteniéndose en niveles comparables a los de años anteriores, a pesar del considerable número de estudiantes que conforman nuestra comunidad educativa. Cuando han surgido comportamientos contrarios a nuestras Normas de Organización, Funcionamiento y Convivencia del Centro (NOFC), hemos logrado resolver la mayoría de ellos a través de la intervención activa de los tutores, el equipo directivo y la orientadora, en estrecha colaboración con los padres y madres.

Nuestro enfoque ha sido integral y colaborativo, permitiendo abordar estos incidentes de manera efectiva. La implementación rigurosa de nuestras normas y políticas ha sido fundamental para mantener un ambiente de respeto y armonía. Gracias a estos esfuerzos conjuntos, hemos promovido un entorno escolar en el que se fomenta la convivencia positiva y se minimizan los conflictos.

En aquellos casos en que se han presentado situaciones de indisciplina, hemos aplicado estrategias de mediación y orientación personalizada. Los tutores han jugado un papel crucial al trabajar directamente con los estudiantes implicados, guiándolos hacia comportamientos más adecuados. El equipo directivo ha coordinado las acciones necesarias y ha garantizado la aplicación coherente de nuestras políticas, mientras que la orientadora ha proporcionado el apoyo emocional y conductual necesario para abordar las causas subyacentes de los problemas.

Además, la comunicación y la colaboración con las familias han sido clave para el éxito de nuestras intervenciones. Mantener a los padres y madres informados y involucrados ha permitido una respuesta más rápida y efectiva a los incidentes, reforzando el vínculo entre el hogar y la escuela.

En resumen, a través de un enfoque proactivo y colaborativo, hemos conseguido mantener una convivencia positiva en nuestra escuela, enfrentando los desafíos con eficacia y promoviendo un entorno educativo donde prevalecen el respeto y la armonía.

- Se han contabilizado un total de 50 alumnos amonestaciones con faltas leves, ningún alumno con Conducta Contraria a las

Normas de Convivencia, y ningún alumno por Conducta Gravemente Perjudicial para la Convivencia.

En base a todo lo expuesto en el presente informe podemos afirmar que existe un clima de convivencia en el centro satisfactorio con la gran cantidad de alumnado que convive y que la aplicación de las NOFC goza de gran validez para la resolución de los escasos conflictos que se han presentado.

Este informe positivo que emite la Comisión de Convivencia se ve también refrendado en esta misma Memoria por la opinión manifestada por las familias, Claustro y Consejo Escolar en la Encuesta de Convivencia y Colaboración que se refleja en el apartado del Plan de Evaluación Interna, encuesta en la que todas las opiniones consideran, escasa o nula la conflictividad en el Colegio.



## 11. PROPUESTAS A LA ADMINISTRACIÓN

“Los centros incorporarán propuestas que incluyan las reformas de acondicionamiento y mejora que, por no ser imputables al presupuesto del centro, se solicitan; así mismo, podrán formularse las iniciativas con relación al perfil profesional de sus puestos de trabajo, con el fin de adecuar la plantilla a las necesidades que pudieran derivarse de la escolarización de nuevos alumnos, del ejercicio de funciones específicas del profesorado durante el horario lectivo o del desarrollo de planes y proyectos autorizados. Los centros enviarán una copia de estas propuestas al Coordinador Provincial correspondiente “. Por tanto, las propuestas y necesidades fundamentales en nuestro centro son las que a continuación enumeramos:

### Reformas de acondicionamiento y mejora

- Unificar las dos Etapas Educativas en un solo edificio.
- Reparar, pintar y dotar el patio de educación infantil de recursos para crear un espacio lúdico, educativo y de actividad física.
- Arreglar las pistas polideportivas del patio de Educación Primaria.

### Perfil profesional de puestos de trabajo para adecuar la plantilla

- **2 maestros/as especialistas de inglés**, ya que tres especialistas de los 4 con los que cuenta el centro, tendrían que asumir tutorías de educación primaria debido a que solo contamos con 16 maestros de educación primaria y dos de ellos son miembro de equipo directivo. Otro/a de ellos/as tiene que impartir el área de inglés en educación Infantil, situándose el edificio donde se imparte la Educación Infantil a una distancia de 1 km del edificio de primaria y tenemos que contar con los traslados para poder impartir docencia en ambos edificios. Además, es importante destacar que el perfil de la jefatura de estudios es de esta especialidad, por lo tanto, consideramos imperativo contar con otro maestro especializado en esta área para asegurar la docencia de todas las unidades funcionales que conformarán el centro.
- **Un cupo extraordinario de un PT a tiempo completo y medio de AL, según la justificación expuesta en la solicitud de recursos**

**personales extraordinarios, para atender a todas las necesidades educativas, no solo a aquellos alumnos/as que hasta ahora no han podido recibir atención especializada, sino aquellos que, habiendo recibido atención, las sesiones son insuficientes y requieren medidas individualizadas y/o extraordinarias de inclusión educativa, debido a las barreras de aprendizaje que presentan.**

## Propuestas para la PGA del curso 2024/25 y formación

### 1. Digitalización y Tecnología Educativa

- Herramientas digitales: Implementar herramientas para la gestión y actualización de documentos institucionales.
- Educación TIC: Programa integral sobre ciberseguridad y comportamiento ético en línea.
- Recursos educativos digitales: Crear y compartir un banco de recursos digitales.
- Catalogación de la biblioteca: Digitalizar la biblioteca con el programa Abies.

### 2. Formación y Desarrollo Profesional del Profesorado

- Formación continua: Programas de formación en estrategias inclusivas y metodologías adaptativas.
- Impacto de la formación: Organizar talleres y establecer programas de mentoría.

### 3. Inclusión y Diversidad

- Recursos tecnológicos accesibles: Ampliar dispositivos y software educativo accesible.
- Grupos de apoyo y tutoría: Establecer grupos para seguimiento individualizado.
- Entornos escolares inclusivos: Actividades que celebren la diversidad y promuevan el respeto.
- Reuniones trimestrales integradas: Incluir a todos los actores escolares para discutir objetivos comunes.

### 4. Proyectos y Actividades Educativas

- Proyectos con LabinTic: Investigación sobre temas tecnológicos o científicos.
- Aprendizaje interdisciplinario: Proyectos integradores de varias disciplinas.
- Actividades para habilidades blandas: Juegos de roles y proyectos colaborativos.
- Proyectos ERASMUS+: Intercambios culturales y educativos con escuelas europeas.

**5. Convivencia y Resolución de Conflictos**

- Tecnología para la Mediación: Aplicaciones para reportar y gestionar conflictos.
- Mentores para Mediadores: Programa de mentoría para mediadores jóvenes.
- Club de Igualdad y Convivencia: Actividades sobre igualdad y convivencia.
- Espacios de reflexión y diálogo: Áreas físicas y virtuales para discutir estos temas.

**6. Actividades Extracurriculares y STEAM**

- Laboratorios STEAM: Equipos avanzados para experimentación científica y artística.
- Clubes STEAM: Proyectos y competiciones en áreas STEAM.
- Laboratorio audiovisual: Espacio para producción de videos y cortometrajes.
- Psicología del color: Talleres sobre el impacto del color.
- Galerías virtuales: Plataformas en línea para exhibir trabajos artísticos.

**7. Bienestar Emocional y Salud**

- Mindfulness y relajación: Sesiones semanales de mindfulness.
- Creatividad y Expresión Emocional: Talleres de arte terapia y danza expresiva.
- Embajadores del Comedor: Estudiantes promoviendo convivencia y alimentación saludable.
- Temáticas en el comedor: Decoración educativa periódica en el comedor.

**8. Fomento de la Lectura**

- Animación a la lectura: Actividades mensuales como concursos y clubes de lectura.
- Involucrar a las familias: Charlas y talleres sobre la importancia de la lectura.

**9. Sostenibilidad y Consumo Responsable**

- Jornadas de consumo responsable: Educación sobre productos sostenibles y éticos.

**10. Participación Comunitaria y Proyectos Colaborativos**

- Intercambios culturales: Fomentar intercambios con instituciones locales.
- Mentores comunitarios: Profesionales y líderes comunitarios como mentores.
- Calendario de actividades colaborativas: Planificar y distribuir un calendario anual de actividades.
- Gestión de proyectos: Utilizar herramientas como Trello o Asana para coordinar proyectos escolares.

## 12. ANEXOS

Anexo I. Memoria del Plan de Igualdad y Convivencia.

Anexo II. Memoria Servicio Complementario de Comedor Escolar y transporte.

Anexo III. Memoria del Aula Abierta Especializada "Aula Cometa".

Anexo IV. Memoria Plan de Digitalización.

Anexo V. Memoria Plan Lector "Semillas Lectoras".

Anexo VI. Memoria de actuaciones de orientación académica, educativa y profesional educativa.

Anexo VII. Memoria del Plan de Mejora.

## 13. INFORMACIÓN Y APROBACIÓN POR LA DIRECCIÓN DEL CENTRO

Esta Memoria del curso 2023/2024 ha sido informada por el Equipo Directivo y aprobada por el Claustro en relación con la planificación y organización docente, como aprobada por el Consejo Escolar, constando en las Actas de reuniones celebradas el 28 de junio de 2024.

Motilla del Palancar, 28 de junio 2024

LA DIRECTORA



Fdo: Antonia Moratalla Cebrián.



SAN GIL ABAD



Castilla-La Mancha



SAN GIL ABAD

2023-2024

**MEMORIA PLAN DE IGUALDAD Y  
CONVIVENCIA  
CFIP "SAN GIL ABAD"**



**DIRECCIÓN:** Calle Benito Pérez Galdós, s/n

(Motilla del Palancar, Cuenca )

**CÓDIGO DE CENTRO:** 16001651

**CORREO ELECTRÓNICO:**

[16001651\\_cp@edu.jccm.es](mailto:16001651_cp@edu.jccm.es)

**TELÉFONO:** 969331228

**DIRECTORA:** Antonia Moratalla Cebrián



**SAN GIL ABAD**

## ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN.....	3
2. OBJETIVOS.....	4
3. EVALUACIÓN ACTUACIONES REALIZADAS .....	5
4. CONCLUSIÓN .....	8



## 1. INTRODUCCIÓN

Nuestro plan de igualdad y convivencia ha sido una herramienta que ha buscado promover la igualdad de oportunidades y la no discriminación en nuestro centro

La evaluación de nuestro plan de igualdad y convivencia ha implicado analizar y medir los resultados obtenidos a partir de la implementación de las acciones y medidas contempladas en el plan. Nuestro objetivo principal ha sido verificar si se han alcanzado los objetivos propuestos y si se han cumplido los indicadores de igualdad y convivencia establecidos. Además, nos permite identificar posibles desviaciones o áreas de mejora, para así ajustar y fortalecer el plan.

La evaluación de un plan de igualdad y convivencia puede incluir diferentes técnicas e instrumentos, como encuestas, entrevistas, revisión de documentación, análisis de datos estadísticos, grupos de discusión, entre otros. Estas herramientas permiten recopilar información relevante, tanto cuantitativa como cualitativa, para obtener una visión completa de los avances y desafíos en materia de igualdad y convivencia.

Es importante destacar que la evaluación de un plan de igualdad y convivencia ha sido un proceso participativo, involucrando a todas las personas y actores implicados en su implementación. Esto implica la participación activa de la dirección, los equipos de trabajo, los representantes sindicales y, en algunos casos, los usuarios o beneficiarios del plan. La retroalimentación y la colaboración son fundamentales para asegurar una evaluación objetiva y garantizar el compromiso de todas las partes.

En resumen, la evaluación de un plan de igualdad y convivencia ha sido un proceso esencial para asegurar su eficacia y ajustar las acciones necesarias. Permittiéndonos medir los resultados obtenidos, identificar áreas de mejora y fortalecer el compromiso con la igualdad y la convivencia en todos los ámbitos de la sociedad.





## 2. OBJETIVOS

Los objetivos de nuestro plan de igualdad:

### 6.1. Objetivos generales

1. Fomentar la participación de la comunidad escolar en la mejora de la convivencia y promover la mediación para la resolución efectiva de conflictos, a fin de mejorar el funcionamiento y la cooperación de la comunidad educativa en su conjunto.
2. Favorecer un buen clima escolar y el bienestar emocional del alumnado y del profesorado Comunicación y distribución de recursos educativos, directrices,
3. procedimientos y recomendaciones que apoyen y orienten a los docentes en la promoción de la igualdad y la promoción de una convivencia positiva en todas las facetas de su labor pedagógica.
4. Impulsar la resiliencia y la convivencia en la comunidad educativa a través de la formación, la prevención de comportamientos discriminatorios y de la violencia de género, y la promoción de medidas que fomenten la coeducación, la igualdad, la tolerancia y la diversidad desde la temprana edad
5. Promover acciones y medidas para avanzar en la igualdad de género en los centros educativos
6. Colaborar con instituciones educativas y organismos para el establecimiento de mecanismos de apoyo y asesoramiento.
7. Visibilizar y divulgar experiencias coeducativas, modelos dialógicos de resolución de conflictos implementados en los centros educativos.

### Objetivos específicos

Nuestros objetivos específicos son medibles, cuantificables, realistas, asumibles, concretos, sostenibles. Determinan un tiempo para su realización y parten siempre de los objetivos generales.

1. Potenciar la colaboración familia-escuela para mejorar la convivencia y resolver conflictos de manera efectiva.
2. Realizar nuestros proyectos "Semillas Mediadoras" y "Proyecto Emociónate" y crear espacios de trabajo comunes donde la motivación nos impulse a alcanzar nuestras metas, la autoestima nos recuerde nuestro valor y la convivencia nos una como equipo.
3. Crear un banco de recursos a través de la plataforma Teams y realización de talleres y seminarios
4. Organizar actividades relacionadas con fechas importantes relacionadas con la igualdad y la convivencia.
5. Desarrollar la capacidad de superar las adversidades y aprender a crecer y adaptarse a través de ellas



**SAN GIL ABAD**

6. Participar en campañas sobre igualdad y convivencia organizadas por el ayuntamiento y otras instituciones.
7. Intensificar la comunicación con servicios Sociales, Centro de la Mujer y diferentes organismos
8. Potenciar a través de la página web y redes sociales del centro todos nuestros proyectos a través de plataformas oficiales como EducamosCLM

### 3. EVALUACIÓN ACTUACIONES REALIZADAS

El plan de igualdad y convivencia implementado durante el curso 2023/2024 en nuestro centro ha tenido como objetivo promover un entorno inclusivo, seguro y equitativo para toda la comunidad educativa. Las actuaciones propuestas se han enfocado en la sensibilización, formación, mejora del clima escolar, y el fomento de la igualdad y convivencia positiva. A continuación, se presenta una valoración detallada de las actuaciones realizadas, destacando los logros alcanzados y las áreas de mejora para continuar avanzando.

#### **Actuaciones Preventivas de Sensibilización, Formación e Información**

##### **Logros:**

- La difusión del plan de igualdad y convivencia a través de plataformas oficiales como EducamosCLM ha permitido una amplia visibilidad y acceso a la información para toda la comunidad educativa.
- Los talleres y charlas informativas dirigidas al alumnado, familias y profesorado, impartidas por profesionales y entidades externas, han tenido una gran aceptación y han contribuido significativamente a la concienciación sobre temas de igualdad y convivencia.

##### **Áreas de Mejora:**

- Continuar ampliando la variedad de temas tratados en las charlas y talleres, incluyendo nuevas áreas relevantes según las necesidades emergentes de la comunidad educativa.

#### **Actuaciones para Lograr un Buen Clima de Convivencia en el Centro**

##### **Logros:**

- Las actividades de acogida para el alumnado y profesorado nuevo han facilitado su integración y adaptación al centro, creando un ambiente acogedor desde el inicio.



**SAN GIL ABAD**

- La implementación de patios inclusivos y la creación de nuevos rincones de convivencia han mejorado notablemente los espacios de ocio y descanso, promoviendo la interacción positiva entre los estudiantes.

**Áreas de Mejora:**

- Evaluar y ajustar periódicamente las actividades de ocio y los rincones de convivencia para garantizar que sigan siendo efectivos y atractivos para el alumnado.
- Incluir a los estudiantes en el diseño y planificación de nuevas iniciativas de convivencia para asegurar que sus intereses y necesidades sean considerados.

**Actuaciones de Formación para la Comunidad Educativa**

**Logros:**

- Las charlas y talleres sobre coeducación, diversidad y acoso escolar han sido fundamentales para desarrollar una cultura de respeto y comprensión en el centro.
- La celebración de efemérides vinculadas a la igualdad y la convivencia ha fomentado la participación activa de toda la comunidad educativa.

**Áreas de Mejora:**

- Realizar evaluaciones periódicas de las formaciones impartidas para adaptar los contenidos a las necesidades cambiantes de la comunidad educativa.

**Actuaciones de Tutoría Individualizada y Grupal**

**Logros:**

- La creación de espacios de confianza y relación en el aula, mediante dinámicas como “Abriendo las ventanas de la vida”, ha promovido un ambiente de apoyo y crecimiento personal para el alumnado.
- La formación de grupos de responsabilidad de tareas ha incentivado la cooperación y el sentido de responsabilidad entre los estudiantes.

**Áreas de Mejora:**

- Fortalecer el seguimiento y apoyo continuo a los estudiantes a través de tutorías personalizadas, asegurando que cada alumno reciba la atención necesaria para su desarrollo integral.
- Incorporar herramientas de evaluación para medir el impacto de las dinámicas y ajustar las estrategias según los resultados obtenidos.



**SAN GIL ABAD**

### **Actuaciones para la Formación en Valores y Educación para la Paz y la Convivencia Pacífica**

#### **Logros:**

- La realización de talleres formativos sobre convivencia positiva ha sido fundamental para abordar temas como la interculturalidad, la educación emocional y la gestión de conflictos.
- La participación activa de familias, profesorado y alumnado en estos talleres ha reforzado la importancia de una convivencia pacífica y respetuosa.

#### **Áreas de Mejora:**

- Incrementar la oferta de talleres y asegurarse de que cubran una mayor diversidad de temas y enfoques.
- Evaluar la efectividad de los talleres y ajustar los contenidos y métodos según las necesidades específicas de los participantes.

### **Actuaciones para el Desarrollo Emocional y Resolución Pacífica de Conflictos**

#### **Logros:**

- El proyecto Emociónate de nuestro centro, ha fomentado el apoyo mutuo y la empatía entre los alumnos.
- Las tutorías emocionales y los descansos activos han contribuido a la gestión del estrés y al bienestar emocional del alumnado.

#### **Áreas de Mejora:**

- Realizar un seguimiento continuo del impacto de estas iniciativas en el bienestar emocional de los estudiantes y ajustar las estrategias según los resultados obtenidos.

### **Actuaciones Curriculares y Metodológicas para Atender a la Diversidad**

#### **Logros:**

- La incorporación de la perspectiva de género en las programaciones didácticas y la selección de materiales inclusivos han sido clave para promover la equidad y la diversidad en el aula.
- Los proyectos como Emociónate, PES y Semillas mediadoras han integrado valores inclusivos y enfoques metodológicos que atienden a la diversidad.

#### **Áreas de Mejora:**

- Continuar actualizando y revisando los materiales curriculares para asegurar que reflejen las últimas investigaciones y prácticas en igualdad y diversidad.



**SAN GIL ABAD**

- Fomentar la formación continua del profesorado en enfoques metodológicos inclusivos y equitativos.

### **Actuaciones para Asegurar la Inclusión, el Bienestar Emocional y el Éxito Educativo**

#### **Logros:**

- El desarrollo del proyecto PES ha sido fundamental para asegurar la inclusión, el bienestar emocional y el éxito educativo de todo el alumnado.
- Las estrategias organizativas como desdobles, agrupamientos flexibles y co-docencia han permitido una atención más personalizada y efectiva a la diversidad del alumnado.

#### **Áreas de Mejora:**

- Evaluar periódicamente el impacto de las estrategias organizativas en el rendimiento y bienestar del alumnado para hacer ajustes necesarios.
- Promover la participación activa de estudiantes y familias en la planificación y evaluación de las iniciativas de inclusión y bienestar.

## **4. CONCLUSIÓN**

El Plan de Igualdad y Convivencia 2023/2024 ha representado un paso significativo hacia la creación de un entorno educativo más inclusivo, seguro y equitativo para toda nuestra comunidad educativa. A lo largo del curso, hemos llevado a cabo una serie de actuaciones dirigidas a sensibilizar, formar e informar a nuestros alumnos, profesorado y familias, así como a mejorar el clima de convivencia en el centro y a fomentar la igualdad en todas sus dimensiones.

Las actuaciones preventivas y formativas han sido fundamentales para incrementar la concienciación sobre temas críticos como la igualdad de género, la diversidad y la convivencia pacífica. La implementación de talleres, charlas informativas y la celebración de efemérides han permitido que toda la comunidad educativa participe activamente en la promoción de estos valores.

El desarrollo de actividades de acogida y la creación de espacios inclusivos han mejorado significativamente la integración de nuevos miembros al centro, mientras que las iniciativas orientadas al desarrollo emocional y la resolución pacífica de conflictos han contribuido al bienestar emocional del alumnado.

Asimismo, la incorporación de la perspectiva de género y la selección de materiales curriculares inclusivos han fortalecido nuestro compromiso con la diversidad y la



**SAN GIL ABAD**

equidad, asegurando que cada estudiante tenga la oportunidad de alcanzar su máximo potencial en un entorno de respeto y apoyo mutuo.

Seguiremos promoviendo la realización de charlas en colaboración con otras entidades, así como la participación activa en nuestros proyectos "Emocionate" y "Semillas Mediadoras" O "PES". Estas actividades han demostrado ser altamente beneficiosas y efectivas en la promoción de la igualdad y la convivencia en nuestro centro educativo.

Por otro lado, también seguiremos buscando oportunidades para invitar a expertos y profesionales externos a impartir charlas en temas relevantes para nuestros alumnos y alumnas. Estas charlas enriquecen el aprendizaje y ofrecen perspectivas diferentes, generando un impacto significativo en la conciencia y sensibilización de todo el alumnado.

Aunque hemos logrado avances notables, somos conscientes de que la mejora continua es esencial. Es necesario seguir evaluando y ajustando nuestras estrategias y actuaciones, adaptándonos a las necesidades cambiantes de nuestra comunidad educativa y promoviendo la participación activa de todos sus miembros.

Agradecemos el esfuerzo y la colaboración de toda la comunidad educativa en la implementación de este plan.

# MEMORIA DE COMEDOR Y TRANSPORTE 2023/24



## SAN GIL ABAD

MOTILLA DEL PALANCAR (CUENCA)

## **SERVICIOS COMPLEMENTARIOS: COMEDOR y TRANSPORTE ESCOLAR**

### **A) COMEDOR:**

En el comedor escolar utilizado durante el curso, solo ha habido un turno, y los usuarios tenían establecidos sus lugares para comer durante todo el periodo lectivo. En algunas ocasiones, se ha cambiado a algunos usuarios de su lugar asignado debido a problemas de conducta con otros usuarios o porque necesitaban ser ayudados para comer.

- Entrada por el patio, salida por el aparcamiento.
- Podrá haber usuarios no habituales.
- Uso prioritario del servicio del comedor para alumnos de transporte, alumnos con problemas de conciliación familiar, y beneficiarios de ayuda de comedor.

Durante el curso 2023-2024 han hecho uso del Comedor Escolar 84 comensales habituales y 5 discontinuos durante los 175 días que coinciden con el horario lectivo del curso, entre septiembre y junio.

El Horario ha sido de 13:00h a 14:45 h en septiembre de 2023 y junio de 2024, ya que se empezó el 11 de septiembre de 2023 y el resto del curso a partir de octubre de 2023 de 14:00h a 15:45 y en enero, febrero, marzo, abril y mayo de 2024.

#### 1. Recursos personales:

- Durante el curso hemos tenido 4 cuidadores contratados por la empresa Boyma.
- 1 maestro encargado del comedor

Los menús son equilibrados y visados por la inspectora médica de la zona (SESCAM) y evaluados por la Inspección Veterinaria de Sanidad y Bienestar Social.

#### 2. Actividades de tiempo libre.

Se llevan a cabo de acuerdo con la programación previamente elaborada. Los espacios utilizados son el patio, gimnasio, biblioteca y parte trasera del comedor; dependiendo de si hace buen o mal tiempo. El clima de convivencia ha sido adecuado durante su desarrollo, aunque siempre es mejorable.

### **ASPECTOS POSITIVOS.**

Durante este curso, hemos tenido en nuestro centro la actuación prioritaria desde inspección educativa se ha centrado en la "supervisión del servicio complementario de comedor escolar" en dos dimensiones clave.

**En la dimensión 1**, poniendo énfasis en la organización y planificación de actividades socioeducativas en el comedor escolar, asegurando que las actividades estén bien estructuradas y orientadas al desarrollo integral de los alumnos.

**En la dimensión 2**, se ha realizado una observación exhaustiva de los aspectos socioeducativos del servicio de comedor escolar, evaluando cómo se fomenta la



## MEMORIA SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DEL CENTRO

convivencia, el respeto y la inclusión entre los estudiantes. Estos esfuerzos han contribuido a mejorar significativamente la calidad y el impacto del servicio de comedor escolar en nuestra comunidad educativa

Además, el comedor escolar es un servicio adicional que resulta muy importante para muchas familias del centro educativo, ya que les permite conciliar sus responsabilidades laborales y sociales

Por otro lado, se considera que la información proporcionada a las familias sobre los menús y las sugerencias para las cenas es apropiada, con el objetivo

Respecto, el mantenimiento y la limpieza de las instalaciones y utensilios, muy valorada por la Inspección.

La convivencia durante las comidas y las actividades de tiempo libre, es adecuada permitiendo afianzar y fomentar los hábitos de higiene y salud, así como la convivencia entre los comensales.

### ASPECTOS MEJORABLES.

Los aspectos mejorables, están relacionados con el comportamiento en el transcurso de la comida y con el espacio físico como las observaciones y propuestas de mejora de la actuación prioritaria llevada a cabo durante este curso “supervisión del servicio complementario de comedor escolar”. Para el próximo curso serán objetivos:

- Presentar ante el consejo Escolar el Plan de actividades del comedor Escolar para su aprobación, si procede.
- Añadir, como adenda, el Plan de actividades del comedor escolar a la Programación General Anual, tal y como se establece en la instrucción 11 de las Instrucciones de 20/10/2022.
- Llevar a cabo actividades de higiene posteriores a la ingesta de la comida, tal y como se recoge en el apartado 6.3 de la Resolución de 30/08/2022.
- Sería conveniente que los juegos libres que se realizan en el patio, fuesen actividades socioeducativas dirigidas garantizando que no alcancen cierto impacto físico.

### B) TRANSPORTE ESCOLAR:

En el transporte escolar colectivo (teniendo actualmente cinco rutas de transporte):

Pueblos:

- Olmedilla de Alarcón: 2 usuarios
- Gabaldón: 3 usuarios.
- Rubielos Altos: 1 usuario
- Valverdejo: 1 usuario
- Olmedilla de Alarcón: 1 usuario
- Castillejo de Iniesta: 7 usuario
- Valhermoso de la Fuente: 3 usuarios.

## MEMORIA SERVICIOS COMPLEMENTARIOS DEL CENTRO

No hemos tenido ningún incidente reseñable. La climatología ha sido favorable. La puntualidad ha sido correcta en la ruta de pueblos.

La atención a los usuarios por parte del personal del transporte ha sido en todo momento, muy buena.

Excelente la relación con la Coordinadora del transporte. Por otro lado, durante la semana del 22 al 26 de enero se realizó un control de matrículas de los vehículos de transporte escolar siendo esta positiva

### **C) AULA MATINAL**

En el curso académico 2019-2020 empezamos un servicio nuevo en el centro, ofrecimos el aula matinal; en junio de 2019 mandamos un escrito a las familias el cual eran ellas las que demandaban el servicio, con 25 solicitudes de interesados empezamos en septiembre de 2019 con 14 usuarios, conforme iba avanzando el curso estos usuarios se iban borrando, en enero de 2020 el AMPA del colegio decidió hacerse cargo de este servicio, a mediados de marzo de 2020 por la pandemia se suspendió el servicio. El curso académico 2020-2021 el AMPA se ha encargado nuevamente de este servicio previa comunicación por parte del equipo directivo a la inspección. Y desde el curso académico 2021-2022 hasta la actualidad se ha llevado a cabo a través del Plan Corresponsables del Ayuntamiento de Motilla del Palancar.



**SAN GIL ABAD**

MOTILLA DEL PALANCAR (CUENCA)



# **MEMORIA AULA COMETA 2023/2024**

# ÍNDICE

<b>1. INTRODUCCIÓN</b>	<b>2</b>
<b>2. OBJETIVOS GENERALES DEL AULA.</b>	<b>2</b>
<b>3. ALUMNADO AL QUE VA DIRIGIDO.</b>	<b>3</b>
<b>4. PLANIFICACIÓN EDUCATIVA.</b>	<b>6</b>
<b>5. METODOLOGÍA DE TRABAJO.</b>	<b>6</b>
<b>6. COORDINACIÓN.</b>	<b>9</b>
<b>7. PROPUESTAS DE MEJORA</b>	<b>10</b>

## 1. INTRODUCCIÓN

La programación del Aula Abierta Especializada es un instrumento para la planificación a medio y largo plazo, que se realiza adaptando el Proyecto Curricular de las etapas de Educación Infantil y Educación Primaria, con la finalidad de proyectar las sesiones de trabajo de este grupo, permitiendo el desarrollo de los objetivos y contenidos propuestos en el Proyecto Curricular de Centro.

La elaboración de la programación de esta aula abierta se basa, principalmente, en la **Orden de 11/04/2014**, por la que se regula y ordena el funcionamiento de las Aulas abiertas Especializadas.

Partiendo de la normativa vigente, este proyecto es creado para “realizar una enseñanza dirigida a alumnos/as con TEA debido a que requieren de unos recursos y apoyos muy especializados, así como el uso de entornos estructurados, y la utilización de instrumentos para la comunicación, lo cual justifica la necesidad de la creación de esta aula”.

Apoyándonos en la legislación vigente, la respuesta educativa debe ajustarse a las posibilidades de aprendizaje y desarrollo del alumnado, cuyas características diferenciales están marcadas por la afectación en grado extremo de los procesos de desarrollo psicomotor, cognitivo, comunicativo, afectivo y/o social.

Para dar respuesta a las barreras para el aprendizaje que presenta el alumnado con Trastorno del Espectro Autista, de nuestro centro, CEIP “San Gil Abad”, en este curso escolar 2023/2024 se ha continuado con el funcionamiento del **Equipo Específico de atención al alumnado TEA**, haciendo posible las condiciones personales y físicas, dirigidas a responder las necesidades de nuestro alumnado.

## 2. OBJETIVOS GENERALES DEL AULA.

Los **objetivos generales** que se plantearon para nuestro alumnado vinieron determinados por las necesidades educativas especiales y las características individuales de los mismos.

A partir de esos objetivos generales que se detallan a continuación, se desarrollaron y concretaron las programaciones individuales de cada alumno particular.

- Desarrollar estrategias que le permitan mejorar sus capacidades cognitivas básicas.
- Desarrollar en el alumnado estrategias de comunicación, verbales y no verbales, que les posibilite expresar necesidades, emociones y deseos.



- Proporcionar aprendizajes funcionales que le permitan desenvolverse con autonomía en situaciones de la vida cotidiana.
- Participar de forma activa en situaciones normalizadas del entorno escolar, social y familiar.
- Desarrollar capacidades y aprendizajes académicos, con el empleo de una metodología muy ajustada a sus características cognitivas, comunicativas y sociales y la utilización de recursos tecnológicos y material didáctico específico.
- Desarrollar los conocimientos instrumentales básicos que le permitan afianzar las destrezas lingüísticas, la capacidad de razonamiento y la resolución de problemas de la vida cotidiana.
- Desarrollar la capacidad de representar distintos aspectos de la realidad y expresarlos mediante las posibilidades simbólicas que ofrecen el juego y otras formas de representación y expresión.
- Desarrollar la autonomía en la realización de las actividades habituales, por medio del conocimiento y dominio del propio cuerpo, de la capacidad de asumir iniciativas y de la adquisición de hábitos básicos.
- Establecer relaciones sociales y afectivas satisfactorias en ámbitos cada vez más amplios.
- Observar y explorar su entorno inmediato y participar en la vida de su comunidad en la medida de sus posibilidades.
- Potenciar los aspectos vinculados a la salud corporal, la seguridad personal y el equilibrio afectivo, necesarios para llevar una vida con la mayor calidad posible.
- Tener una imagen ajustada y positiva de sí mismo.

### **3. ALUMNADO AL QUE VA DIRIGIDO.**

Este curso 2023/2024, hemos tenido **8 alumnos/as** atendidos por el equipo TEA de nuestro centro:

- 2 Alumnos en Educación Infantil 3 años.
- 1 Alumno en Educación Infantil 4 años.
- 1 Alumno en Educación Infantil 5 años.
- 1 Alumno en 2º de Educación Primaria.
- 1 Alumno en 3º de Educación Primaria.
- 2 Alumnos en 4º de Educación Primaria.

En relación a este alumnado, encontramos características muy heterogéneas, aunque podemos resaltar unas **necesidades educativas especiales comunes**.

Entre estas cabe destacar:

- Necesidad de fomentar un clima afectivo, cálido y seguro.
- Necesidad de crear ambientes estructurados.
- Necesidad de potenciar sus niveles de atención.
- Necesidad de adquirir y consolidar habilidades básicas de autonomía personal y social.
- Necesidad de desarrollar conductas adecuadas que les permitan la correcta interacción con iguales y con adultos.
- Necesidad de reducir las estereotipias y aumento de conductas funcionales.
- Necesidad de adquirir un sistema aumentativo y/o alternativo de comunicación que les permita una comunicación funcional, fomentando igualmente el desarrollo del lenguaje oral.
- Necesidad de aprender y generalizar los diferentes hábitos y rutinas.

### HORARIO ESPECIALISTA PEDAGOGÍA TERAPÉUTICA.

SESIONES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1ª	M.M.C	M.A.K	A.J	A.J	A.G.B
2ª	M.S.V	A.J.	G.M.A./ A.G.B.	M.A.K	M.A.K
3ª	L.S.F	G.M.A.	A.J	A.G.B	A.J
4ª	M.M.C	MATERIAL	M.A.K	A.J./ G.M.A	A.J/ G.M.A
	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO
5ª	M.F.T	A.J   M.A.K	M.M.C	L.S.F	A.J/   M.A.K
6ª	M.S.V	A.G.B	L.S.F	M.F.T.	COORD. TEA





### HORARIO ESPECIALISTA AUDICIÓN Y LENGUAJE.

SESIONES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1ª	M.A.K	G.M.A A.G.B	M.A.K	M.M.C	G.M.A
2ª	A.J	A.G.B	M.A.K	M.S.V	A.J
3ª	A.J	M.A.K	G.M.A A.G.B	L.S.F	G.M.A
4ª	G.M.A A.G.B	M.A.K	MATERIAL	M.M.C	A.G.B A.J
	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO
5ª	A.J	L.S.F	L.S.F	M.F.T	A.J M.A.K
6ª	A.J	M.M.C	M.F.T	M.S.V	COORD. TEA

### HORARIO AUXILIAR TÉCNICO EDUCATIVO.

SESIONES	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES
1ª	A.J	A.J	G.M.A	M.A.K	A.J
2ª	G.M.A	M.A.K	A.J	A.J	
3ª	M.A.K	A.J	M.A.K	A.J	M.A.K
4ª	A.J	A.J	A.J	M.A.K	M.A.K
	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO	RECREO
5ª		A.J M.A.K	A.J	A.J	G.M.A
6ª	M.A.K	A.J	A.J	A.J	A.J



## **4. PLANIFICACIÓN EDUCATIVA.**

Nuestra respuesta educativa hacia el alumnado TEA, ha ido encaminada en torno a las siguientes estrategias de intervención, adaptando nuestras actuaciones a las peculiaridades de cada uno de ellos:

- Protección sensorial.
- Organización del entorno a nivel espacial, temporal y social.
- Utilización de material manipulativo para la adquisición de aprendizajes.
- Crear hábitos de trabajo lo más autónomos posible.
- Uso de ayudas visuales en la transmisión de normas de clase, tareas, horarios, y enfatizar el desarrollo comunicativo, mediante el uso de SAC y TIC-TAC.
- Entrenamiento en emociones, así como la regulación de las mismas.
- Programar la mejora de las habilidades en juego interactivo y juego de grupo.
- Eliminar o modificar las conductas disruptivas.
- Implicar a las familias en el proceso de aprendizaje del alumno.

## **5. METODOLOGÍA DE TRABAJO.**

Partiendo de las necesidades educativas específicas de estos alumnos debemos diseñar una **metodología específica**, basada en:

- Principio de actividad; el alumnado participará como miembro activo en su propio aprendizaje.
- Principio de individualidad; se tendrán en cuenta las características y necesidades del alumno para adecuar la enseñanza a sus peculiaridades.
- Principio de integración y normalización; se fomentará la integración del alumno en el centro y se buscará en todo momento una situación lo más normalizada posible.
- Aprendizaje significativo; se buscará que el aprendizaje resulte representativo para el alumno relacionándolo con sus experiencias personales y aprendizajes anteriores.
- Aprendizaje funcional; porque se adecúan los objetivos a la realidad cultural y ambiental de cada alumno y del entorno, en general.
- Aprendizaje integral; pretendiendo desarrollar todas las capacidades del alumno.



## SAN GIL ABAD

- Principio de socialización; al desarrollar al alumno como un componente más de la sociedad en que vivimos, siguiendo pautas correctas de comportamiento social.
- Se emplearán actividades motivadoras adecuadas al nivel de los alumnos que permitan al niño vivenciar el contenido, relajarse, participar e integrarse en un proceso de aprendizaje significativo.
- Globalización: supone entender el aprendizaje como un proceso global de acercamiento a la realidad que se pretende conocer.
- La vida cotidiana como fuente de aprendizaje: la vida cotidiana es una fuente de recursos y experiencias de carácter educativo. Existen momentos dentro de ella que son especialmente relevante para los niños: alimentación, aseo, descanso....
- Estructuración: a través de este principio se pretende que nuestros alumnos organicen su actividad, ayudándoles a participar en los acontecimientos que sobrevienen. La estructuración se organiza a distintos niveles: en medio físico, mediante rincones, y por agendas visuales donde el alumno tiene fotos y/o pictogramas donde viene que es lo que tiene que hacer y donde.
- Además se utilizarán metodologías concretas o específicas para desarrollar distintas capacidades como percepción, memoria, razonamiento, comunicación, habilidades sociales...

### CRITERIOS METODOLÓGICOS ESPECÍFICOS:

#### **PARA LA COMUNICACIÓN ORAL:**

- Instigación verbal (por parte del docente, de manera que pregunte, incite a opinar, etc.)
- Organización de actividades grupales (siempre que sea posible)
- Utilización de apoyos visuales, gestuales, etc.; para facilitar la estructuración de los mensajes orales, así como la comprensión de las emisiones orales de otros.
- Enseñanza directa de recursos expresivos para la comunicación oral.
- Modelado verbal y prácticas orales guiadas (de distintos tipos de textos orales)
- Uso de estrategias para controlar la impulsividad cognitiva-verbal (a través de autoinstrucciones, el respeto de turnos de palabra).

#### **PARA LA COMUNICACIÓN ESCRITA:**

- Uso de textos cercanos a su realidad, así como textos sociales, de situaciones cotidianas.



- Enseñanza guiada de estrategias metacognitivas para la comprensión lectora (para trabajar el antes, durante y después de la lectura):
- Enseñanza guiada de estrategias metacognitivas para la expresión escrita (con uso de guías).
- Apoyos visuales, audiovisuales, etc.; para facilitar procesos de comprensión lectora.
- Recurrir al principio de estructuración.

**PARA EL ANÁLISIS Y REFLEXIÓN SOBRE LA PROPIA LENGUA:**

- Para el análisis y reflexión sobre la propia lengua:
- Recurrir al principio de estructuración de las tareas.
- Recurrir al principio de redundancia (uso de distintos apoyos: visuales, auditivos, gráficos, manipulativos)
- Modelado y la enseñanza directa.

**ÁREA DE MATEMÁTICAS:**

- Uso de material manipulativo y visual (principio de redundancia)
- Uso de un específico vocabulario de conceptos (sinónimos concretos: unir, juntar...)
- Metodologías inductivas (que partan de la manipulación, sigan con la representación gráfica, la representación simbólica, y terminen en la automatización aplicada).
- Funcionalidad (que se compruebe la utilidad para la vida diaria).
- Metodología lúdica.
- Uso de guías para resolución de problemas.

**PARA TRABAJO DE CAPACIDADES BÁSICAS:**

- Memoria:
  - Enseñanza directa y prácticas guiadas de modos y formas de organizar la información, para mejorar el recuerdo: clasificaciones, categorías, organizar gráficamente, recontar. Uso de recados, repeticiones (canciones, poemas), contar vivencias, listas, etc.
  - Desarrollar la memoria: seguir instrucciones, mapas, juegos de memory, etc.



- Atención:
  - Gestión constante por parte del docente(haciendo énfasis en ideas, repitiendo informaciones, resumiéndoles ideas, solicitando la fijación de la mirada.)
  - Autoinstrucciones para control de la impulsividad y facilitar la centración atencional.
  - Uso de material preciso para cada actividad (apartando resto de materiales)
  - Comenzar por tareas de corto tiempo (ir aumentando paulatinamente)
  - Principio de estructuración.
  
- Habilidades sociales:
  - Role-playing y uso de scripts sociales (ensayos conductuales de habilidades sociales).
  - Auto-instrucciones: para auto-rregular la conducta y para resolución de conflictos.
  
- Autonomía:
  - Gestión de su tiempo
  - Asumir responsabilidades en los trabajo del aula y en la casa familiar.

## 6. COORDINACIÓN.

Para realizar la coordinación entre los distintos profesionales que trabajan con los alumnos, hemos realizado las siguientes reuniones:

**A.L, PT y Orientadora con los profesores implicados de los grupos de referencia** para coordinar el trabajo a realizar en ambos espacios, seleccionar el material que se va a utilizar y planificar la tarea (Plan de Trabajo) de los alumnos en el grupo-clase.

**A.L, PT y Orientadora:** Consideramos esta coordinación imprescindible.

**A.L, PT, Orientadora y servicios externos que intervengan con los alumnos/as**

**Coordinaciones con las familias:** Consideramos fundamental establecer una coordinación continuada y estable con las familias, para ello hemos previsto:

- Una **entrevista inicial**, donde recogeremos datos relevantes sobre las características del alumno.



- **Agenda**, para informar a los padres de las principales actividades realizadas, y de las incidencias más destacables. Las familias también aportarán información relevante en dicha agenda y donde el alumno anota las tareas a realizar y diferentes actividades que se proponen en las aulas. Las familias, a través de esta agenda recibirán información sobre ausencias, normas, salidas, etc. Del mismo modo, las familias podrán informarnos de próximas ausencias de los alumnos.
- **Reuniones periódicas con los profesionales que atienden a los alumnos** (Orientador, AL, PT), en las que se les informa sobre lo que se lleva a cabo y otros temas referidos a los alumnos. Se recogen sugerencias de trabajo y se ofrecen orientaciones para casa: estructuración de rutinas, hábitos a trabajar... Además en estas reuniones **informaremos a las familias sobre: asociaciones, actividades extraescolares, bibliografía y cómo pueden participar en las actividades generales del centro. Estas serán al inicio de curso, y al finalizar cada trimestre, y además en el horario escolar queda establecida una hora semanal de atención a padres.**

## 7. PROPUESTAS DE MEJORA.

Tras la puesta en funcionamiento del Equipo TEA y su desarrollo durante este curso escolar, las propuestas de mejora para el próximo curso 2023/24 son:

- ✓ Intensificar la coordinación con los diferentes equipos docentes que imparten clase a los alumnos atendidos por el Equipo TEA, sobre todo para estar prevenidos antes diferentes actividades o cambios que influyan en las rutinas de nuestro alumnado.
- ✓ Continuar en la misma línea de trabajo con el Equipo de Orientación.
- ✓ Solicitar un ATE exclusivo para el Equipo TEA.
- ✓ Incluir en las sustituciones al personal del Aula Cometa para que los alumnos con menor afectación puedan ser atendidos y pierdan el menor número posible de sesiones.

# Informe de Evaluación del Plan Digital del Centro



Nombre del centro

CEIP San Gil Abad

Código del centro

16001651

Curso académico

2023/2024

Fecha del informe

25/06/2024

# Índice

## 1. Introducción

---

## 2. Nivel de consecución de los objetivos y las actuaciones relacionadas

---

## 3. Impacto de mejora en el centro

---

### 3.1 Propuesta de mejora de procesos de gestión y comunicación del centro

---

### 3.2 Propuesta de mejora de procesos de enseñanza y aprendizaje

---

### 3.3 Otras áreas

---

## 4. Propuesta de mejora

---



# 1.- Introducción

El Plan Digital de Centro del **CEIP San Gil Abad**, en adelante PDC, es el instrumento que concreta la estrategia de centro para mejorar el desarrollo de la competencia digital del alumnado y el uso de las tecnologías digitales en el aprendizaje a través del desarrollo de la competencia digital del profesorado y de la transformación de los centros en organizaciones educativas digitalmente competentes.

Por su naturaleza, es un plan revisable y, por tanto, evaluable. Es un plan que debe ser capaz de adecuarse a las características y condiciones cambiantes de los centros; fruto de la evolución propia de una institución que aprende y /o de una sociedad que no deja de plantear nuevos retos.

Esa necesidad de adaptación y revisión viene recogida en el artículo 2, punto 3 de la Orden 178/2022, de 14 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la elaboración del Plan digital de los centros educativos sostenidos con fondos públicos no universitarios en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.

La misma norma, en su artículo 6, establece que la evaluación del PDC formará parte de la memoria anual de la Programación General Anual y que deberá reflejar los elementos que pasamos a describir en cada apartado del presente documento.

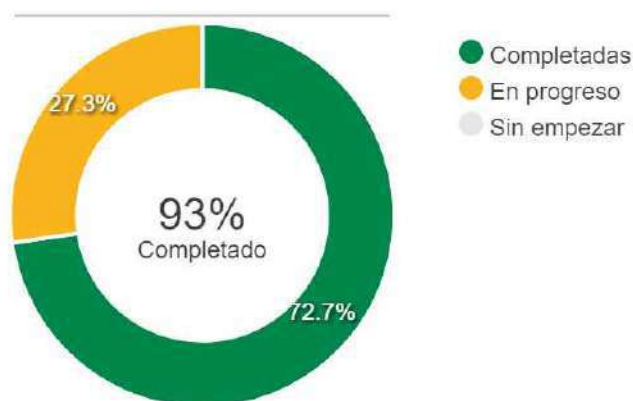
## 2.- Nivel de consecución de los objetivos y las actuaciones relacionadas

En la siguiente tabla se recogen los **objetivos trabajados** en el Plan Digital de Centro del **CEIP San Gil Abad** para el curso 2023/2024 y sus actuaciones relacionadas, así como su nivel de consecución y, en cada caso, la correspondiente observación o comentario que permite poner en contexto dichos datos.

### Porcentaje total de cumplimiento de los objetivos



### Porcentaje total de cumplimiento de las actuaciones



## Ámbito 1: Espacios de aprendizajes virtuales (EAV)

Utilizar espacios de aprendizaje virtuales para mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje

### Objetivo específico 1

90% 

Utilizar espacios de aprendizaje virtuales para mejorar el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Líneas de actuación	Progreso
OBJETIVO 1. Aulas virtuales	 90%

### Observaciones

Este curso, 2023-2024 hemos conseguido que el 80% del profesorado se forme en aulas virtuales y sean capaces de abrir sus aulas virtuales

## Ámbito 2: Espacios de aprendizajes físicos (EAF)

Organizar espacios de aprendizaje físicos para aprovechar y optimizar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje.

## Objetivo específico 1

100% 

Organizar utilización del aula del futuro y aula STEAM para aprovechar y optimizar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje.

Líneas de actuación	Progreso
Objetivo 2. Protocolo espacios físicos	 100%

### Observaciones

Al haber conseguido la organización de espacios de aprendizaje físicos, se ha notado un incremento significativo en la interacción y participación de la mayoría de los alumnos. La incorporación de tecnologías digitales en estos espacios ha facilitado el acceso a recursos educativos diversificados y ha mejorado la experiencia de aprendizaje colaborativo. Además, la mayoría de los docentes han reportado una mayor eficiencia en la gestión de las clases gracias a la integración de herramientas digitales.


## Ámbito 3: Herramientas de gestión (GES)

Promover el uso de las herramientas de gestión que ofrece la Consejería de Educación, Cultura y deporte, sobre todo en los Ámbitos de organización, información y comunicación, garantizando el cumplimiento de la LOPDGDD (Ley Orgánica de Protección de Datos personales y Garantía de Derechos Digitales).

## Objetivo específico 1

100% 

PROMOVER EL USO DEL CUADERNO DE EVALUACIÓN COMO UNA HERRAMIENTA DE GESTIÓN

Líneas de actuación	Progreso
Objetivo 3. Cuaderno de evaluación	 100%

### Observaciones

Durante el presente curso escolar, todo el claustro de docentes, desde la etapa de Infantil hasta Primaria, ha implementado el uso del cuaderno de evaluación como una herramienta de gestión. Esta adopción ha permitido una uniformidad en el registro y seguimiento del progreso estudiantil, facilitando la comunicación entre los profesores y mejorando la coherencia en la evaluación de los alumnos.

## Ámbito 4: Difusión e intercambio de experiencias y prácticas (EXP)


Difundir experiencias y prácticas educativas desarrolladas en el centro a través de espacios digitales (web del centro, redes sociales, newsletters, blogs, etc.).

Facilitar la participación y colaboración del profesorado en el intercambio de experiencias relacionadas con la transformación digital del centro.

## Objetivo específico 1

100% 

Mantener la presencia digital del centro a través de la Web y RR.SS.

Líneas de actuación	Progreso
WEB Y RR.SS	 100%

### Observaciones

Este objetivo se ha cumplido completamente durante el presente curso escolar. Además de mantener una presencia activa en las plataformas digitales existentes, se ha ampliado la presencia digital del centro con la apertura de nuevas redes sociales, incluyendo Instagram. Esta expansión ha permitido un mayor alcance y una comunicación más efectiva con la comunidad educativa.


## Ámbito 5: Competencia Digital Docente (CDD)

Impulsar la mejora de la competencia digital del profesorado del centro.

## Objetivo específico 1

100% 

Fomentar la competencia digital del profesorado en el centro

Líneas de actuación	Progreso
Objetivo 5. Formación en cascada	 100%

### Observaciones

Durante este periodo, hemos implementado exitosamente un modelo de formación en cascada entre el profesorado para fortalecer su competencia digital. Este enfoque ha facilitado la transferencia de conocimientos y habilidades entre los compañeros del centro, promoviendo un ambiente colaborativo y de aprendizaje continuo. Como resultado, hemos observado un incremento significativo en la confianza y capacidad de los docentes para integrar herramientas digitales en sus prácticas pedagógicas, mejorando así la calidad educativa y la preparación de nuestros estudiantes para un mundo digitalmente competente.

## Ámbito 6: Competencia Digital del alumnado (CDA)

Garantizar el desarrollo de la competencia digital del alumnado tomando como referencia el perfil de salida del alumnado en cuanto a la competencia digital establecido en la LOMLOE.

## Objetivo específico 1

90% 

Desarrollar la competencia digital del alumnado en el centro

Líneas de actuación	Progreso
Objetivo 6. Competencia digital del alumnado	 90%

### Observaciones

Para enriquecer el objetivo de "Garantizar el desarrollo de la competencia digital del alumnado, tomando como referencia el perfil de salida establecido en la LOMLOE", desde el centro se ha optado por la realización de actividades con impresión 3D, robótica, pensamiento computacional, Scratch, podcasts, radio, y telenoticiario entre otras

## Ámbito 7: Uso responsable (RES)

Promover un uso responsable de dispositivos tecnológicos entre el profesorado y el alumnado.



## Objetivo específico 1

100% 

Fomentar el uso responsable de dispositivos tecnológicos entre el profesorado y el alumnado

Líneas de actuación	Progreso
Objetivo 7. Uso responsable dispositivos tecnológicos	 100%

### Observaciones

Para promover el uso responsable de dispositivos tecnológicos entre el profesorado y el alumnado, el centro ha implementado charlas informativas, como las del plan director, y las ha incorporado explícitamente en las normas de organización y funcionamiento.

## Ámbito 9: Proyectos de innovación e investigación (INV)

Estimular la participación del profesorado en proyectos de innovación o investigación digitales.

## Objetivo específico 1

100% 

Fomentar la implicación de los docentes en iniciativas de investigación y desarrollo digital.

Líneas de actuación	Progreso
Objetivo 8: Iniciativas de investigación y desarrollo digital	 100%

### Observaciones

El centro educativo ha decidido fortalecer su compromiso con la innovación y la investigación digital. Para ello, se ha implementado el Aula del Futuro y se está en proceso de crear un Aula Tecno-Lab. Este entorno brinda una oportunidad excelente para que el profesorado se involucre en proyectos digitales que potencien el aprendizaje

## Ámbito 10: Metodología (MET)

Proporcionar oportunidades de aprendizaje y metodologías, apoyadas en la tecnología, que sean inclusivas y eficaces para todo el alumnado, teniendo en cuenta la diversidad del aula y proporcionando al alumnado la oportunidad de acceder y participar.

Impulsar el uso de metodologías activas apoyadas en el uso de la tecnología para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje.

## Objetivo específico 1

100% 

Continuar fomentando el uso de metodologías activas apoyadas en el uso de la tecnología para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje.

CÓDIGO ESCUELA 4.0

Líneas de actuación	Progreso
CÓDIGO ESCUELA 4.0	 100%

### Observaciones

Para el desarrollo de este objetivo hemos desarrollado el seminario de código escuela 4.0 o el de aulas virtuales

## Ámbito 11: Recursos didácticos digitales (RDD)


Promover el uso de Recursos Educativos Abiertos respetando los derechos de propiedad intelectual y copyright

Apoyar la creación y compartición de Recursos Educativos Abiertos y accesibles siguiendo las pautas del Diseño Universal de Aprendizaje y de los principios de educación inclusiva.

## Objetivo específico 1

40% 

Crear un banco educativo de recursos abiertos en la plataforma TEAMS

Líneas de actuación	Progreso
RECURSOS EDUCATIVOS ABIERTOS	 40%

### Observaciones

El objetivo de crear un banco educativo de recursos abiertos en la plataforma TEAMS es una iniciativa valiosa para centralizar y compartir materiales didácticos, facilitando el acceso a recursos de calidad por parte de los docentes. Aunque no estaba especificado en el objetivo inicial, se ha avanzado significativamente con la creación de cajas de aprendizaje con diferentes situaciones de aprendizaje, disponibles en el Aula del Futuro.


## Ámbito 12: Evaluación (EVA)

Promover el uso de tecnologías digitales para mejorar los procesos de evaluación.

## Objetivo específico 1

100% 

Impulsar la utilización de tecnologías digitales con el fin de optimizar los procedimientos de evaluación.

Líneas de actuación	Progreso
cuaderno de evaluación	 100%

### Observaciones

El objetivo de impulsar la utilización de tecnologías digitales para optimizar los procedimientos de evaluación es fundamental para mejorar la eficiencia, precisión y personalización en la evaluación del alumnado. La implementación de herramientas digitales puede facilitar la recolección y análisis de datos, ofrecer retroalimentación inmediata y permitir una mejor monitorización del progreso estudiantil. No obstante, es importante destacar que, además de estas tecnologías, se continuará utilizando el cuaderno de evaluación

## 3.- Impacto de mejora del centro

### 3.1 Propuesta de mejora de procesos de gestión y comunicación del centro

El impacto del uso de las aulas virtuales en el centro ha sido notable, mejorando la participación de los estudiantes, facilitando el acceso a recursos educativos y promoviendo una enseñanza más flexible y personalizada. Además, se valora muy positivamente el uso de la web del centro y las diferentes redes sociales disponibles para dar a conocer a toda la comunidad educativa todo lo trabajado y desarrollado en el centro

### 3.2 Propuesta de mejora de procesos de enseñanza y aprendizaje

La mejora del proceso de enseñanza y aprendizaje ha sido notable gracias al uso de recursos educativos compartidos en TEAMS Y al gran esfuerzo que ha realizado el profesora en materia de formación y de elaboración de los recursos lo cual ha revertido en la mejora de los procesos de enseñanza y aprendizaje.

### 3.3 Otras áreas

La implementación exitosa de nuestro plan de digitalización ha tenido un impacto significativo en nuestro centro educativo. La formación en cascada ha mejorado las habilidades digitales del profesorado, resultando en metodologías de enseñanza y evaluación más efectivas. El fomento de redes sociales ha fortalecido la comunidad educativa, mientras que el uso adecuado de dispositivos ha optimizado los recursos tecnológicos disponibles. La apertura de aulas virtuales ha aumentado las oportunidades de aprendizaje fuera del aula física, y la combinación del cuaderno de evaluación con herramientas digitales ha permitido una evaluación más precisa y personalizada. Esto ha conducido a mejoras cuantitativas en el rendimiento académico y una reducción en las tareas administrativas. Cualitativamente, ha fortalecido la satisfacción y el compromiso del personal docente, promoviendo una cultura escolar innovadora y colaborativa.

## 4.- Propuesta de mejora

A continuación, se muestran las propuestas de mejora de los ámbitos trabajados durante el curso escolar 2023; de cara a orientar la planificación de actuaciones del Plan Digital de Centro para el próximo curso.

### Ámbito 1: Espacios de aprendizajes virtuales (EAV)

Utilizar espacios de aprendizaje virtuales para mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje.

#### Propuesta de mejora

Ofrecer formación continua, un soporte técnico sólido, y fomentar una cultura de colaboración entre docentes. Es crucial garantizar una buena infraestructura tecnológica y proporcionar incentivos y reconocimiento a quienes adopten estas herramientas, acompañados de una comunicación clara sobre sus beneficios.

### Ámbito 2: Espacios de aprendizajes físicos (EAF)

Organizar espacios de aprendizaje físicos para aprovechar y optimizar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje.

#### Propuesta de mejora

Para potenciar aún más la organización de espacios de aprendizaje físicos y optimizar el uso de tecnologías digitales, se propone implementar un sistema de formación continua para docentes y alumnos en el uso efectivo de estas tecnologías. Además, tenemos previsto incorporar una cerradura electrónica con código en nuestra aula de nuevos mundo para un mayor control del espacio físico y de los dispositivos que allí se tienen

### **Ámbito 3: Herramientas de gestión (GES)**

Promover el uso de las herramientas de gestión que ofrece la Consejería de Educación, Cultura y deporte, sobre todo en los Ámbitos de organización, información y comunicación, garantizando el cumplimiento de la LOPDGDD (Ley Orgánica de Protección de Datos personales y Garantía de Derechos Digitales).

#### **Propuesta de mejora**

Para el próximo curso escolar, se propone una actualización y mejora del cuaderno de evaluación con el objetivo de reducir los problemas experimentados y aumentar su funcionalidad. Así, como la creación de una infografía dando pautas claras de lo que cada docente debe de hacer al principio de curso

### **Ámbito 4: Difusión e intercambio de experiencias y prácticas (EXP)**

Difundir experiencias y prácticas educativas desarrolladas en el centro a través de espacios digitales (web del centro, redes sociales, newsletters, blogs, etc.).

Facilitar la participación y colaboración del profesorado en el intercambio de experiencias relacionadas con la transformación digital del centro.

#### **Propuesta de mejora**

Para fortalecer la presencia digital del centro a través de la web y redes sociales, se propone desarrollar una estrategia de contenido diversificada y relevante, incluyendo publicaciones regulares de actividades escolares, logros de estudiantes y eventos importantes



## Ámbito 5: Competencia Digital Docente (CDD)

Impulsar la mejora de la competencia digital del profesorado del centro.

### Propuesta de mejora

Para fortalecer la competencia digital del profesorado mediante formación en cascada, se sugiere implementar sesiones prácticas donde los profesores aprendan herramientas digitales de manera activa y colaborativa

## Ámbito 6: Competencia Digital del alumnado (CDA)

Garantizar el desarrollo de la competencia digital del alumnado tomando como referencia el perfil de salida del alumnado en cuanto a la competencia digital establecido en la LOMLOE.

### Propuesta de mejora

Promover la participación activa de los estudiantes en la planificación y ejecución de proyectos tecnológicos, asegurando así una aplicación práctica y significativa de sus conocimientos digitales en diversas áreas del currículo escolar.

## Ámbito 7: Uso responsable (RES)

Promover un uso responsable de dispositivos tecnológicos entre el profesorado y el alumnado.

### Propuesta de mejora

Además de enseñar cómo usar dispositivos tecnológicos de manera responsable, es importante incluir programas que fomenten la reflexión sobre cómo la tecnología afecta nuestras vidas. Esto incluye discutir temas como la privacidad en internet, cómo manejar el tiempo frente a las pantallas y cómo evaluar la información que encontramos en línea.

## Ámbito 9: Proyectos de innovación e investigación (INV)

Estimular la participación del profesorado en proyectos de innovación o investigación digitales.

### Propuesta de mejora

Para mejorar la participación del profesorado en proyectos de innovación o investigación digitales, se propone diseñar un plan de formación integral que incluya cursos, talleres específicos y seguir con la formación en cascada sobre las tecnologías del Aula del Futuro y el Tecno-Lab

## Ámbito 10: Metodología (MET)

Proporcionar oportunidades de aprendizaje y metodologías, apoyadas en la tecnología, que sean inclusivas y eficaces para todo el alumnado, teniendo en cuenta la diversidad del aula y proporcionando al alumnado la oportunidad de acceder y participar.

Impulsar el uso de metodologías activas apoyadas en el uso de la tecnología para mejorar los procesos de enseñanza y aprendizaje.

### Propuesta de mejora

Implementar programas de formación continua para el profesorado enfocados en el uso de tecnologías inclusivas y en la aplicación de metodologías activas. Crear una biblioteca de recursos digitales adaptados y abiertos a todos los docentes del centro

## Ámbito 11: Recursos didácticos digitales (RDD)

Promover el uso de Recursos Educativos Abiertos respetando los derechos de propiedad intelectual y copyright

Apoyar la creación y compartición de Recursos Educativos Abiertos y accesibles siguiendo las pautas del Diseño Universal de Aprendizaje y de los principios de educación inclusiva.

### Propuesta de mejora

Para optimizar el banco de recursos en TEAMS, se propone digitalizar las cajas de aprendizaje y subir los materiales a la plataforma. Implementar un sistema de categorización y etiquetado facilitará el acceso. Establecer un procedimiento para la actualización periódica de los recursos garantizará su relevancia. Promover el uso del banco mediante formaciones y talleres asegurará que todos los docentes puedan aprovecharlo eficazmente.

## Ámbito 12: Evaluación (EVA)

Promover el uso de tecnologías digitales para mejorar los procesos de evaluación.

### Propuesta de mejora

Para mejorar la utilización de tecnologías digitales en los procedimientos de evaluación, es crucial establecer pautas claras y específicas para todo el profesorado del centro

# MEMORIA PLAN DE LECTURA DE CENTRO

2023/2024



**SAN GIL ABAD**



Sello de Calidad  
**STEAM 22/23**  
Castilla-La Mancha

1. INDICE
2. JUSTIFICACIÓN
3. EVALUACIÓN DE LAS ACTUACIONES

## 2. JUSTIFICACIÓN.

Hasta ahora, nuestro alumnado, en la escuela, se ha relacionado con la lectura a través de los libros de texto, entendiéndola como el instrumento que ha de aprender mecánicamente en un primer momento hasta “olvidarse” de ella, pues la entiende como un mero recurso para aprobar las asignaturas, que es el objetivo último. Ello hace que la lectura les resulte en general impuesta, desmotivadora y aburrida.

Pocas veces se le ha dado en la escuela a la lectura el trato que se merece, desde el punto de vista de instrumento que **ayuda a los hombres y mujeres a “aprender a aprender”, a relacionarse con el mundo, a experimentar, a expresar emociones, a divertirse, a crear ...**

La nueva **Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, “LOMLOE”** , deja claro que la comprensión lectora se debe trabajar en todas las áreas de la etapa: «sin perjuicio de su tratamiento específico en algunas de las áreas de la etapa, la comprensión lectora, la expresión oral y escrita, la comunicación audiovisual, las tecnologías de la información y la comunicación, el fomento de la creatividad y del espíritu científico, la educación para la salud, incluida la sexual, y la educación emocional y en valores se trabajarán en todas las áreas.»

Además, se establece la práctica diaria de la lectura: «a fin de fomentar el hábito y el dominio de la lectura todos los centros educativos dedicarán un tiempo diario a la misma, en los términos recogidos en su proyecto educativo. Con objeto de facilitar dicha práctica, las Administraciones educativas promoverán planes de fomento de la lectura y de alfabetización en diversos medios, tecnologías y lenguajes. Para ello se contará, en su caso, con la colaboración de las familias y del voluntariado, así como el intercambio de buenas prácticas.»

**La Orden 169/2022, de 1 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes regula la elaboración y ejecución de los planes de lectura de los centros docente de Castilla-La Mancha**

Con este Plan de Lectura de Centro se quiere ordenar y articular el tratamiento de la lectura en los centros educativos, a partir de un conjunto de **medidas curriculares y organizativas** que potencian y desarrollen en el alumnado, la competencia lectora y consolide hábitos de lectura para favorecer su desarrollo individual y colectivo. Estos esfuerzos dedicados a la mejora de la comprensión escrita y a la expresión oral, y la enseñanza sistematizada de la lectura, no solo mejorará en la competencia lectora, también mejora **el desarrollo del resto de competencias**.

En este Plan de Lectura de Centro deben estar comprometidas la familia, la escuela, la biblioteca y como no el alumnado. El principal objetivo será por tanto el desarrollo de la competencia lectora, escritora e investigadora, así como el fomento del gusto por la lectura y el desarrollo de la lecto-escritura dentro de nuestro alumnado.

### 3. EVALUACIÓN DE LAS ACTUACIONES.

## EVALUACIÓN DE LAS ACTUACIONES (1)

GRADO DE CUMPLIMIENTO	INFANTIL	PRIMARIA			BLOQUES DE CONTENIDOS		PROPUESTAS DE MEJORA
		1º CICLO	2º CICLO	3º CICLO	Fase previa	X	
Excelente					Aprender a leer		
Bueno	X		X	X	Leer para aprender	X	
Mejorable	X				El placer de leer	X	
Negativo					El alumno como autor		
					El lenguaje oral		
OBJETIVOS	1. IMPULSAR UNA PLANIFICACIÓN DEL PLAN DE LECTURA ESTABLECIENDO CANALES DE ORGANIZACIÓN, GESTIÓN Y EVALUACIÓN						
	2. FORMACIÓN EN CASCADA DEL PROFESORADO PARA LA UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA LEEMOS CLM.						
	3. REMODELAR LA BIBLIOTECA DEL CENTRO TANTO EN EL EDIFICIO DE PRIMARIA COMO EL DE INFANTIL Y CREACIÓN BIBLIOPATIOS						

### ACTUACIONES

- Renovación de la Comisión del PCL.
- Establecer un calendario de reuniones de la Comisión de Plan Lector de Centro.
- Distribución y difusión a través del blog del centro del funcionamiento del Plan de Lectura y de la biblioteca escolar y municipal a toda la comunidad educativa.
- Formación en cascada sobre la plataforma LEEMOS CLM.
- Creación de bibliopatios en primaria y en infantil
- Planificación de actividades en la Biblioteca escolar en relación con los diferentes contenidos y centro de interés que se vayan estipulando para poder desarrollarlos.
- Colaboración por parte de toda la comunidad educativa para conseguir fondos a editoriales, páginas webs de bibliotecas, etc.
- Remodelación de las bibliotecas



## EVALUACIÓN DE LAS ACTUACIONES (2)

### ACTUACIONES

- Realización de actividades conjuntas con la Biblioteca Municipal estableciendo un calendario de visitas de todo el alumnado.
- Mantener coordinación con agentes editoriales, AMPA, biblioteca Municipal... para el desarrollo del fomento de la lectura.
- Participación en todas las actividades que se programen fuera del centro y que conlleve el fomento de la lectura y escritura
- Elaboración de un dossier para cada uno de los niveles con diferentes tipos de textos cortos para la lectura comprensiva diaria
- Incluir dentro del programa "Semillas Lectoras" la utilización de la plataforma LEEMOS CLM estableciendo planes lectores para todos los niveles.
- Facilitar al alumnado el aprendizaje de estrategias que permitan discriminar la información relevante e interpretar una variada tipología de textos, en diferentes soportes de lectura y escritura.
- Realización de sesiones de cuenta-cuentos y encuentros con autores de Literatura Infantil y Juvenil.
- Lectura grupal de un libro por nivel en cada trimestre.
- Participación en concursos y actividades que promuevan la animación a la lectura.

GRADO DE CUMPLIMIENTO	INFANTIL	PRIMARIA			BLOQUES DE CONTENIDOS	PROPUESTAS DE MEJORA
		1º CICLO	2º CICLO	3º CICLO	Fase previa	
Excelente	X				Aprender a leer	X
Bueno		X	X	X	Leer para aprender	X
Mejorable					El placer de leer	X
Negativo					El alumno como autor	X
					El lenguaje oral	

### OBJETIVOS

4. FOMENTAR LA COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN CON INSTITUCIONES EXTERNAS AL CENTRO.
5. FOMENTAR EL INTERÉS POR LA LECTURA Y DESARROLLAR LA COMPRENSIÓN LECTORA DESDE TODAS LAS ÁREAS DEL CURRÍCULO.

## EVALUACIÓN DE LAS ACTUACIONES (3)

### ACTUACIONES

- Reforzar realización en todos los cursos del CUADERNO DE BITÁCORA
- Ampliación del proyecto "PEQUEÑOS ESCRITORES" a todos los cursos.
- Telenoticiario "LA VOZ DE SAN GIL"
- Programa "Radiofónico" en la radio local
- Creaciones de Podcast
- Utilización de distintas herramientas digitales para la producción de textos escritos.
- Utilización de las distintas herramientas informáticas para la expresión y comunicación oral.

GRADO DE CUMPLIMIENTO	INFANTIL	PRIMARIA			BLOQUES DE CONTENIDOS		PROPUESTAS DE MEJORA
		1º CICLO	2º CICLO	3º CICLO	Fase previa		
Excelente				x	Aprender a leer	X	
Bueno		x	x		Leer para aprender	X	
Mejorable	x				El placer de leer	X	
Negativo					El alumno como autor	X	
					El lenguaje oral	X	

### OBJETIVOS

6. PROPORCIONAR Y REFORZAR ESTRATEGIAS DESDE TODAS LAS ÁREAS DEL CURRÍCULO PARA QUE LOS ESCOLARES DESARROLLEN HABILIDADES DE LECTURA, ESCRITURA Y COMUNICACIÓN ORAL.
7. UTILIZACIÓN DE LAS DISTINTAS HERRAMIENTAS INFORMÁTICAS PARA LA EXPRESIÓN Y COMUNICACIÓN ORAL

## EVALUACIÓN DE LAS ACTUACIONES (4)

### ACTUACIONES

- Coordinación y comunicación con la familia para dar a conocer las actividades que se están haciendo en cada momento.
- Participación de la familia en las actividades del PLC.
- Favorecer la implicación de la familia para la utilización de las bibliotecas y LEEMOS CLM para el fomento de la lectura.
- Establecer un DÍA FAMILIAR DE LA LECTURA

GRADO DE CUMPLIMIENTO	INFANTIL	PRIMARIA			BLOQUES DE CONTENIDOS		PROPUESTAS DE MEJORA
		1º CICLO	2º CICLO	3º CICLO	Fase previa		
Excelente					Aprender a leer	X	
Bueno	x	x	x	x	Leer para aprender	X	
Mejorable					El placer de leer	X	
Negativo					El alumno como autor	X	
					El lenguaje oral	X	

### OBJETIVOS

8. IMPLICAR A LAS FAMILIAS EN LA NECESIDAD DE CREAR O AUMENTAR LOS HÁBITOS LECTORES.
9. ANIMAR A LOS FAMILIARES A HACER USO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR, MUNICIPAL O LEEMOS CLM Y FORMAR PARTE DE LAS ACTIVIDADES QUE SE ORGANICEN DESDE ESTE PLAN.

El proyecto de lectura del centro ha alcanzado un éxito notable, cumpliendo la mayoría de los objetivos y llevando a cabo una amplia gama de actividades planificadas con gran entusiasmo y participación por parte de la comunidad educativa. La renovación de la comisión del plan lector ha asegurado una gestión dinámica y adaptativa del proyecto a las necesidades actuales. La remodelación de la biblioteca en el edificio de primaria ha mejorado significativamente el ambiente de aprendizaje, proporcionando un espacio acogedor y funcional para la lectura.

La implementación del cuaderno de bitácora ha facilitado una documentación sistemática del progreso del proyecto, promoviendo la reflexión y la mejora continua. La iniciativa del "bibliopatio" ha destacado como un éxito con una alta participación estudiantil, enriqueciendo las oportunidades de lectura en un entorno al aire libre. Además, la producción quincenal del programa de radio con alumnos de sexto grado y la realización de La Voz de San Gil han cultivado habilidades comunicativas y creativas entre los estudiantes.

La diversidad de actividades como podcasts, cuenta-cuentos y la organización de una exitosa feria del libro han fortalecido el amor por la lectura y ampliado el acceso a nuevos ejemplares en la biblioteca. La lectura de libros grupales y los encuentros directos con autores han enriquecido el currículo académico y cultural, proporcionando experiencias significativas de aprendizaje.

En resumen, el proyecto de lectura ha sido integral y exitoso, cumpliendo con la mayoría de sus metas y enriqueciendo profundamente la experiencia educativa de los estudiantes mediante una amplia gama de actividades innovadoras y participativas. Algunas de las actuaciones previstas no han podido realizarse bien por falta de tiempo o de recursos como pueden ser el bibliopatio o la remodelación de la biblioteca en infantil o el registro de ejemplares usando el programa abies.

**MEMORIA DE ACTUACIONES DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA, EDUCATIVA Y PROFESIONAL EDUCATIVA****CENTRO: CEIP "San Gil Abad" Motilla del Palancar****UNIDAD DE ORIENTACIÓN****ORIENTADORA: M<sup>a</sup> José Collado López****EQUIPO DE ORIENTACIÓN Y APOYO**

- P.T.: Laura Campillos Sahuquillo sustituye a Laura Gómez Martínez Jorge Pardo Jara/ Irene García Garcia
- A.L.: Miriam Cano Sánchez /M<sup>a</sup> del Carmen Fernández Salvador

**ÁMBITOS DE ACTUACIÓN DE LA ORIENTACIÓN ACADÉMICA, EDUCATIVA Y PROFESIONAL****DESARROLLO Y TEMPORALIZACIÓN DE LAS ACTUACIONES****1. ACCIÓN TUTORIAL**

<b>ACTUACIONES</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>INDICADORES DE EVALUACIÓN</b>
Recogida de información por parte del orientador/a de los alumnos de nueva	Mayo / Junio	Tutores Orientadora	Conseguido. En el tercer trimestre se ha recogido la información

escolarización (información aportada por guardería) Recogida información de los alumnos que finalizan educación infantil		Jefe de Estudios	del CAI. (Entrega de los informes individuales de cada uno de los alumnos/as.)
Formación en los alumnos en: técnicas de estudio, Habilidades y adaptación social y Cooperación Familiar según las necesidades detectadas; mediante el desarrollo de las oportunas estrategias.	Durante el curso	Tutores Orientadora	En proceso
Proporcionar información a los tutores/as sobre aspectos relevantes familiares-sociales, médicos, psicopedagógicos... del niño/a que incidan en el ámbito educativo	A lo largo del curso	Orientadora	Conseguido
Desarrollar con el alumnado, según necesidades: - actuaciones de mejora de la convivencia, habilidades sociales, resolución de conflictos.,etc	A lo largo del curso	Tutor/a Equipo de Orientación y Apoyo	Se ha intervenido en casos puntuales necesarios a través de un seguimiento.
Desarrollar a través de la acción tutorial diversos temas como: emociones, autoestima, autoconcepto dentro del Proyecto del centro Emociónate	A lo largo del curso	Tutores EOA	En proceso
Asesoramiento en las actividades programadas con alumnos, familias y equipo docente, tanto para su desarrollo, seguimiento y evaluación (según demandas)	A lo largo del curso según planificación de los tutores	Orientadora	Conseguido. Se ha proporcionado asesoramiento en las sesiones de evaluación del alumnado acneae
Participación y colaboración con el tutor/a en cuanto a evaluación, elaboración de informes y decisiones de promoción de alumnos con NEAE o dificultades de aprendizaje	Evaluación a lo largo del curso Informes y promoción, final de trimestre	EOA	Conseguido. El EOA junto con el tutor/a se ha elaborado un informe cualitativo trimestral y otro final del alumnado acneae,

Asistencia a reuniones con tutores, equipo docente y familias ( según demandas)	Asistencia a reuniones con tutores, equipo docente y familias ( según demandas)	EOA	Conseguido. Ha asistido a reuniones con equipo docente, tutores y familias en las que ha sido necesario su asistencia.
---	---	-----	--





## **2.-APOYO AL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE Y EVALUACIÓN DESDE UN ENFOQUE INCLUSIVO.**

<b>ACTUACIONES</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>INDICADORES DE EVALUACIÓN</b>
Realización de las evaluaciones psicopedagógicas que se deriven de las necesidades detectadas y elaboración de los informes de evaluación y dictámenes de evaluación cuando proceda	A lo largo del curso	Equipo de Orientación y apoyo/ UO Tutor/a Otros profesores	Conseguido. Se ha realizado revisión del informe de evaluación psicopedagógica y dictamen del alumnado que cambio de etapa educativa y /o actualización de su informe de evaluación psicopedagógica
Revisión de informes de evaluación psicopedagógica de los alumnos ya evaluados (cuando proceda) y dictámenes de escolarización en su caso	A lo largo del curso	Equipo de Orientación y apoyo Tutor/a Otros profesores	Conseguido. Se ha realizado asesoramiento para la realización de medidas de inclusión, a través de CCP , reuniones con tutores, principalmente.
Asesoramiento y colaboración en la programación, desarrollo y evaluación de las medidas de inclusión educativa nivel de centro, aula, individualizadas y extraordinarias.	A lo largo del curso	Equipo de Orientación y Apoyo	Conseguido. Se ha realizado asesoramiento para la realización de medidas de inclusión, a través de CCP , reuniones con tutores, principalmente.
Participación en reuniones para realización de seguimiento de todas las medidas de ajuste a la respuesta educativa de las necesidades particulares de los alumnos	Trimestral y cuantas veces sean necesarios	Equipo de Orientación y Apoyo Tutore/as Otros profesores	Conseguido. Se han realizado reuniones oportunas para ajustar las medidas de inclusión del alumnado
Asesoramiento en la elaboración y seguimiento de los Planes de Trabajo con el alumnado, profesores y familias	Trimestral	Equipo de Orientación y Apoyo Tutores Otros profesores	Conseguido. Se ha prestado asesoramiento para su elaboración y evaluación.
Colaboración en las actuaciones de	A lo largo del curso	Equipo de	Conseguido. Desde el EOA se ha

prevención y pronta detección de dificultades de aprendizaje y necesidades educativas, del abandono del sistema educativo y la inadaptación escolar	según demandas	Orientación y Apoyo	proporcionado asesoramiento sobre diferentes materiales, pautas, como medida de anticipación de las dificultades de aprendizaje.
Desarrollo de manera directa del proceso de enseñanza – aprendizaje al alumnado en aquellos aspectos que se determinen en los correspondientes Planes de Trabajo	A lo largo del curso	PT y AL .Equipo TEA	Conseguido
Asesoramiento y apoyo al profesorado en la adquisición y uso de materiales específicos y de acceso al currículo	A lo largo del curso	Equipo de Orientación y Apoyo	Conseguido . Se ha asesorado sobre materiales específicos y de acceso necesarios para los alumnos/as con barreras de aprendizaje
Continuar trabajando la sensibilización y concienciación de debilidades y fortalezas del alumnado ACNEAE	Primer / Segundo Trimestre	EOA	En proceso
Creación de un aula sensorial para el alumnado TEA de la etapa de Educación Infantil	Durante el curso	EOA Equipo Directivo Equipo TEA Tutores	En proceso
Información al profesorado sobre recursos y materiales para el alumnado TEA.	Durante el curso	EOA Equipo Docente Equipo TEA	Conseguido
Evaluación y seguimiento anual del alumnado con dificultades del lenguaje oral	Durante el curso (mensual)	EOA	Conseguido. Se ha valorado a los alumnos/as demandados con dificultades de lenguaje oral. Se ha realizado informe de todo el alumnado evaluado y se ha entregado orientaciones a las familias.
Facilitar medios digitales y recursos interactivos para el acceso al proceso de enseñanza y aprendizaje del alumnado ACNEAE	Todo el curso	EOA Equipo TEA	Conseguido
Facilitar materiales de estimulación del lenguaje oral en la etapa de Educación Infantil a través de distintos recursos y orientaciones a las familias y tutores.	Todo el curso	EOA Tutores	Conseguido

Colaboración participación en el proyecto de la mejora de la respuesta educativa al alumnado con altas capacidades.	A lo largo del curso	Claustro Equipo directivo EOA	Conseguido. Se ha realizado informe de evaluación psicopedagógica del alumnado detectado en el proyecto piloto de altas capacidades y su posterior entrega a las familias. Se ha facilitado a las familias Informe de resultados del Proyecto de Mejora de la respuesta educativa de alumnado con altas capacidades de la 1ª fase del proyecto
---	----------------------	-------------------------------------	--

### **3.-PREVENCIÓN DEL ABSENTISMO, FRACASO Y ABANDONO EDUCATIVO TEMPRANO**

<b>ACTUACIONES</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>INDICADORES DE EVALUACION</b>
Asesoramiento al profesorado y equipo directivo según aspectos que se demanden en relación con: el desarrollo de los procesos de enseñanza – aprendizaje; la convivencia, la organización, la participación, las relaciones con el entorno y la evaluación	A lo largo del curso	Equipo de Orientación y Apoyo, UO	Conseguido
Coordinación con las Unidades de Acompañamiento de la Delegación Provincial en posibles demandas de intervención y/o asesoramiento de dichas Unidades	A lo largo del curso	Equipo de Orientación y Apoyo Tutores Claustro CCP	Conseguido. Se ha demandado asesoramiento en un caso puntual.
Asesoramiento en el desarrollo del Programa de Prevención, Intervención y Seguimiento de Absentismo Escolar.	A lo largo del curso	Mediante las directrices establecidas en la Orden 09-03-2007 a través de las reuniones	Conseguido. Se ha abierto protocolo de absentismo en los casos necesarios.

		semanales entre orientación y ED	
--	--	----------------------------------	--

#### **4.-MEJORA DE LA CONVIVENCIA A TRAVÉS DE LA PARTICIPACIÓN ACTIVA DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA**

<b>ACTUACIONES</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>INDICADORES DE EVALUACION</b>
Colaborar con el desarrollo del proyecto de Centro "Semillas Mediadoras" para dinamización de patios	Todo el curso	Profesorado Tutores EOA Equipo Directivo	Conseguido
Colaborar con el Equipo Directivo en el procedimiento de revisión y actualización documentos programáticos.	Primer Trimestre	Equipo directivo Orientadora	Conseguido
Asesorar a los tutores sobre medidas preventivas y actuaciones concretas en caso de maltrato entre iguales siguiendo la Resolución 20/01/2006	Durante el curso	Orientadora	Conseguido Se ha asesorado de manera puntual en casos de posible maltrato entre iguales.

#### **5.-COEDUCACIÓN Y RESPETO A LA DIVERSIDAD AFECTIVO-SEXUAL**

ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	INDICADORES DE EVALUACION
Asesorar en las actuaciones contempladas dentro del Plan de Igualdad y prevención a la no violencia de género.	A lo largo del curso	EOA Equipo Directivo	.Conseguido
Participar en actividades programadas por el Día de la Mujer	Trimestral	EOA Profesorado	Conseguido

### **6.-ORIENTACIÓN EN LA TOMA DE DECISIONES PARA EL DESARROLLO ACADÉMICO, EDUCATIVO Y PROFESIONAL**

ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	INDICADORES DE EVALUACION
Asesorar a los tutores de 6º para el desarrollo de actividades tutoriales que proporcionen a los alumnos/as técnicas y habilidades para la toma de decisiones	A lo largo del curso	EOA Tutores	Conseguido
Informar a las familias y orientarles para que favorezcan los procesos de toma de decisiones de sus hijos.	A lo largo del curso	EOA	Conseguido
Propiciar en el alumnado la adquisición de técnicas de trabajo intelectual, toma de decisiones y aprendizaje autónomo	A lo largo del curso	EOA Tutores	Conseguido. Se ha desarrollado a través de la tutoría y también específicamente dentro del proceso de enseñanza.-aprendizaje del alumnado

### **7.-TRANSICIÓN ENTRE ETAPAS Y PROCESOS DE ACOGIADA A LOS DIFERENTES INTEGRANTES DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA.**

ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	INDICADORES DE EVALUACION
Asesorar a los tutores de Educación Infantil- 5 años y Primer Ciclo de Educación Primaria para el traspaso de información especialmente con alumno/as de inclusión educativa.	Tercer Trimestre.	EOA Jefe de Estudios	Conseguido. Conseguido (Elaboración de informes, consideraciones sobre agrupamientos,etc)
Reunión con tutores de 6º Educación Primaria para coordinar el traspaso de información a ESO en cuanto a contenido forma y tiempos y elaboración de los informes finales del etapa	Tercer Trimestre	Orientadora	Conseguido. Se han realizado reuniones para el traspaso de información de 6º a 1 ESO.
Charlas informativas al alumnado que cambia de etapa	Tercer Trimestre	Tercer Trimestre	Conseguido. En el IES se ha realizado charla informativa a los alumnos/as que cambian de etapa
Orientar al profesorado de Educación Infantil sobre actuaciones relacionadas con el período de adaptación del alumnado	Primer Trimestre	Equipo Directivo EOA	Conseguido
<i>Información a familias y alumnos de 6º de Primaria sobre el contenido de la Educación Secundaria obligatoria concretando sobre el curso al que acceden (1º ESO)</i>	Tercer Trimestre	Orientadora Tutores	Conseguido. Reuniones en el IES. Desde el EOA folleto informativo para la etapa de ESO.
Elaboración del programa de inmersión lingüística para el alumnado con desconocimiento de la lengua.	Durante el curso	EOA Tutores Profesorado	Conseguido. Se elabora dicho programa para el alumnado que lo requiere
Coordinación entre el centro educativo y atención temprana para el alumnado que inicia escolarización e identificar alumnado con barreras de aprendizaje	Primer Trimestre/ Tercer Trimestre	Orientadora EOA	Conseguido.
Coordinación entre el centro educativo y CAI para coordinar el traspaso de información sobre todo del alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo.	Tercer Trimestre	Orientadora Educadoras del CAI	Conseguido

Realizar entrevistas y reuniones individuales con padres de ACNEAES de nueva incorporación a Educación Infantil- 3 años	Primer Trimestre	Orientadora Tutores EOA	Conseguido
---	------------------	-------------------------------	------------

**8.-RELACIONES CON EL ENTORNO Y COORDINACIÓN CON OTRAS ESTRUCTURAS, SERVICIOS Y ENTIDADES E INSTITUCIONES..**

ACTUACIONES	TEMPORALIZACIÓN	RESPONSABLES	INDICADORES DE EVALUACION
Coordinación con otras estructuras de orientación: Reuniones de Plan de Orientación de Zona cuando proceda	A lo largo del curso	Orientadores de zona	Conseguido
Coordinación con otras instituciones, (USMIJ, Servicios Sociales...)	A lo largo del curso	Orientadora	Conseguido
Reuniones con otros servicios e instituciones <ul style="list-style-type: none"> <li>- Asesores de inclusión educativa ( Delegación Provincial</li> <li>- Servicio de Inspección (SIE); servicios sociales y sanitarios, servicios de atención temprana, asociaciones , Centro de Educación Especial, entre otros...</li> </ul>	A lo largo del curso según demanda	Orientadora Equipo de Orientación y Apoyo	Conseguido
Coordinación con el Departamento de Orientación del IES de referencia para garantizar el intercambio de información del alumnado de 6º de Primaria	Tercer Trimestre	Equipo de Orientación	Conseguido. Se ha hecho traspaso de información ( informes individualizados de cada alumno/a, así como también informes psicopedagógicos y dictamen de escolarización del alumnos/as .

## **9.-PROCESOS DE INNOVACIÓN, DESARROLLO TECNOLÓGICO E INVESTIGACIÓN**

<b>ACTUACIONES</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>INDICADORES DE EVALUACION</b>
Colaborar en la detección de necesidades de formación del profesorado del centro	A lo largo del curso	Orientadora Jefatura de Estudios	Conseguido
Informar sobre los boletines informativos del SAAE y servicio de asesoramiento y formación que proporciona	A lo largo del curso	Orientadora	Conseguido
Informar y asesorar al claustro de aquellos proyectos de innovación llevados a cabo en otros centros de la zona educativa.	A lo largo del curso	Orientadora Equipo Directivo	En proceso
Colaborar en el desarrollo del proyecto de innovación del centro "Aula del Futuro".	Durante el curso	Orientadora Equipo Directivo Profesorado	Conseguido
Llevar a cabo la formación en cascada sobre el proyecto de mejora de la respuesta educativa del alumnado de altas capacidades	Durante el curso	Orientadora.	En proceso

## **10.-APOYO Y ASESORAMIENTO AL EQUIPO DIRECTIVO, ÓRGANOS DE GOBIERNO Y COORDINACIÓN DOCENTE.**

<b>ACTUACIONES</b>	<b>TEMPORALIZACIÓN</b>	<b>RESPONSABLES</b>	<b>INDICADORES DE EVALUACION</b>
Elaboración del Plan de Orientación de Centro para incluirlo en el PGA	Septiembre /Octubre	EOA Equipo Directivo	Conseguido
Coordinación y colaboración con el Equipo Directivo para planificar y programar actuaciones comunes.	A lo largo del curso	Equipo Directivo Orientadora	Conseguido
Asesorar en el proceso de elaboración de documentos	Primer Trimestre.	Equipo Directivo	Conseguido



programáticos del centro.		EOA.	
Colaborar en el Plan de Evaluación Interna del centro	A lo largo del curso	Equipo Directivo EOA	Conseguido

NI: No iniciado  
EP: En proceso  
C: Conseguido

# MEMORIA PLAN DE MEJORA



Sello de Calidad  
**STEAM 22/23**  
Castilla-La Mancha

2023/24



**SAN GIL ABAD**

## 0. ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN
2. CARACTERÍSTICAS Y ORGANIZACIÓN DEL PROCESO
3. OBJETIVOS DEL PLAN DE MEJORA
4. VALORACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y MEDIDAS DESARROLLADAS DURANTE EL CURSO ESCOLAR.
5. EVALUACIÓN

## 1. INTRODUCCIÓN

Según la Orden 121/2022, de 14 de Junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación y el funcionamiento de los centros público, en el Art. 7 menciona que el Proyecto Educativo incluirá un plan de mejora de centro que incluya los compromisos adquiridos por la comunidad educativa para mejorar los resultados educativos y los procedimientos de coordinación y de relación con las familias y con agentes educativos sociales, económicos y culturales del entorno.

El Plan de mejora diseñado por el Centro estará basado en la definición y concreción de una serie de propuestas de mejora a desarrollar en el presente curso escolar. Estas propuestas de mejora, teniendo siempre en cuenta los factores clave para la mejora del rendimiento escolar, pueden proceder y seleccionarse tanto de aquellas evaluadas como no conseguidas o en proceso en la memoria de autoevaluación del curso anterior, como de aquellas otras que provienen de la realidad y las necesidades del Centro, de la identificación de los puntos fuertes y débiles y de los aspectos a mejorar, a potenciar o a mantener. Y es que aunque parezca que la autoevaluación debe centrarse sólo en lo mejorable, es necesario también afianzar las buenas prácticas, lo que se ha conseguido, lo bueno que se realiza, y que por lo tanto es necesario consolidar e impulsar.

La finalidad de este plan es, en consecuencia, planificar procesos del centro educativo para reforzar aspectos positivos y modificar o eliminar los aspectos negativos resultantes del proceso de autoevaluación previo.

Para hacer conocer de nuestras necesidades y a través de la técnica de análisis DAFO, intentamos plasmar las dificultades, amenazas, debilidades y oportunidades que observamos en nuestro centro, relacionado con nuestro Proyecto Educativo.

# CEIP SAN GIL ABAD

Motilla del Palancar  
CUENCA

## DIFICULTADES

### D

- ✓ El gran tamaño del claustro no favorece la coordinación y el trabajo cooperativo docente.
- ✓ Capacitación entre el profesorado en TIC y TAC
- ✓ Mucha carga de trabajo para el profesorado en determinados momentos del curso.
- ✓ Burocracia y regulaciones: La burocracia y las regulaciones gubernamentales pueden crear obstáculos para la implementación de planes, ya que a menudo implican una carga administrativa adicional.

ORIGEN INTERNO

## AMENAZAS

### A

- ✓ Los profesores están sometidos a una carga de trabajo administrativo abrumadora que los desmotiva
- ✓ Constante incorporación de alumnado durante el transcurso del curso, en la mayoría de las ocasiones sin conocer el castellano que aumenta la carga laboral al profesorado.
- ✓ Poca participación e interés por el PEC del centro de las familias que no están dentro del AMPA

ORIGEN EXTERNO

## FORTALEZAS

### F

- ✓ Apoyo a la formación en cascada del profesorado
- ✓ Apoyo por parte de servicios educativos, administraciones y asociaciones (Centro del Profesorado, Inspección Educativa, Ayuntamiento, AMPA).
- ✓ Instalaciones físicas modernas que dan acceso a tecnología actualizada facilita la enseñanza y el aprendizaje.
- ✓ PEC inclusivo y adaptado al contexto educativo

ORIGEN INTERNO

## OPORTUNIDADES

### O

- ✓ Existe un AMPA en el centro con grandes perspectivas de colaboración.
- ✓ La plataforma de Formación del profesorado de CLM nos permite una formación en el centro adaptada a nuestras necesidades.
- ✓ El nuevo profesorado tiene una mayor formación en competencias digitales y con mucha motivación para innovar en el centro.
- ✓ Difusión del PEC a toda la comunidad educativa mediante una Pecha Kucha.

ORIGEN EXTERNO

## 2. CARACTERÍSTICAS Y ORGANIZACIÓN DEL PROCESO

El Plan de Mejora se estructura en una serie de propuestas de mejora que deben cumplir las siguientes características:

- Deben partir de la **autoevaluación** del centro.
- Deben ser contextualizadas y **coherentes con la PGA** del centro y con las características del alumnado.
- Deben ser **útiles** dando respuesta a los aspectos a mejorar o reforzar.
- Debe establecerse un **número reducido** de propuestas de mejora.
- Deben estar **priorizadas** en función de la influencia más inmediata en la mejora de los resultados del alumnado.
- Deben contar con el **mayor consenso** e implicación posible del profesorado.
- Deben ser **claras y precisas**.
- Su finalidad última debe ser **mejorar el aprendizaje del alumnado**.
- Deben tener **indicadores de logro** para evaluar periódicamente los resultados.
- Deben **planificarse** (responsables, tiempos, recursos...).
- Deben ser **abordables y realistas**.

Para ello seguiremos la siguiente TEMPORALIZACIÓN

### 1º) Al inicio del curso:

El Equipo Directivo elaborará y presentará un documento del Plan de Mejora diseñado por el Centro. Su elaboración se basará en:

- a) La Memoria de autoevaluación del curso anterior.
- b) Las aportaciones realizadas durante todo el curso anterior por los distintos órganos colegiados y de coordinación docente.
- c) Los resultados de las pruebas de evaluación externas.

### 2º) Durante los meses de septiembre y octubre:

- Los distintos órganos de coordinación docente (Equipos de Ciclo, CCP, Claustro y Consejo) realizarán aportaciones al documento del Plan de Mejora diseñado por el centro.

### 3º) A lo largo del curso (hasta el mes de abril):

- Se desarrollarán y realizarán, por parte de las personas responsables y los órganos colegiados de coordinación docente, las acciones que implican las propuestas para su implementación.

- Los Equipos de Ciclo, CCP y el Claustro realizarán un seguimiento del grado/nivel de cumplimiento y puesta en práctica de las acciones de las

propuestas, de los logros y las dificultades existentes en cada una de ellas y además las valorarán. Por su parte, el Consejo Escolar evaluará las mismas.

4º) Al finalizar el curso (junio):

- En primer lugar, Los Equipos de Ciclo y la Comisión de Coordinación Pedagógica, elaborarán un informe final de la Memoria de Autoevaluación.
- El Equipo de Evaluación realizará la Memoria de Autoevaluación, basándose en la información aportada por el ETCP.
- Finalmente, el documento resultante referido a la Memoria de Autoevaluación será informado (emisión de informes), valorado y aprobado por el Claustro y el Consejo Escolar.
- Como consecuencia del proceso auto-evaluador se podrán proponer modificaciones y/o actualizaciones del Plan Educativo de Centro.

### 3.OBJETIVOS DEL PLAN DE MEJORA.

Los objetivos del Plan de Mejora son los siguientes:

- Instaurar el **nuevo cuaderno de Evaluación de EducamosCLM**
- Impulsar el uso de la **aplicación Microsoft Teams** entre el profesorado para una comunicación efectiva, la colaboración de proyectos del centro, compartir y tener acceso a recursos en línea.
- Fomentar la **formación en cascada** entre el profesorado.
- Realizar el plan de formación previsto en la Memoria de Autoevaluación.

#### 4. VALORACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y MEDIDAS DESARROLLADAS DURANTE EL CURSO

##### INSTAURAR EL NUEVO CUADERNO DE EVALUACIÓN DE EDUCAMOS CLM

PROPUESTAS DE MEJORA	ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	EVALUACIÓN
-Definir los objetivos y crear equipos de trabajo por ciclo para instaurar el cuaderno de evaluación educamosclm	-Reuniones de ciclo.	Equipo directivo y coordinadores de ciclo	Primer trimestre	Adecuación de los objetivos establecidos

##### VALORACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y ACTUACIONES

La propuesta de definir los objetivos y crear equipos de trabajo por ciclo para instaurar el cuaderno de evaluación EducamosCLM se valora positivamente, ya que promueve la mejora de la evaluación educativa y la estandarización de criterios, beneficiando tanto a estudiantes como a docentes.

Sin embargo, se propone revisar las programaciones didácticas subidas al cuaderno de evaluación y considerar las aportaciones de los docentes que imparten la misma área. Esto permitirá asegurar que las programaciones sean adecuadas y reflejen las necesidades y experiencias reales de los educadores, potenciando así la efectividad del cuaderno de evaluación.



**ESTABLECIMIENTO DE SECUENCIAS DE CONTENIDOS POR ÁREAS O MATERIAS EN CADACURSO Y CICLO PARA TODA LA ETAPA, O POR CUALQUIER OTRO PROCEDIMIENTO DE ORDENACIÓN DEL CURRÍCULUM (PROYECTOS, TAREAS,...), DE ACUERDO CON LOS OBJETIVOS Y COMPETENCIAS CLAVES**

PROPUESTAS DE MEJORA	ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	EVALUACIÓN
Realización y revisión de programaciones didácticas y de las UDD de cada área de acuerdo con los criterios establecidos en el Proyecto Educativo y en la LOMLOE	Reuniones de ciclo e interciclos.  Entrega de las Programaciones Didácticas en jefatura durante el 1er trimestre	Todo el claustro.	Primer trimestre	- Concreción de un modelo de evaluación de los diferentes criterios de evaluación de una unidad.  - Utilización de una plantilla para la programación de UDD  - Recogida y custodia de las Programaciones didácticas.

**VALORACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y ACTUACIONES**

La propuesta de mejora que incluye la realización y revisión de las programaciones didácticas y las unidades didácticas (UDD) de cada área, alineadas con los criterios establecidos en el Proyecto Educativo y la LOMLOE, se valora positivamente. Esta iniciativa ha buscado garantizar que los planes educativos sean coherentes, actualizados y en sintonía con las normativas vigentes, mejorando así la calidad educativa.

Las actuaciones contempladas, como las reuniones de ciclo e interciclos, han sido fundamentales para fomentar la colaboración y la coherencia entre los diferentes niveles educativos. Además, la entrega de las programaciones didácticas en jefatura durante el primer trimestre ha asegurado una revisión oportuna y ha facilitado la implementación de mejoras desde el inicio del curso escolar.

## DESARROLLO DE ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS PROPIAS DEL ÁREA O MATERIA PARA ABORDAR LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA Y APRENDIZAJE

PROPUESTAS DE MEJORA	ACTUACIONES	RESPONSABLES	CALENDARIO	EVALUACIÓN
- Mejorar progresivamente las nuevas tecnologías en el centro.	Revisión de los equipos informáticos por parte de personal cualificado	Claustro Coordinadora del Plan digital	Durante todo el curso	Valoración del uso y funcionamiento de las tecnologías del centro
-Promover la formación en cascada entre el profesorado para promover la colaboración, la eficiencia en la difusión del conocimiento y la mejora continua, contribuyendo a la calidad de la educación en el centro escolar	-Identificar necesidades: conocer las áreas de formación en las que los docentes necesitan mejorar. -Diseñar el programa de formación y planificar las sesiones promoviendo la participación	Equipo directivo Coordinador de formación y transformación digital	Durante todo el curso	Valoración y adecuación de la formación realizada.
-Impulsar el uso de la aplicación Microsoft Teams entre el profesorado para una comunicación efectiva, la colaboración de proyectos del centro, compartir y tener acceso a recursos en línea.	-Anima a los docentes de diferentes materias a colaborar en proyectos y actividades utilizando Microsoft Teams, lo que puede mostrar los beneficios de la plataforma.	Claustro	Durante todo el curso	Valoración y adecuación de los beneficios de la plataforma en el proceso de enseñanza-aprendizaje

### VALORACIÓN DE LAS PROPUESTAS Y ACTUACIONES

La propuesta de mejorar progresivamente las nuevas tecnologías en el centro se valora de manera muy positiva. Durante este curso, se ha observado un aumento en el número de docentes que han integrado nuevas tecnologías en sus clases. La implementación progresiva de nuevas tecnologías en el centro educativo ha tenido un impacto favorable, mejorando tanto la experiencia de enseñanza para los docentes como el proceso de aprendizaje para los alumnos. Continuar con esta iniciativa puede seguir aportando beneficios significativos al entorno educativo.

La propuesta de promover la formación en cascada entre el profesorado es muy positiva. Este curso se ha implementado con éxito en áreas como impresión 3D, Blue-Bot, Scratch Junior y Ozobot durante las horas exclusivas, logrando una alta participación de los docentes. Esta estrategia ha mejorado la colaboración y la difusión de conocimientos, contribuyendo significativamente a la calidad educativa del centro.

La propuesta de impulsar el uso de Microsoft Teams entre el profesorado ha sido muy positiva. Durante este curso, todo el profesorado ha comenzado a utilizar la aplicación para subir actas de evaluación y coordinación de ciclo, actas de reuniones de padres, planes de trabajo, planes de refuerzo y recuperación, programaciones y material de diferentes áreas para compartir. Esta adopción ha mejorado significativamente la comunicación, la colaboración en proyectos y el acceso a recursos en línea, valorándose muy positivamente su uso.

## 5. EVALUACIÓN.

La evaluación final del Plan de Mejora del centro ha permitido valorar exhaustivamente el desarrollo y los resultados alcanzados con las acciones implementadas durante el año académico. Este proceso de evaluación se ha realizado trimestralmente, con especial énfasis en la evaluación final de curso, la cual servirá como punto de partida para el próximo ciclo educativo.

En cuanto a la implementación de nuevas tecnologías, se ha observado un incremento significativo en el uso de herramientas como Microsoft Teams, lo cual ha facilitado una comunicación efectiva, colaboración en proyectos y acceso a recursos en línea. Los docentes han expresado una alta satisfacción por estas mejoras, destacando cómo han motivado a los alumnos y han facilitado la interiorización de conocimientos.

La formación en cascada ha sido otra estrategia exitosa. La capacitación en áreas como impresión 3D, Blue-Bot, Scratch Junior y Ozobot ha promovido la colaboración entre docentes y ha optimizado la difusión de conocimientos, fortaleciendo así la calidad educativa del centro.

Por otro lado, la revisión y mejora de las programaciones didácticas y las unidades didácticas han asegurado que los planes educativos estén alineados con los estándares establecidos por el Proyecto Educativo y la LOMLOE, contribuyendo a una enseñanza más coherente y adaptada a las necesidades del alumnado.

Finalmente, la evaluación ha destacado el compromiso del profesorado y su participación activa en todas las etapas del Plan de Mejora. Se ha observado una mejora progresiva en los resultados académicos, reflejo del impacto positivo de las

acciones implementadas.

En conclusión, el Plan de Mejora ha demostrado ser eficaz en la consecución de sus objetivos. No obstante, se han identificado áreas donde es necesario realizar ajustes para maximizar los resultados en futuras implementaciones. La retroalimentación obtenida de los cuestionarios de valoración y satisfacción será fundamental para orientar estas mejoras y asegurar la continua evolución y éxito del centro educativo.